

**ДОГОВОР №**  
**о предоставлении платных образовательных услуг**  
**(подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре)**

г. Саранск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» (МГПУ), на основании лицензии серии 90Л01 №0010059 №2931 от 09.10.2020 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003720 № 3501 от 19.02.2021 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок 19.02.2027г., именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице ректора Антоновой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны

и Иванов Иван Иванович (далее Заказчик),

(Ф.И.О., статус физического лица)

и Иванов Иван Иванович (далее Обучающийся),

(Ф.И.О., аспиранта)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется осуществлять обучение Обучающегося на факультете

**педагогического и художественного образования**

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, разработанной на основе федеральных государственных требований, по научной специальности

**5.8.1.Общая педагогика, история педагогики и образования**

(далее по тексту – Образовательная программа), а Обучающийся обучаться и оплачивать обучение по выбранной Образовательной программе.

Форма обучения – очная

1.2. Срок обучения по Образовательной программе в соответствии с федеральными государственными требованиями 4 года.

**Срок обучения по настоящему Договору составляет с 1 сентября 2025 г. по 31 августа 2029 г.**

1.3. После успешного прохождения Обучающимся итоговой аттестации по решению аттестационной комиссии ему выдается Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры, в случае отчисления Аспиранта из МГПУ до завершения им обучения в полном объеме по Образовательной программе ему выдается справка об обучении установленного образца.

### 2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными актами Исполнителя.

2.1.2. Отчислить Обучающегося из МГПУ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:  
- неоплаты Обучающимся стоимости услуг Исполнителя по истечении сроков, установленных в п. 4.2. Договора;  
- если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию Исполнителем платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося. Расторжение Договора в одностороннем порядке Исполнителем влечет за собой отчисление Обучающегося.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными актами Исполнителя условия приема, в МГПУ на факультет

**педагогического и художественного образования**

2.2.2. Ознакомить Обучающегося в период заключения настоящего Договора с уставом МГПУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МГПУ, Правилами внутреннего распорядка МГПУ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МГПУ, права и обязанности Обучающегося, а также довести до сведения Обучающегося, что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на корпоративном портале (официальном интернет – сайте) МГПУ по адресу: [www.mordgpi.ru](http://www.mordgpi.ru).

С вышеперечисленными документами ознакомлен (а)

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими локальными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения им Образовательной программы.

2.2.5. Обеспечивать необходимый контроль знаний Обучающегося на уровне государственных требований, предъявляемых к лицам, которым присвоена квалификация (степень) «аспирант».

2.2.6. Предоставить возможность Обучающемуся использовать учебно-методическую и материально-техническую базы МГПУ в пределах, необходимых для освоения им Образовательной программы.

2.2.7. При невыполнении Обучающимся установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, непрохождении им форм контроля знаний предоставить Обучающемуся возможность пересдачи экзаменов и зачетов в порядке, установленном в МГПУ.

2.2.8. При условии полного выполнения Обучающимся учебной программы, установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, успешного прохождения форм контроля знаний, соблюдения Правил внутреннего распорядка МГПУ предоставить Обучающемуся возможность прохождения итоговой аттестации для получения соответствующего документа об образовании по научной специальности **5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования**

2.2.9. При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выдать Аспиранту соответствующий документ об образовании.

Аспирант, не прошедший итоговую аттестацию в установленный учебным планом период без уважительной причины, в том числе получивший неудовлетворительную оценку на итоговых аттестационных испытаниях, входящих в состав итоговой аттестации, отчисляется из МГПУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и получает документ установленного образца.

2.2.10. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить

условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.11. Уведомить Обучающегося о расторжении Договора в одностороннем порядке и/или об отчислении по инициативе МГПУ за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора / отчисления.

2.2.12. Довести до "Заказчика" информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

### **3. Права и обязанности Аспиранта Заказчика и (или) Обучающегося**

3.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

3.2.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в Образовательную программу, на основании отдельно заключенного Договора.

3.2.5. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в МГПУ.

3.2.6. Принимать участие в социально-культурных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем для обучающихся МГПУ.

3.2.7. Прекратить образовательные отношения досрочно по своей инициативе при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося до даты подачи заявления об отчислении Обучающегося.

3.3. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.4. Обучающийся обязуется:

3.4.1. Осваивать Образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять требования учебной программы, установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы.

