

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**  
(СВФУ)

---

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Утверждающая ЭП: Николаев Анатолий Николаевич □  
Серг.: 03BE251500E1ADD9A948BDFA55278AD875 □  
действ. 15.11.2021-15.02.2023 □  
Дата подписания: 25.10.2022

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

---

**Регламент проведения Северо-Восточной олимпиады школьников 2022-2023**

---

РАЗРАБОТАНО

Факультет довузовского образования и  
профориентации (ФДОП)

05.10.2022

Дата

Федоров Игорь Олегович -  
главный специалист

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения

Согласовано, 05.10.2022

Подпись, дата

Федорова С.В..

Проректор по образовательной деятельности

Согласовано, 05.10.2022

Подпись, дата

Сивцева Л.А..

Начальник Управления делопроизводства  
и контроля документооборота

Согласовано, 05.10.2022

Подпись, дата

Борисова Л.М., за,  
(Алексеева Л.Г..)

Директор Департамента правовых и  
имущественных отношений

Согласовано, 25.10.2022

Подпись, дата

Задорожная Е.А..

\_\_\_\_\_  
Подпись, дата

\_\_\_\_\_  
Подпись, дата

\_\_\_\_\_  
Подпись, дата

г. Якутск, 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент Северо-Восточной олимпиады школьников (далее – Регламент) разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 №566, и Положением о Северо-Восточной олимпиаде школьников (далее – Положение) и определяет правила участия и порядок организации олимпиадных состязаний Северо-Восточной олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в 2022-2023 учебном году по профилям, приведенным в приложении №1 к настоящему Регламенту.

1.3. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся с 8-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом и лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств.

1.4. Олимпиада проводится в два этапа.

- первый (отборочный) этап;
- второй (заключительный) этап.

1.5. Общая информация размещается на официальном сайте Олимпиады <http://www.fdop.svf.ru/index.php/severo-vostochnaya-olimpiada-shkolnikov> (далее – сайт Олимпиады).

1.6. Время начала и окончания мероприятий Олимпиады по каждому профилю указывается в графике проведения Олимпиады, утверждаемым приказом ректора СВФУ и размещается на сайте Олимпиады, а также на сайтах вузов-соорганизаторов Олимпиады по профилям. Перечень партнеров СВФУ – вузов-соорганизаторов по профилям Олимпиады указан в приложении №1 к настоящему Регламенту.

## 3. Регистрация участников

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся, прошедшие регистрацию на первый (отборочный) этап Олимпиады в период:

- с 10 ноября 2022 года по 09 января 2023 года (09 января – последний день приема заявок) – для участников Олимпиады по филологии (русский язык, литература), филологии (родные языки);
- с 01 ноября по 20 декабря 2022 года (19 декабря – последний день приема заявок) – для участников Олимпиады по остальным профилям.

3.2. Регистрация проводится в режиме ONLINE самостоятельно, путем заполнения регистрационной формы на сайте Олимпиады или при очном участии на первом (отборочном) этапе Олимпиады в базовых площадках СВФУ или партнеров СВФУ – соорганизаторов Олимпиады.

3.3. При регистрации обучающийся на добровольной основе дает согласие на предусмотренную законодательством Российской Федерации обработку персональных данных участника (в том числе фамилию, имя, отчество и паспортные данные, указанные русскими или латинскими буквами); их сбор, хранение, использование, распространение (передачу), а также согласие на проведение аудио и видеозаписи второго (заключительного) этапа Олимпиады. Данное согласие подтверждается при регистрации и действует в течение всего срока проведения Олимпиады в текущем учебном году, а также в течение года с момента ее завершения.

3.4. Каждый участник Олимпиады несет полную ответственность за достоверность предоставленных персональных данных. При формировании базы данных участников, заполне-

нии дипломов и сертификатов используются сведения, полученные из регистрационных форм. Претензии, связанные с неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при регистрации техническими проблемами, Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.5. Для оперативного разрешения технических проблем необходимо обращаться по телефону +7 (4112) 363481 или по электронной почте [svosh.s-vfu@mail.ru](mailto:svosh.s-vfu@mail.ru)

#### **4. Порядок проведения первого (отборочного) этапа**

4.1. Первый (отборочный) этап проводится в форме ONLINE тестирования на сайте Олимпиады или в очной форме на базовых площадках СВФУ и партнеров СВФУ – организаторов Олимпиады в регионах на основании заявок от общеобразовательных организаций.

