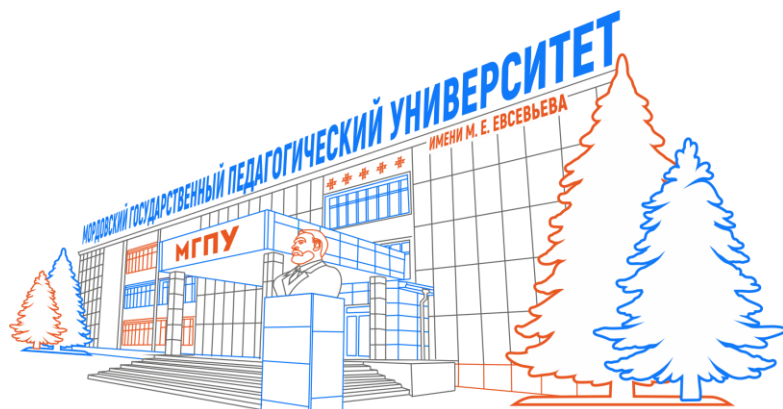


**2024**  
ГОД СЕМЬИ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»  
ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ АВТОРСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ  
РАЗРАБОТОК ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
«ВОСПИТЫВАЕМ НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ»,  
ПОСВЯЩЕННОГО ГОДУ СЕМЬИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Всероссийском с международным участием конкурсе авторских методических разработок воспитательного взаимодействия «Воспитываем новое поколение», посвященному Году семьи (далее – Конкурс) определяет порядок проведения, организации и подведения итогов Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является кафедра педагогики ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (далее – Оргкомитет).

1.3 Участниками Конкурса являются:

- педагоги дошкольного образования;
- педагоги начального, основного, среднего общего образования;
- педагоги дополнительного образования;

- педагоги среднего профессионального образования;
- педагоги высшего образования;
- студенты педагогических специальностей среднего профессионального образования;

- студенты вузов.

1.4. Конкурс проводится с целью выявления новаторских идей и инновационного опыта педагогических работников, популяризации лучших практик организации воспитательного взаимодействия.

1.5. Основные задачи конкурса:

- актуализация творческого потенциала воспитательной работы педагогов общего и профессионального образования;

- обобщение и распространение лучших воспитательных практик;

- содействие социальному партнерству в организации воспитания молодежи;

1.6. Предметом Конкурса являются авторские методические разработки воспитательного взаимодействия;

1.7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- разработка воспитательного занятия;

- разработка воспитательного мероприятия;

- разработка классного часа;

- разработка кураторского часа;

- разработка занятия «Разговоры о важном»;

- разработка взаимодействия с родителями обучающихся;

- разработка сценария театрализованной постановки;

- разработка игры;

- создание видеосюжета воспитательного занятия, мероприятия;

- разработка медиаконтента и инфографики;

- разработка программы внеурочной деятельности;

- разработка занятия (мероприятия) с использованием музейной педагогики.

1.7. Каждая номинация проводится отдельно по уровням образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей, среднее профессиональное образование, высшее образование.

1.8. Участники конкурса определяются путем самовыдвижения или выдвижения кандидатур образовательной организацией.

1.9. На Конкурс могут быть представлены как индивидуально выполненные работы, так и работы, выполненные авторским коллективом не более 3-х человек.

1.10. Участники могут представить конкурсные работы по каждой номинации.

## **2. Порядок и сроки проведения Конкурса**

1.1. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап: представление конкурсных материалов в Оргкомитет – 25.03.2024–10.05.2024 г.

2 этап: оценка конкурсных материалов конкурсной комиссией – 13.05.2024–19.05.2024 г.

3 этап: подведение итогов Конкурса, размещение информации на сайте МГПУ <https://www.mordgpi.ru> – 20.05.2024 г.

1.2. Участниками конкурса представляются заявка (*Иванова М.С. заявка*) (приложение 1), конкурсная работа (*Иванова М.С. разработка*) и квитанция оплаты оргвзноса (*Иванова М.С. квитанция*) на отдельный адрес электронной почты по соответствующей номинации:

