

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО УЧЕБНОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для магистрантов по учебной (проектно-технологической) практике (далее – учебная практика) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составители: Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования; Малыженкова Е. В., учитель начальных классов МОУ «Гимназия № 20»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной практики.....	5
3. Организация проведения учебной практики	5
4. Содержание учебной практики магистранта.....	5
5. Аттестация учебной практики	6
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9
8. Перечень информационных технологий	9

1. Общие положения

Цель практики – формирование общепрофессиональной компетенции, направленной на развитие у магистрантов умений выявлять проблемы в сфере досуговой и внеурочной деятельности детей, разрабатывать проекты, обосновывать их целесообразность, изучать и обобщать опыт реализации проектов в сфере досуговой и внеурочной деятельности детей.

Задачи практики:

- формировать умения по проектированию рабочих программ досуговой внеурочной деятельности детей с учетом направленности своего исследования;
- совершенствовать умения по разработке занятий досуговой и внеурочной деятельности детей;
- совершенствовать умения по организации и взаимодействию участников образовательных отношений в досуговой и внеурочной деятельности.

Планируемые базы проведения практики.

Педагогическая практика реализуется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на проведение практики.

Должность, занимаемая студентом на период практики – студент-практикант.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе университета. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, научные руководители магистрантов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ПК-1 Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы.

ПК-3 Способен осуществлять педагогическое сопровождение развития личностных и творческих способностей детей в

дополнительном образовании с использованием современных педагогических форм, методов и приемов.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК 4.1. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	Уметь: – создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку; Владеть: – методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; – способами усвоения детьми и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
	ИОПК 4.2. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	
	ИОПК 4.3. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	

	др.)	
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ИОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	Уметь: – использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; – составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; – использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности Владеть: – технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; – способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; – приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
	ИОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	
	ИОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	
ПК-1 Способен нести ответственность за собственную профессиональную	ИПК 1.1 Знает: особенности профессиональной деятельности в	Уметь: – решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов;

компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы	образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития	– проектировать пути своего профессионального развития; Владеть: – приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования
	ИПК 1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	
	ИПК 1.3 Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования	
ПК-3 Способен осуществлять педагогическое сопровождение развития личностных и творческих способностей детей в дополнительном образовании с использованием современных педагогических форм, методов и приемов.	ИПК 3.1. Знает: нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность в условиях дополнительного образования	Уметь: – отбирать формы, методы и приемы педагогического сопровождения, в соответствии с возрастными и психологическими особенностями учащихся. Владеть: – профессиональными практическими умениями, необходимыми для методического сопровождения ребенка в системе дополнительного образования детей
	ИПК 3.2. Умеет: отбирать формы, методы и приемы педагогического сопровождения, в соответствии с возрастными и психологическими особенностями учащихся	
	ИПК 3.3. Владеет: профессиональными практическими умениями, необходимыми для методического сопровождения ребенка в системе дополнительного образования детей	

3. Организация проведения учебной практики

До начала практики в университете проводится установочная

конференция, на которой факультетский руководитель научно-исследовательской работы знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению учебной практики.

Студенты прикрепляются для выполнения заданий по учебной практике к образовательным организациям.

Содержание учебной практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах работы, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) работы к другому.

В процессе практики факультетский и научный руководители информируют студентов о времени проведения консультаций, решают организационные вопросы.

Студент участвует в проведении установочной конференции, планирует совместно с научным руководителем свою деятельность на период прохождения учебной практики. В ходе консультации с научным руководителем (рекомендуется еженедельное проведение) план работы корректируется, дополняется, утверждается.

Далее магистранты проводят задания по конкретному модулю практики. На последней неделе магистрантами оформляется отчетная документация. Осуществляется подготовка и окончательная корректировка текста отчета и всей отчетной документации; магистрант выступает с научным докладом по результатам учебной практики.

Отчет по практике студент защищает на заключительной конференции по учебной практике в установленные сроки и выставляется оценка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

4. Содержание учебной практики студента

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет 9 з. е. (324 ч.).

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (8 ч.)	1. Проведение установочной конференции в дистанционном формате. 2. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка (дистанционно). 3. Составление индивидуального задания для прохождения практики.	Участие в конференции. Индивидуальное задание для прохождения практики