4.2. Порядок проведения первого (отборочного) этапа Олимпиады в форме ONLINE тестирования:

4.2.1 При регистрации для каждого участника первого (отборочного) этапа Олимпиады в форме ONLINE тестирования создаются логины и пароли, необходимые для входа в систему. Участники не имеют права передавать логины и пароли третьим лицам и обязаны сохранять ее до конца проведения Олимпиады.

4.2.2 Задания первого (отборочного) этапа в форме ONLINE тестирования могут выполняться в любое удобное время в любом месте, оборудованном доступом в Интернет в течение сроков, определенных настоящим Регламентом. Оргкомитет не несет ответственности за сбои электропитания и связи в момент решения задач первого (отборочного) этапа.

4.2.3 В случае технического сбоя, приведшего к невозможности выполнения олимпиадных заданий первого (отборочного) этапа в форме ONLINE тестирования и произошедшего не по вине участника, участник вправе обратиться в Оргкомитет, написав письмо на адрес электронной почты [svosh.s-vfu@mail.ru](mailto:svosh.s-vfu@mail.ru) в течение трех часов после произошедшего инцидента, приложив скриншоты ошибок. В случае установления невозможности прохождения участником первого (отборочного) этапа Олимпиады в форме ONLINE тестирования вследствие технического сбоя и при наличии технической возможности Оргкомитет может организовать допуск к выполнению олимпиадных заданий повторно.

4.2.4 Длительность сеанса прохождения первого (отборочного) этапа в форме ONLINE тестирования по каждому профилю отсчитывается с момента начала выполнения заданий.

4.2.5 В случае ненажатия участником Олимпиады кнопки «Отправить все и завершить тест» после выполнения заданий результат засчитывается как 0 баллов.

4.2.6 Работы участников первого (отборочного) этапа в форме ONLINE тестировании проверяются программно-аппаратным способом и результаты проверки апелляции не подлежат.

4.3. Порядок проведения первого (отборочного) этапа Олимпиады в очном формате:

4.3.1. На основании заявок образовательных организаций по представлению вузов-соорганизаторов Олимпиады открываются базовые площадки для проведения первого (отборочного) этапа в очном формате и составляется график его проведения.

4.3.2. Первый (отборочный очный) этап проводится в период, указанный в п. 3.1 настоящего Регламента. График первого (отборочного очного) этапа размещается на сайте Олимпиады и сайтах партнеров СВФУ – вузов-соорганизаторов по профилю не позднее чем за 10 календарных дней до начала первого (отборочного очного) этапа.

4.3.3. В день проведения Олимпиады участники прибывают к месту проведения не позднее чем за 40 минут до начала Олимпиады.

4.3.4. В случае опоздания участника к началу Олимпиады менее чем на 30 минут, он допускается к ее написанию, но время, отведенное на выполнение заданий, уменьшается. В случае опоздания более чем на 30 минут, участник не допускается к выполнению олимпиадных заданий, о чем составляется протокол.

4.3.5. Олимпиада проводится согласно следующей процедуре:

- время, отведенное для написания работы, размещается на сайте Олимпиады, а также на сайтах партнеров СВФУ – соорганизаторов Олимпиады, сообщается участникам перед началом выполнения работы;

- ответственные в аудитории раздают регистрационный бланк и черновики в аудиториях в соответствии с фактическим числом участников Олимпиады, находящихся в них;

- участники Олимпиады заполняют регистрационный бланк в соответствии с четким комментарием ответственного в аудитории по каждому этапу заполнения бланка с помощью заранее подготовленной на доске информации;

- после заполнения регистрационного бланка всеми участниками Олимпиады ответственный организатор в аудитории раздает задания, бланки ответов олимпиады и объявляет о начале Олимпиады, фиксирует время начала и окончания Олимпиады на доске. Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационного бланка, в общее время Олимпиады не включается;

- участники Олимпиады выполняют работу шариковой или гелевой ручкой синего или черного цвета. Запрещается выполнение работы ручкой другого цвета. Использование корректирующих средств (корректирующая жидкость, «штрих» и т.л.) не допускается. Работа должна быть аккуратно оформлена и написана понятным почерком;

- участники Олимпиады обязаны соблюдать Порядок, условия и требования по проведению Олимпиады. Во время проведения Олимпиады участникам Олимпиады запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных Оргкомитетом Олимпиады, и специальных технических средств для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов. В случае нарушения участниками Олимпиады данных правил ответственные организаторы в аудитории составляют акт о нарушении и о не прохождении участником Олимпиады соответствующего этапа Олимпиады, а при очной форме проведения Олимпиады также удаляют участника с места ее проведения.