- 1.2.1. разработка воспитательного занятия – [vosp-zan@yandex.ru](mailto:vosp-zan@yandex.ru);
- 1.2.2. разработка воспитательного мероприятия – [vosp.mer@yandex.ru](mailto:vosp.mer@yandex.ru);
- 1.2.3. разработка классного часа – [klassniy.chas@yandex.ru](mailto:klassniy.chas@yandex.ru);
- 1.2.4. разработка кураторского часа – [kur.chas@yandex.ru](mailto:kur.chas@yandex.ru);
- 1.2.5. разработка занятия «Разговоры о важном» – [vardmob@yandex.ru](mailto:vardmob@yandex.ru);
- 1.2.6. разработка взаимодействия с родителями обучающихся – [vzaim.roditel@yandex.ru](mailto:vzaim.roditel@yandex.ru);
- 1.2.7. разработка сценария театрализованной постановки – [vardmob@yandex.ru](mailto:vardmob@yandex.ru);
- 1.2.8. разработка игры – [vosp.igra@yandex.ru](mailto:vosp.igra@yandex.ru);
- 1.2.9. создание видеосюжета воспитательного занятия, мероприятия – [vid.vosp@yandex.ru](mailto:vid.vosp@yandex.ru);
- 1.2.10. разработка медиаконтента и инфографики – [media.vosp@yandex.ru](mailto:media.vosp@yandex.ru);
- 1.2.11. разработка программы внеурочной деятельности – [vneur.vosp@yandex.ru](mailto:vneur.vosp@yandex.ru);
- 1.2.12. разработка занятия (мероприятия) с использованием музейной педагогики – [mus.vosp@yandex.ru](mailto:mus.vosp@yandex.ru).

1.3. Конкурсные материалы должны иметь авторский характер. Автор несет ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении работ, представленных на конкурс автором, он обязуется урегулировать их своими силами и за свой счет, при этом работа снимается Оргкомитетом с участия в конкурсе.

2.4. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются. Оргкомитет оставляет за собой право не принимать к участию в Конкурсе работы, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения.

### **3. Требования к конкурсным материалам**

3.1. На Конкурс представляются материалы в электронном варианте в формате Word. Шрифт – Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине листа. Если материал предполагает наличие фото, аудио, видеоматериалов, презентаций и др. в качестве иллюстративного материала, то их необходимо приложить к конкурсной работе, отправив на электронную почту соответствующей номинации.

3.2. Методическая разработка должна содержать: название конкурсной работы; целевую аудиторию (возраст/класс) участников воспитательного взаимодействия; цель, задачи воспитательного взаимодействия; рекомендации для проведения (при наличии).

### **4. Подведение итогов и оценка конкурсных материалов**

4.1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия, которая обеспечивает прием и экспертизу представленных работ, определяет победителей и призеров конкурса в каждой заявленной группе по обозначенным номинациям,

формирует и регистрирует базу данных авторских методических разработок воспитательного взаимодействия.

4.2. Оценка конкурсных материалов проводится по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость тематики;
- конкретность и четкость поставленных цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам;
- оригинальность идеи и формы подачи материалов;
- соответствие содержания разработки заявленным целям и задачам;
- грамотность и логичность изложения;
- учет возрастных возможностей участников воспитательного взаимодействия;
- качество и эстетика оформления представленных материалов;
- создание условий для активной деятельности обучающихся;
- владение современными воспитательными методами, приемами, технологиями;
- интерактивный характер воспитательного взаимодействия.

4.3. По результатам Конкурса всем участникам высылаются сертификаты, победителям и призерам – дипломы в электронном виде установленного образца.

### **5. Финансовое обеспечение Конкурса**

5.1. Организация и проведение Конкурса финансируется за счет организационных взносов. Размер организационного взноса ежегодно устанавливается Оргкомитетом.

5.2. В 2024 году сумма организационного взноса установлена в размере 400 рублей.

5.3. Организационный взнос перечисляется на счет МГПУ (приложение 2).

5.4. Переведенный организационный взнос не возвращается.

**Контактная информация:** кафедра педагогики, тел.: 8(8342)339272  
Горшенина Светлана Николаевна, Замкин Петр Васильевич

**ЗАЯВКА**

Номинация	
Ф.И.О. автора (авторов) полностью	
Должность	
Полное наименование образовательной организации	
Область, край, республика, город, населенный пункт	
Название конкурсной работы	
Адрес электронной почты	

**Банковские реквизиты**

<b>Организационно-правовая форма и наименование</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева»
<b>Сокращенное наименование в соответствии с Уставом</b>	МГПУ, Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева
<b>ИНН/КПП</b>	1328159925 / 132801001
<b>ОГРН</b>	1021301115791
<b>ОКПО</b>	02080256
<b>ОКАТО</b>	89401366000
<b>ОКВЭД</b>	80.30.1
<b>ОКТМО</b>	89701000
<b>ОКОГУ</b>	1322500
<b>ОКФС</b>	12
<b>ОКОПФ</b>	20903
<b>Юридический адрес</b>	430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д.11а
<b>Почтовый адрес</b>	430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д.11а
<b>Телефон/ факс</b>	(8342) 33-92-50, 33-92-67
<b>Наименование банка</b>	ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск
<b>Расчетный счет</b>	03214643000000010900
<b>Корреспондентский счет</b>	40102810345370000076
<b>Получатель</b>	УФК по Республике Мордовия (МГПУ л/с 20096У16570)
<b>БИК банка</b>	018952501
<b>В назначении платежа КБК</b>	<b>00000000000000000000130</b> – оргвзнос за участие в конкурсе «Воспитываем новое поколение»
<b>Ректор</b>	Антонова Марина Владимировна действует на основании Устава