2.	Ознакомительный этап (12 ч.)	Составление совместного рабочего плана (графика) деятельности для прохождения практики.	Совместный рабочий план (график) деятельности для прохождения практики.
3.	Основной этап (282 ч.)	1. Изучение детского коллектива (группы/класса) на основе, беседы с педагогами, психологами образовательных организаций. 2. Анализ плана досуговой/внеурочной деятельности образовательной организации (модель, структура, особенности и др.). 3. Разработка программы досуговой/внеурочной деятельности детей. 4. Анализ видеозаписи занятий досуговой/внеурочной деятельности. 5. Разработка занятий досуговой/внеурочной деятельности.	1. Описание в дневнике хода исследования. Характеристика группы/класса. 2. Описание анализа плана досуговой/внеурочной деятельности образовательной организации. 3. Программа досуговой/внеурочной деятельности детей (презентация программы). 4. Описание в дневнике анализа занятий досуговой/внеурочной деятельности. 5. Конспекты занятий досуговой/внеурочной деятельности (2 занятия). Самоанализ разработанных занятий в дневнике.
4.	Аналитический этап (16 ч.)	1. Обработка, анализ и систематизация результатов практики.	1. Отчет о прохождении практики: основные результаты педагогической деятельности в период практики.
5.	Завершающий этап (6 ч.)	Защита практики, проведение итоговой конференции по практике	Комплект документации по практике, отчет, презентация.

5. Аттестация учебной практики

Отчетная документация по практике.

Индивидуальное задание для прохождения практики. Совместный рабочий план (график) прохождения практики.

Дневник практики с анализом и самоанализом занятий досуговой/внеурочной деятельности детей.

Характеристика детского коллектива (группы/класса).

Программа досуговой/внеурочной деятельности (с презентацией).

Конспекты досуговой/внеурочной деятельности.

Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.

Отзыв руководителя практики / работодателя.

Аттестационный лист.

Результаты практики оцениваются по следующим критериям:

- качество и полнота выполнения индивидуального задания практики;
- содержание и качество представленной студентом отчетной документации;
- оценка преподавателями отчетной документации.

Студент, не выполнивший программу практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальный план.

Типовые оценочные средства

№	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Описание анализа плана досуговой/внеурочной деятельности образовательной организации	ОПК-7
2	Дневник практики с анализом занятий досуговой/внеурочной деятельности детей	ОПК-7, ПК-1
3	Характеристика детского коллектива (группы/класса)	ОПК-7
4	Программа досуговой/внеурочной деятельности (с презентацией)	ОПК-4, ОПК-7
5	Конспекты досуговой/внеурочной деятельности	ОПК-7, ПК-3

Описание анализа плана досуговой/внеурочной деятельности образовательной организации (0 – 5 б.):

Логичность и последовательность тематического планирования (1 балл)

Содержательность тематического планирования (1 балл)

Соответствие планирования возрастным особенностям детей (1 балл)

Эстетическое оформление плана (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Дневник с анализом и самоанализом занятий досуговой/внеурочной деятельности (0 – 5 б.):

- Содержательность и полнота материала (1 балл)
- Актуальность представленных материалов (1 балл)
- Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)
- Обоснованность выводов (1 балл)
- Самостоятельность выполнения (1 балл)

Характеристика детского коллектива (группы/класса) (1 балл)

- Содержательность и полнота характеристики (1 балл)
- Актуальность представленных источников (1 балл)
- Технически и эстетически правильное оформление (1 балл)
- Содержательность выводов (1 балл)
- Самостоятельность выполнения (1 балл)

Планы-конспекты досуговых мероприятий и/или занятий внеурочной деятельности (2 плана-конспекта), проведение занятий (0 – 5 б.):

- Наличие целеполагания и планирования деятельности (1 балл)
- Содержательность занятия (1 балл)
- Эффективность использованных образовательных технологий (1 балл)
- Эстетическое оформление планов-конспектов занятий (1 балл)
- Самостоятельность выполнения (1 балл)

Программа досуговой/внеурочной деятельности (с презентацией) (0 – 5 б.):

- Соответствие программы направлению деятельности (1 балл)
- Содержательность и полнота материала (1 балл)
- Актуальность представленных материалов (1 балл)
- Технически и эстетически правильное оформление презентации (1 балл)
- Самостоятельность выполнения (1 балл)

Каждый индикатор компетенции оценивается руководителем практики студента по 100-балльной шкале; на основе среднего арифметического выводится средний балл по практике, который по шкале переводится в бинарную (зачет-незачет) или пятибалльную систему.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ю. Исаева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 197 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>
2. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] : методическое пособие /науч. ред. И. В. Муштавинская, Т. С. Кузнецова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 256 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462868>

3. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06194-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438985>

Дополнительная литература

1. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : МПГУ, 2018. – 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0647-9 ; То же [Электронный ресурс]. - UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>

2. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : МПГУ, 2017. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»

2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ЗАНЯТИЙ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для преподавателей по организации и проведению занятий в интерактивной форме по направлению подготовки по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель: Кузнецова Н.В., доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные функции занятий в интерактивной форме	4
2. Алгоритм проведения интерактивного занятия	6
3. Интерактивная лекция	10
4. Интерактивный семинар	12

1. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЗАНЯТИЙ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ

Внедрение интерактивных форм обучения – одно из важнейших направлений совершенствования подготовки обучающихся в современном вузе. Теперь для преподавателя недостаточно быть компетентным в области своей специальности и передавать огромную базу знаний в аудитории, заполненной студентами. И хотя новые взгляды на обучение не принимаются многими преподавателями, нельзя игнорировать данные многих исследований, подтверждающих, что использование активных подходов является наиболее эффективным путем, способствующим обучению магистрантов. Студенты легче вникают, понимают и запоминают материал, который они изучали посредством активного вовлечения в учебный процесс. Исходя из этого, основные методические инновации связаны сегодня с применением именно интерактивных методов обучения.