4.3.6. Участникам Олимпиады может быть разрешен выход из аудитории проведения Олимпиады, но не более чем на 5 минут. Олимпиадная работа и задание на время отсутствия участника должны быть сданы ответственным организаторам в аудитории. За 15 минут до окончания Олимпиады выход участников из аудитории прекращается.

4.3.7. После завершения выполнения заданий или в случае окончания времени, выделенного на их выполнение, участник Олимпиады сдает работу, а также все выданные участнику материалы (включая варианты заданий) ответственному организатору в аудитории. Если бланки чистовика олимпиадной работы содержат незаполненные области, то участник заполняет их знаком Z.

4.3.8. Ответственность за комплектность сданных работ лежит на участнике Олимпиады.

4.4. Каждый участник Олимпиады может выполнять задания первого (отборочного) этапа по каждому профилю только однократно за исключением случаев, описанных в п. 4.2.3 настоящего Регламента.

4.5. Апелляция на результаты первого (отборочного) этапа Олимпиады не предусматривается.

4.6. Победители и призеры первого (отборочного) этапа определяются на основании общей рейтинговой таблицы участников Олимпиады (ONLINE тестирование, очное участие)

сформированной на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий.

4.7. Списки победителей и призеров первого (отборочного) этапа размещаются на сайте Олимпиады:

- не позднее 02 февраля 2023 года – для участников Олимпиады по филологии (русский язык, литература), филологии (родные языки);
- не позднее 25 января 2023 года – для участников Олимпиады по остальным профилям.

## **5. Порядок проведения Олимпиады в базовых площадках**

5.1. Для проведения первого (отборочного очного) этапа базовые площадки открываются на основании, указанного в п. 4.3.1 настоящего Регламента. Для проведения второго (заключительного) этапа формируются базовые площадки, в местностях, приближенных к месту проживания участников Олимпиады по согласованию с соответствующими образовательными организациями.

5.2. Для проведения первого (отборочного очного) этапа, второго (заключительного) этапов Олимпиады по представлению вуза-партнера СВФУ – соорганизатора Олимпиады в регионе назначаются ответственные за проведение Олимпиады на базовых площадках из числа сотрудников СВФУ, партнеров СВФУ – вузов-соорганизаторов Олимпиады (далее – ответственный организатор). При проведении первого (отборочного очного) этапа в образовательных организациях, расположенных в труднодоступных отдаленных сельских местностях могут быть назначены специалисты муниципальных органов Управлений образования.

5.3. Ответственные организаторы несут персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий (в электронном либо распечатанном виде) и подписывают соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

5.4. На базовых площадках, кроме ответственных организаторов, имеют право присутствовать:

- председатель, сопредседатели, члены Оргкомитета;
- председатели предметных жюри и их заместители;
- наблюдатели, направляемые Оргкомитетом;
- организаторы от школ-площадок Олимпиады, кандидатуры которых согласованы с партнерами СВФУ – вузами-соорганизаторами олимпиады.

5.5. Организация, являющаяся базовой площадкой Олимпиады, обязуется:

5.5.1. Обеспечить технические условия проведения этапа: наличие помещений (классов) с возможностью рассадки участников по одному за партой, устройств для печати заданий и сканирования работ.

5.5.2. Соблюдать Регламент проведения этапа: произвести печать заданий в день проведения этапа, обеспечить участникам Олимпиады доступ на площадку, начать и закончить этап в строго установленное время, своевременно внести данные о явке участников, сданных работах, отсутствии нарушений или выявленных случаях нарушения настоящего Регламента и пр.

5.5.3. Организовать отправку работ и их отсканированных вариантов организаторам Олимпиады по профилю в строго установленные сроки.

5.5.4. Заключить договор с СВФУ, партнерами СВФУ – вузами-соорганизаторами Олимпиады о статусе площадки Олимпиады.

5.6. Сведения о площадке, которые образовательная организация в обязательном порядке предоставляет в СВФУ или партнерам СВФУ – вузам-соорганизаторам Олимпиады, подавая заявку, включают:

- наименование региона и населенного пункта площадки;
- наименование юридического лица, на базе которого проводится Олимпиада;

- адрес страницы в сети Интернет образовательной организации, на которой содержится информация о проведении Олимпиады на данной площадке со ссылкой на сайт Олимпиады.
- фактический адрес места проведения Олимпиады – куда следует приходить участникам Олимпиады;
- ФИО руководителя организации, его контактный номер телефона и электронную почту;
- ФИО контактного лица, ответственного за организацию Олимпиады на данной базовой площадке, с указанием контактного номера телефона и электронной почты;
- профиль проведения Олимпиады;
- максимальное количество участников, которое готова принять базовая площадка.

