

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Мордовский государственный педагогический институт**  
**имени М.Е. Евсевьева»**

---

**СТО 7.5.- 85-2012**

---

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета  
ФГБОУ ВПО «Мордовский  
государственный педагогический  
институт имени М.Е. Евсевьева»  
от «9» ноября 2012 г.  
Ректор В.В. Кадакин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по качеству**  
**ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный**  
**педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»**

**Саранск**  
**2012**

ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»	Положение о Совете по качеству	СТО 7.5.-85-2012
		стр. 2 из 11

### Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева».
- 2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по учебной работе.
- 3 РАЗРАБОТЧИК – Сектор службы качества.
- 4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ на заседании Ученого совета ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева» 09.11.2012 г., протокол № 5.
- 5 ВВЕДЕНО взамен Положения о Совете по качеству, утвержденного приказом ректора № 69 от 12.02.2009 г.

<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Мордовский государст-  венный педагогический  институт имени  М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение</b> <b>о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85–2012</b>
		стр. 3 из 11

## Содержание

1 Область применения .....	4
2 Нормативные ссылки .....	4
3 Сокращения .....	4
4 Общие положения .....	5
5 Задачи Совета .....	5
6 Структура и состав Совета .....	6
7 Организация работы Совета .....	6
8 Полномочия .....	7
9 Обязанности и сфера ответственности .....	8
Лист согласования .....	9
Лист ознакомления .....	10
Лист регистрации изменений .....	11

<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение</b> <b>о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85-2012</b>
		стр. 4 из 11

## 1 Область применения

Настоящее положение является локальным правовым актом, определяет цели, задачи, основные направления и организацию деятельности Совета по качеству ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева».

На бумажном носителе имеются две контрольные копии Положения, находящиеся:

- У проректора по учебной работе (ответственного представителя по качеству) – первый контрольный экземпляр (КЭ № 1).
- В секторе службы качества учебного управления (ответственный – зав.сектором) – второй экземпляр (КЭ №2).

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71;
- Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 31226-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;
- Болонская декларация;
- Документы европейского сообщества в рамках Болонского процесса;
- Письмо Федерального агентства по образованию № 676/12-16 от 09.12.2004 г. «О разработке и внедрении внутривузовских систем управления качеством образования»;
- Устав ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»;
- ИСО 9000 : 2005. СМК. Основные положения и словарь;
- ИСО 9001 : 2008. СМК. Требования;
- ИСО 9004 : 2000. СМК. Рекомендации по улучшению деятельности;
- СМК ДП 4.2.3 – 01 – 2009 «Управление документацией».

<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение</b> <b>о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85–2012</b>
		стр. 5 из 11

### 3 Сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

**МордГПИ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева».

**Институт** – Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева.

**СМК** – система менеджмента качества.

**Совет** – Совет по качеству института.

### 4 Общие положения

4.1 Совет по качеству института (далее – Совет) – представительный коллегиальный орган, действующий в сфере планирования и координации работ по формированию и развитию системы менеджмента качества (СМК) образовательной деятельности (далее – системы качества) Института.

4.2 Совет создается, реорганизуется, упраздняется приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

4.3 Решения в области менеджмента качества, принятые на Совете, являются обязательными для исполнения подразделениями и должностными лицами Института. При этом дальнейшие действия ответственных лиц контролируются Советом вплоть до исполнения решений.

4.4 В своей деятельности Совет подотчетен Ученому совету и ректору Института.

### 5 Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

5.1 Координация и контроль деятельности по разработке, внедрению, управлению функционированием и совершенствованию СМК в Институте:

5.1.1 формирование Политики и целей института в области качества образовательной деятельности и их корректировка;

5.1.2 разработка предложений по выбору модели системы качества;

5.1.3 разработка плана создания и внедрения системы качества в институте по выбранной модели;

5.1.4 формулирование критериев эффективности процессов системы качества;

5.1.5 анализ эффективности функционирования системы качества путем:

<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение</b> <b>о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85-2012</b>
		стр. 6 из 11

- планирования внутренних аудиторских проверок;
- формирование команды внутренних аудиторов;
- анализа результатов мониторинга и внутренних аудиторских проверок;
- оценки эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий;
- планирования мероприятий по совершенствованию системы менеджмента качества.

5.1.6 анализ соответствия системы качества требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001:2008.

5.2 Обсуждение и принятие решений по развитию системы качества в Институте.

5.3 Разработка мероприятий по обучению сотрудников в области менеджмента качества и координация их проведения.

5.4 Разработка предложений по участию в конкурсах и премиях по качеству;

5.5 Распространение политики в области качества образовательной деятельности в рамках института и во внешней среде.

## **6 Структура и состав Совета**

6.1 Совет возглавляет ректор Института, он является председателем Совета. Его заместителем является проректор по Учебной работе – Представитель руководства по качеству.

6.2 В отсутствие председателя Совета исполнение его обязанностей возлагается на проректора по учебной работе - Представителя руководства по качеству.

