

ДОГОВОР №
о предоставлении платных образовательных услуг
(подготовка специалиста СПО)

г. Саранск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева» (МГПИ), на основании лицензии серии 90Л01 №0009240 № 2193 от 15.06.2016г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 №0002226 № 2123 от 15.07.2016г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 26.02.2021г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по учебной работе **Мироновой М.П.**, действующего на основании доверенности № 42-01-03/05-09 от 16.02.2018 г. с одной стороны и _____ (далее **Заказчик**),

(Ф.И.О., статус физического лица)

и _____ (далее **Обучающийся**), с другой стороны, совместно

(Ф.И.О. Обучающегося)

именуемые «Стороны», заключили в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется осуществлять обучение Обучающегося на факультете

_____ по образовательной программе подготовки _____, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта _____ образования, по направлению _____

(далее по тексту – Образовательная программа), а Обучающийся обучаться и оплачивать обучение по выбранной Образовательной программе.

Форма обучения – очная, заочная (*нужное подчеркнуть*).

1.2. Срок обучения по Образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом _____ образования составляет _____ года.

Срок обучения по настоящему Договору составляет с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

1.3. После успешного прохождения Обучающимся государственной (итоговой) аттестации по решению государственной аттестационной комиссии ему выдается соответствующий документ об образовании и о квалификации, в случае отчисления Обучающегося из МГПИ до завершения им обучения в полном объеме по Образовательной программе ему выдается справка об обучении установленного образца.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными актами Исполнителя.

2.1.2 Отчислить Обучающегося из МГПИ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3 Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

4.2. Договора;

- если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию Исполнителем платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Расторжение Договора в одностороннем порядке Исполнителем влечет за собой отчисление Обучающегося.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1 Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными актами Исполнителя условия приема, в МГПИ на факультет _____.

2.2.2 Ознакомить Обучающегося в период заключения настоящего Договора с уставом МГПИ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми МГПИ, Правилами внутреннего распорядка МГПИ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МГПИ, права и обязанности Обучающегося, а также довести до сведения Обучающегося, что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на корпоративном портале (официальном интернет – сайте) МГПИ по адресу: www.mordgpi.ru.

С вышеперечисленными документами ознакомлен (а) _____

2.2.3 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, графиком учебного процесса, расписанием занятий и другими локальными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2.4 Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения им Образовательной программы.

2.2.5 Обеспечивать необходимый контроль знаний Обучающегося на уровне государственных требований, предъявляемых к лицам, которым присвоена квалификация (степень) _____.

2.2.6 Предоставить возможность Обучающемуся использовать учебно-методическую и материально-техническую базы МГПИ в пределах, необходимых для освоения им Образовательной программы.

2.2.7 При невыполнении Обучающимся установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, непрохождении им форм контроля знаний предоставить Обучающемуся возможность пересдачи экзаменов и зачетов в порядке, установленном в МГПИ.

2.2.8 При условии полного выполнения Обучающимся учебной программы, установленных объемов учебной нагрузки и самостоятельной работы, успешного прохождения форм контроля знаний, соблюдения Правил внутреннего распорядка МГПИ предоставить Обучающемуся возможность прохождения государственной (итоговой) аттестации для получения соответствующего документа об образовании по направлению _____.

2.2.9 При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную (итоговую) аттестацию, присвоить Обучающемуся соответствующую квалификацию (степень) и выдать соответствующий документ об образовании.

Обучающийся, не прошедший государственную (итоговую) аттестацию в установленный учебным планом период без уважительной причины, в том числе получивший неудовлетворительную оценку на итоговых аттестационных испытаниях, входящих в состав государственной (итоговой) аттестации, отчисляется из МГПИ в соответствии с законодательством Российской Федерации и получает документ установленного образца.

2.2.10 Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.11 Уведомить Обучающегося о расторжении Договора в одностороннем порядке и/или об отчислении по инициативе МГПИ за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора/отчисления.