#### 5.7. Ответственный организатор должен:

- подписать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации;
- получить доставочный пакет (титульный лист, задания, бланки ответов) от вузов-организаторов олимпиады по профилю, списки участников Олимпиады;
- провести заблаговременный подробный инструктаж всех категорий организаторов, назначенных в данной базовой организации, по процедуре проведения, по заполнению области регистрации бланков;
- совместно с руководителем образовательной организации, на базе которой размещена базовая площадка, при необходимости подготовить черновики для участников Олимпиады из расчета по 2 (два) листа на каждого участника в соответствии с информацией о количестве участников;
- допустить к участию в Олимпиаде участников на основании документа, удостоверяющего личность;
- обеспечить рассадку участников по одному за партой; не допускать возможности общения участников Олимпиады между собой;
- начать проведение этапа Олимпиады по утвержденному графику;
- не допускать выноса заданий Олимпиады с этапа (в том числе после окончания Олимпиады);
- оформить и подписать протокол о проведении Олимпиады с указанием даты и места проведения, ФИО участников;
- после окончания Олимпиады сообщить вузам-организаторам олимпиады по профилю количество участников и факт сдачи работ участниками с указанием количества сданных страниц;
- передать вузам-организаторам олимпиады по профилю выполненные работы не позднее дня, следующего за днем проведения Олимпиады;
- при условии нахождения базовой площадки в труднодоступных отдаленных сельских местностях – не позднее 4 часов после окончания Олимпиады отправить отсканированные работы участникомна электронную почту вузам-организаторам олимпиады по профилю, а также в течение одного рабочего дня отправить работы вузам-организаторам олимпиады по профилю через почту простым заказным письмом с уведомлением.

## **6. Порядок проведения второго (заключительного) этапа**

6.1. Второй (заключительный) этап проводится в очной форме или заочной форме с применением дистанционных технологий, обеспечивающих в режиме реального времени посредством видео-конференц-связи идентификацию личности участников и контроль самостоятельности выполнения олимпиадных заданий.

6.2. К участию во втором (заключительном) этапе допускаются победители и призеры предшествующего первого (отборочного) этапа Олимпиады текущего года. Во втором (за-

ключительном) этапе Олимпиады могут принимать участие победители и призеры по соответствующему профилю предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного и среднего общего образования, в форме семейного образования или самообразования, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом.

6.3. Информация о допуске участников ко второму (заключительному) этапу Олимпиады, датах и времени проведения по каждому профилю, образцы заданий (демо – варианты) размещаются на сайте Олимпиады <http://fdop.s-vfu.ru/index.php/severo-vostochnaya-olimpiada-shkolnikov>.

6.4. Участники, являющиеся гражданами иностранных государств или соотечественниками, проживающими за рубежом, при наличии в стране проживания организованных площадок проведения, участвуют во втором (заключительном) этапе в очной форме на площадках проведения второго (заключительного) этапа по конкретному профилю.

6.5. Участники, являющиеся гражданами иностранных государств или соотечественниками, проживающими за рубежом, при отсутствии в стране проживания организованных базовых площадок проведения, участвуют во втором (заключительном) этапе в заочной форме с применением дистанционных технологий в режиме реального времени посредством видео-конференц-связи с обязательной идентификацией личности и контролем самостоятельности выполнения олимпиадных заданий.

6.6. При очной форме проведения второго (заключительного) этапа:

6.6.1. До начала второго (заключительного) этапа участник выбирает одну из предложенных СВФУ, партнерами СВФУ – вузами-соорганизаторами Олимпиады площадок проведения второго (заключительного) этапа по конкретному профилю и сообщает о выборе площадки, написав письмо на электронную почту [svosh.s-vfu@mail.ru](mailto:svosh.s-vfu@mail.ru)/электронную почту вузов-соорганизаторов Олимпиады.

6.6.2. Допуск участников в аудиторию проведения второго (заключительного) этапа осуществляется в соответствии со списками допущенных к заключительному этапу после идентификации их личности на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

6.6.3. Выполнение заданий второго (заключительного) этапа Олимпиады осуществляется в порядке, предусмотренном в п.п. 4.3.3 – 4.3.8 настоящего Регламента.