3.4.2. Выполнять требования законодательных актов Российской Федерации в области образования, Устава и локальных актов МГПУ, в т.ч. Правил внутреннего распорядка МГПУ.

3.4.3. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.4.4. Извещать исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами МГПУ.

3.4.6. При поступлении в МГПУ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменениях своих данных, указанных в разделе 8 настоящего Договора, в деканат факультета.

### **4. Стоимость и оплата услуг**

4.1. Заказчик и (или) Обучающийся на основании квитанции/счета, выставленного Исполнителем, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в размере **142 800 (сто сорок две тысячи восемьсот)**

\_\_\_\_\_ рублей за учебный год.

Полная стоимость обучения по образовательной программе составляет сумму **571 200 (пятьсот семьдесят одна тысяча двести)** \_\_\_\_\_ рублей, без НДС.

Увеличение стоимости обучения не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.2. Оплата стоимости обучения за каждый учебный год производится авансом в два этапа в течение учебного года – не позднее 25 августа и не позднее 1 февраля соответственно в размере половины стоимости обучения за учебный год.

4.3. Заказчик и (или) Обучающийся оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств на лицевой счет МГПУ, либо в кассу Финансово-экономического управления.

4.4. При непоступлении вышеуказанных сумм на лицевой счет Исполнителя в сроки, установленные в п.п. 4.2, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору. При непоступлении вышеуказанных сумм на лицевой счет Исполнителя по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания установленных в п.п. 4.2 сроков оплаты Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, что влечет за собой отчисление Обучающегося.

4.5. При отчислении Обучающегося из МГПУ по собственному желанию или расторжении Договора по инициативе Обучающегося, Обучающемуся не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной услуги до даты подачи Обучающимся заявления об отчислении.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами.

5.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия по предмету спора – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Претензии сторон по существу имеющихся разногласий направляются в письменной форме по адресам, указанным в Договоре.

### **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Срок действия Договора с 1 сентября 2025 г. по 31 августа 2029 г., за исключением случаев его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления академического отпуска. Что влечет за собой продление периода обучения на один учебный год. При предоставлении академического отпуска продолжительностью менее одного календарного года, Заказчик обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска. При этом Заказчик вправе потребовать зачет в счет оплаты денежную сумму за оплаченное время обучения, в которое Обучающемуся фактически не оказывались услуги, определенные разделами 1 и 2 настоящего Договора в связи с предоставлением академического отпуска.

## 7. Прочие условия

7.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и локальными актами МГПУ.

7.2. Обучающийся дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе и передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, в целях осуществления основных видов деятельности МГПУ без ограничения срока действия.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения и подписываться уполномоченными представителями сторон.

## 8. Адреса и реквизиты сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

#### МГПУ

Почтовый адрес: 430007, РМ, г. Саранск,  
ул. Студенческая, 11А  
Р/с 0321464300000010900 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА  
МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Мордовия  
г. Саранск  
к/с 40102810345370000076  
БИК 018952501  
КБК 0000000000000000130 ОКТМО 89701000  
ИНН 1328159925 КПП 132801001  
УФК по РМ (МГПУ л/с 20096У16570)  
Тел. (8342) 33-92-50  
Факс. (8342) 33-92-67  
E-mail: general@mordgpi.ru

Ректор \_\_\_\_\_ М.В. Антонова

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О.: **Иванов Иван Иванович**  
Место регистрации: **РМ п. Торбеево, ул. Новая, д. 14**  
Дата рождения: **28 февраля 1997 г.**  
Паспорт, серия, № **8917 432111**  
выдан **29.03.2017 г. Миграционный пункт в р.п. Торбеево**  
**межрайонного отдела УФМС по Республике Мордовия в п.**  
**Зубова Поляна**  
ИНН: **132101333763**  
СНИЛС **164-992-205 01**

Подпись \_\_\_\_\_

### АСПИРАНТ:

Ф.И.О.: **Иванов Иван Иванович**  
Место регистрации: **РМ п. Торбеево, ул. Новая, д. 14**  
Дата рождения: **28 февраля 1997 г.**  
Паспорт, серия, № **8917 432111**  
Выдан **29.03.2017 г. Миграционный пункт в р.п. Торбеево**  
**межрайонного отдела УФМС по Республике Мордовия в п.**  
**Зубова Поляна**  
ИНН: **132101333763**  
СНИЛС **164-992-205 01**

Подпись \_\_\_\_\_