2.2.12 Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Права и обязанности Заказчика и (или) Обучающегося

3.1 Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

3.2.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2.2 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.2.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

3.2.4 Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в Образовательную программу, на основании отдельно заключенного Договора.

3.2.5 Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в МГПИ.

3.2.6 Принимать участие в социально-культурных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем для обучающихся МГПИ.

3.2.7 Прекратить образовательные отношения досрочно по своей инициативе при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося до даты подачи заявления об отчислении Обучающегося.

3.3 Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.4. Обучающийся обязуется:

3.4.1 Осваивать Образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять требования учебной программы, установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы.

3.4.2 Выполнять требования законодательных актов Российской Федерации в области образования, Устава и локальных актов МГПИ, в т.ч. Правил внутреннего распорядка МГПИ.

3.4.3 Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.4.4 Извещать исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

3.4.5 Бережно относиться к имуществу исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами МГПИ.

3.4.6 При поступлении в МГПИ и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменениях своих данных, указанных в разделе 8 настоящего Договора, в деканат факультета.

4. Стоимость и оплата услуг

4.1. Заказчик и (или) Обучающийся на основании квитанции/счета, выставленного Исполнителем, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в размере _____ (_____) рублей за учебный год. Полная стоимость обучения по образовательной программе составляет сумму _____ (_____)

рублей. Увеличение стоимости обучения не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.2. Оплата стоимости обучения за каждый учебный год производится авансом в два этапа в течение учебного года – не позднее 25 августа и не позднее 1 февраля соответственно в размере половины стоимости обучения за учебный год.

4.3. Заказчик и (или) Обучающийся оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств на лицевой счет МГПИ, либо в кассу Финансово-экономического управления.

4.4. При непоступлении вышеуказанных сумм на лицевой счет Исполнителя в сроки, установленные в п.п 4.2, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору. При непоступлении вышеуказанных сумм на лицевой счет Исполнителя по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания установленных в п.п 4.2 сроков оплаты Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, что влечет за собой отчисление Обучающегося.

4.5. При отчислении Обучающегося из МГПИ по собственному желанию или расторжении Договора по инициативе Обучающегося, Обучающемуся не возвращается часть оплаты, пропорциональная части оказанной услуги до даты подачи Обучающимся заявления об отчислении.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами.

5.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия по предмету спора – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Претензии сторон по существу имеющихся разногласий направляются в письменной форме по адресам, указанным в Договоре.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Срок действия Договора с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г., за исключением случаев его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления академического отпуска. Что влечет за собой продление периода обучения на один учебный год. При предоставлении академического отпуска продолжительностью менее одного календарного года, Заказчик обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска. При этом Заказчик вправе потребовать зачет в счет оплаты денежную сумму за оплаченное время обучения, в которое Обучающемуся фактически не оказывались услуги, определенные разделами 1 и 2 настоящего Договора в связи с предоставлением академического отпуска.

7. Прочие условия

7.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и локальными актами МГПИ.

7.2. Обучающийся дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе и передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, в целях осуществления основных видов деятельности МГПИ без ограничения срока действия.

7.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения и подписываться уполномоченными представителями сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МГПИ

Почтовый адрес: 430007, РМ, г. Саранск,

ул. Студенческая, 11А

Р/с 40501810000002000002

в Отделение-НБ Республики Мордовия

г. Саранск

ИНН 1328159925 КПП 132801001

УФК по РМ (МГПИ л/с 20096У16570)

Тел. (8342) 33-92-50

Факс. (8342) 33-92-67

E-mail: mgpi@moris.ru

ЗАКАЗЧИК:

(ф.и.о., данные паспорта, адрес)

(подпись)

Проректор по учебной работе _____ М.П. Миронова

М.П.

«__» _____ 20__ г

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Ф.И.О. _____

Место регистрации _____

Дата рождения _____

Паспорт, серия, № _____

выдан _____

ИНН _____

СНИЛС № _____

Подпись _____