6.7. При проведении второго (заключительного) этапа с применением дистанционных технологий в режиме идентификации и контроля самостоятельности выполнения заданий (прокторинга):

6.7.1. Для участия во втором (заключительном) этапе необходимо наличие компьютера, имеющего стабильный доступ к сети «Интернет», web-камеры, микрофона, сканера (или возможность сделать качественные фотографии ответов).

6.7.2. В отведенное расписанием время участники второго (заключительного) этапа должны войти в систему проведения Олимпиады. После введения логина и пароля участники должны пройти процедуру идентификации личности, для чего им следует в течение 1 минуты неподвижно смотреть в веб-камеру своего компьютера или ноутбука и держать около лица документ, удостоверяющий личность.

6.7.3. После прохождения процедуры идентификации личности участники получают доступ в личном кабинете к перечню заданий. Время выполнения заданий участником ограничено. По истечении установленного времени участник уже не сможет внести отсканированные ответы в систему. Система проведения олимпиады автоматически прекратит доступ участника к загрузке заданий и документов. Участники имеют возможность самостоятельно определить порядок выполнения заданий и корректировать свои ответы до истечения времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания до нажатия кнопки «Завершить». На всем протяжении участия во втором (заключительном) этапе осуществляется непрерывная запись изображения рабочего стола компьютера и видеосъемка с web-камеры.

- 6.7.4. После подтверждения участником завершения выполнения олимпиадного задания, он самостоятельно сканирует (фотографирует) следующие документы:
- Лист регистрации;
  - Бланки ответов;
  - Документ, подтверждающий личность (паспорт);
  - Согласие на обработку персональных данных.
- 6.7.5. Ответы и документы участника олимпиады должны быть сформированы в 2 файла в формате PDF. Имя файлов должно содержать ФИО и класс участника олимпиады.
- Первый файл лист регистрации + бланки ответов.
  - Второй файл должен содержать документы паспорт + согласие на обработку персональных данных.

Далее участник олимпиады ждет подтверждения о том, что его ответы загружены в систему.

- 6.7.6. В случае технического сбоя на компьютере участника или внештатного технического сбоя в системе проведения Олимпиады участнику рекомендуется обратиться к организатору олимпиады в системе проведения. Время, потраченное на устранение проблем, не зависевших от системы проведения Олимпиады и организаторов олимпиады, не учитывается и не прибавляется к установленному времени Олимпиады.

6.8. По итогам второго (заключительного) этапа каждый участник набирает сумму баллов за выполненные задания и формируется рейтинговая таблица, ранжированная по баллам.

6.9. Члены жюри имеют право осуществить выборочную проверку работ участников Олимпиады на предмет несамостоятельного выполнения олимпиадных заданий. В случае установления факта несамостоятельного выполнения олимпиадных заданий работа участника аннулируется.

## **7. Порядок проверки работ второго (заключительного) этапа и апелляция**

7.1. Проверка работ участников второго (заключительного) этапа Олимпиады осуществляется жюри Олимпиады.

7.2. Все работы участников Олимпиады в обязательном порядке подлежат шифровке и обезличенные олимпиадные работы передаются для проверки жюри по каждому профилю Олимпиады.

7.3. Информация о результатах Олимпиады доводится до участников посредством размещения на официальном сайте Олимпиады. Здесь же фиксируются сроки подачи апелляции, день, место и время заседания апелляционной комиссии.

7.4. Участник в течение двух последующих рабочих дней после дня официального объявления индивидуальных результатов по соответствующему профилю имеет право подать апелляцию. Заявления, полученные по истечению указанных сроков, рассмотрению не подлежат.

7.5. После рассмотрения апелляций и утверждения жюри Олимпиады результатов апелляций Оргкомитетом формируется рейтинговая таблица участников олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учётом результатов апелляции.

7.6. На основе данных рейтинговой таблицы жюри Олимпиады формирует предложение Оргкомитету о критериях определения победителей и призеров второго (заключительного) этапа Олимпиады по каждому профилю. Таблица публикуется на странице Олимпиады на сайте Олимпиады.

7.7. После публикации предварительных результатов, возможна перепроверка для выявления технических ошибок в подсчете баллов, которая проводится членами жюри.

- 7.8. Официальным объявлением итогов Олимпиады (предварительных и окончательных) считается публикация окончательных результатов на сайте Олимпиады.
- 7.9. Олимпиадные работы победителей и призеров хранятся в СВФУ в течение 6 месяцев с момента завершения проведения Олимпиады в текущем учебном году.