6.3 Состав Совета определяется в соответствии с комплексом мер по формированию и развитию системы качества в Институте и особенностями каждого этапа этого процесса. В состав Совета могут входить:

- проректоры по направлениям;
- деканы факультетов;
- заведующие кафедрами;
- руководители структурных подразделений;
- уполномоченные по качеству структурных подразделений.

6.4 Состав Совета, его изменения и дополнения утверждаются приказом ректора.

<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение</b> <b>о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85-2012</b>
		стр. 7 из 11

## 7 Организация работы

7.1 Заседания Совета по качеству обычно проводятся 1 раз в 2 месяца или по мере необходимости. По решению руководства некоторые вопросы СМК Института могут решаться в рамках проведения ректората, поскольку составы Совета по качеству и ректората совпадают. Наиболее важные вопросы могут выноситься на рассмотрение Ученого совета Института.

7.2 Совет имеет право дополнительно приглашать для участия в заседаниях уполномоченных по качеству структурных подразделений, сотрудников Института и заинтересованных лиц, а также создавать рабочие группы для решения конкретных задач. Руководителем рабочей группы при этом является постоянный член совета.

7.3 Решения принимаются большинством голосов членов Совета при участии в голосовании не менее 2/3 его состава, утверждаются председателем Совета и оформляются протоколом.

## 8 Полномочия Совета

Для выполнения своих обязанностей Совет имеет право:

8.1 Запрашивать и получать от подразделений Института информацию, отчеты, материалы о текущем состоянии СМК.

8.2 Выносить на обсуждение Ученого совета Института предложения в области формирования системы качества образовательной деятельности Института.

8.3 Рекомендовать руководству Института проведение мероприятий контролирующего характера, направленные на реализацию аудиторских и контрольных функций Совета, давать заключения, рекомендации и установки по результатам проведенных мероприятий; контролировать их реализацию; делать представления и давать оценку качества образовательных подразделений, качества выполнения ими работ в пределах своей компетенции.

8.4 Привлекать при необходимости к решению задач преподавателей и сотрудников Института, включая создание рабочих, инициативных и экспертных групп.

8.5 Рекомендовать руководству Института состав специально назначаемых комиссий по проведению внутреннего аудита в рамках формирования и развития системы качества Института и участвовать в их работе.

8.6 Рекомендовать ректору Института направлять сотрудников на обучение для повышения квалификации в области систем качества в учебно-методические и научные центры российских и зарубежных вузов.

8.7 Выступать с предложениями о проведении семинаров, конференций, симпозиумов по проблемам качества образования.

<b>ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение о Совете по качеству</b>	<b>СТО 7.5.-85-2012</b>
		стр. 8 из 11

8.8 Устанавливать деловые контакты со службами других учреждений и организаций по вопросам качества образования.

## **9 Обязанности и сфера ответственности Совета**

9.1 Совет осуществляет работу по плану, составленному на год и утвержденному председателем Совета.

9.2 Члены Совета участвуют в процессе внутреннего образовательного аудита, своевременно анализируют результаты и вырабатывают решения, способствующие устранению выявленных недостатков в обеспечении качества образования в Институте.

9.3 Совет регулярно (не реже одного раза в год) отчитывается о своей работе перед Ученым советом Института.

9.4 Сфера ответственности членов Совета по качеству образования определяется настоящим Положением.

9.5 Явка на заседание Совета является обязательной. Отсутствие в случае наличия уважительной причины допускается с разрешения Председателя Совета.

9.6 Совет несет ответственность за компетентный анализ соответствия формируемой в Институте системы качества требованиям выбранной модели, за изучение и внедрение в Институте отечественного и зарубежного опыта обеспечения качества образования.

9.7 Члены Совета несут ответственность за неисполнение в полном объеме поручений, возложенных на них решением Совета.

<b>ФГБОУ ВПО «Мордовский государст- венный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»</b>	<b>Положение о Совете по качеству</b>	СТО 7.5.-85-2012
		стр. 9 из 11

### Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО Сектором службы качества

Исполнитель

Зав. сектором службы качества  Е.Е. Кривовичева  
подпись, дата

2 СОГЛАСОВАНО:

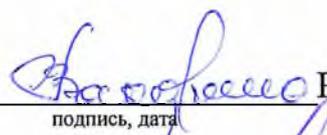
Проректор по учебной работе

 Л.А. Сухарев  
подпись, дата

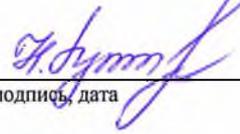
Начальник управления бухгалтерского  
учета и финансового контроля

 И.В. Савватеева  
подпись, дата

Начальник административно-кадрового  
управления

 Р.П. Вакорина  
подпись, дата

Юрисконсульт

 Н.С. Рутковская  
подпись, дата

Зав. сектором службы качества

 Е.Е. Кривовичева  
подпись, дата

3 ВВЕДЕНО взамен Положения о Совете по качеству, утвержденного прика-  
зом ректора № 69 от 12.02.2009 г.