## **8. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады**

- 8.1. Победители и призеры Олимпиады определяются отдельно по каждому профилю.
- 8.2. Количество победителей и призеров первого (отборочного) этапа не должно превышать 45 процентов от общего фактического числа участников первого (отборочного) этапа.
- 8.3. Количество победителей второго (заключительного) этапа Олимпиады по соответствующему профилю Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа Олимпиады по соответствующему профилю Олимпиады. Общее количество победителей и призеров второго (заключительного) этапа Олимпиады по соответствующему профилю Олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников второго (заключительного) этапа Олимпиады по соответствующему профилю Олимпиады.
- 8.4. Победители и призеры второго (заключительного) этапа Олимпиады признаются победителями и призерами Олимпиады.
- 8.5. Победителями Олимпиады считаются участники Олимпиады, награжденные дипломами I степени. Призерами Олимпиады считаются участники Олимпиады, награжденные дипломами II и III степени.
- 8.6. Победитель или призер Олимпиады может получить электронную копию диплома на официальном портале РСОШ.
- 8.7. Информация о дате, месте, времени торжественной церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады размещается на сайте Олимпиады и сайтах партнеров СВФУ – вузов-соорганизаторов Олимпиады.

## **9. Режим конфиденциальности и защиты информации от несанкционированного доступа**

- 9.1. Члены Оргкомитета, методической комиссии, жюри Олимпиады, ответственные организаторы, имеющие в силу исполнения возложенных на них обязанностей, доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации, несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.
- 9.2. Работы участников Олимпиады в обязательном порядке подлежат шифровке. Титульные (регистрационные) листы хранятся в сейфе вплоть до дешифрации работ.

**Профили**  
**Северо-Восточной олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году**

№	Профили	Классы	Ответственные вузы по профилям
1.	Биология	10-11	Северо-Восточный федеральный университет (СВФУ)
2.	География	10-11	
3.	Информатика	10-11	
4.	История	10-11	
5.	Математика	8-11	
6.	Медицина	10-11	
7.	Обществознание	10-11	
8.	Физика	8-11	
9.	Химия	8-11	
10.	Филология (английский язык)	10-11	
11.	Интеллектуальные виды спорта (шашки, шахматы, Го)	10-11	
12.	Русский язык (родной язык)	8-11	
13.	Эвенский язык и литература	8-11	
14.	Эвенкийский язык и литература	8-11	
15.	Юкагирский язык и литература	8-11	
16.	Якутский язык и литература	8-11	
17.	Чукотский язык и литература	8-11	СВФУ, РГПУ имени А.И.Герцена
18.	Филология (русский язык, литература)	8-11	СВФУ, Алтайский государственный университет, Сибирский федеральный университет, Томский государственный университет, Юго-Западный государственный университет
19.	Алтайский язык и литература	8-11	Горно-Алтайский государственный университет
20.	Аварский язык и литература	8-11	Дагестанский государственный университет
21.	Даргинский язык и литература	8-11	
22.	Кумыкский язык и литература	8-11	
23.	Лакский язык и литература	8-11	
24.	Лезгинский язык и литература	8-11	
25.	Табасаранский язык и литература	8-11	
26.	Башкирский язык и литература	8-11	Башкирский государственный университет
27.	Долганский язык и литература	8-11	Сибирский федеральный университет
28.	Кетский язык и литература (пилотный формат)	8-11	
29.	Карельский язык и литература	8-11	Петрозаводский государственный университет
30.	Крымскотатарский язык и литература	8-11	Крымский федеральный университет
31.	Украинский язык и литература	8-11	

32.	Марийский язык и литература	8-11	Поволжский государственный технологический университет
33.	Мокшанский язык и литература	8-11	Мордовский государственный педагогический университет
34.	Эрзянский язык и литература	8-11	
35.	Ненецкий язык и литература	8-11	Северный (Арктический) федеральный университет
36.	Татарский язык и литература	8-11	Казанский федеральный университет
37.	Тувинский язык и литература	8-11	Тувинский государственный университет
38.	Удмуртский язык и литература	8-11	Глазовский государственный педагогический институт Удмуртский государственный университет
39.	Хакасский язык и литература	8-11	Хакасский государственный университет
40.	Чеченский язык и литература	8-11	Чеченский государственный педагогический университет
41.	Чувашский язык и литература	8-11	Чувашский государственный университет Чувашский институт культуры и искусства