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на методы, при которых слушатели идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

Преподаватель вместе с новыми знаниями ведет участников обучения к самостоятельному поиску. Активность преподавателя уступает место активности студентов, его задачей становится создание условий для их инициативы. Преподаватель отказывается от роли своеобразного фильтра, пропускающего через себя учебную информацию, и выполняет функцию помощника в работе, одного из источников информации. Поэтому интерактивное обучение используется в интенсивном обучении достаточно взрослых обучающихся.

Интерактивный метод. Интерактивный («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо. Другими словами, в отличие от активных методов, интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не

только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия. Преподаватель также разрабатывает план занятия (обычно, это интерактивные упражнения и задания, в ходе выполнения которых студент изучает материал).

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. *Цель* состоит в создании комфортных условий обучения, при которых магистрант или слушатель чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение - это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса;
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту - собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- круглый стол (дискуссия, дебаты);
- мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака);
- деловые и ролевые игры;
- case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ);
- мастер-класс.

В данных методических рекомендациях предложены к рассмотрению ведущие интерактивные формы обучения. Существуют и другие виды интерактивного обучения (методики «Займи позицию», «Дерево решений», «Попс-формула», тренинги, сократический диалог, групповое обсуждение, интерактивная экскурсия, видеоконференция, фокус-группа и др.), которые можно использовать в процессе обучения студентов. Кроме того, преподаватель может применять не только ныне существующие интерактивные формы, а также разработать новые в зависимости от цели занятия, т.е. активно участвовать в процессе совершенствования, модернизации учебного процесса.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед преподавателем стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению студентами. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

2. АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ ИНТЕРАКТИВНОГО ЗАНЯТИЯ

1. Подготовка занятия.

Ведущий (куратор, педагог) производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной студенческой группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- раздаточные материалы должны быть адаптированы к студенческой аудитории («Пишите для аудитории!»);

- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов;

2. Вступление

Сообщение темы и цели занятия.

- участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

- педагог информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

- при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);

- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремиться найти истину;

- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

Выяснение позиций участников;

Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами (Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем - организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования: 1) выяснение набора позиций аудитории, 2) осмысление общего для этих позиций содержания, 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом, 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла).

4. Выводы (рефлексия)

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия - оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагог.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между учащимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать

в команде, прислушиваться к мнению своих товарищей, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Преподавателю кафедры необходимо глубоко вникнуть в данный вид обучения. Применение и подготовка студентов к той или иной интерактивной форме обучения для изучения конкретной дисциплины (темы занятия) должны быть отражены в рабочей программе дисциплины и в методических рекомендациях по подготовке к занятию в интерактивной (конкретной) форме.

Эффективность интерактивного обучения:

1. Интенсификация процесса понимания, усвоения и творческого применения знаний при решении практических задач за счет более активного включения обучающихся в процесс не только получения, но и непосредственного (здесь и теперь) использования знаний;

2. Повышает мотивацию и вовлеченность участников в решение обсуждаемых проблем, что дает эмоциональный толчок к последующей поисковой активности участников, побуждает их к конкретным действиям;

3. Обеспечивает не только прирост знаний, умений, навыков, способов деятельности и коммуникации, но и раскрытие новых возможностей обучающихся, является необходимым условием для становления и совершенствования компетентностей через включение участников образовательного процесса в осмысленное переживание индивидуальной и коллективной деятельности для накопления опыта, осознания и принятия ценностей;

4. Изменяет не только опыт и установки участников, но и окружающую действительность, так как интерактивные методы обучения являются имитацией интерактивных видов деятельности.

Структура методических рекомендаций по подготовке к занятиям интерактивной форме

Рекомендуется в структуру методических рекомендаций по подготовке студентов к интерактивным занятиям включать следующий алгоритм их проведения:

1. Подготовка занятия.
2. Вступление.
3. Основная часть.
4. Выводы (рефлексия).

В методических рекомендациях необходимо отразить следующие ключевые моменты:

- как студент может должен подготовиться к проведению данного вида

занятий (изучение определенного материала, получение определенных специальных навыков, изучение различных методик решения поставленной задачи и т.п.);

- какую литературу при подготовке необходимо использовать;
- знания из каких разделов дисциплины (междисциплинарные связи) необходимо использовать;
- какой инструментарий будет необходим при проведении занятия;
- каким образом будет проводиться занятие (ход проведения занятия, сценарий, темы для обсуждения и т.п.);
- какие специальные средства будут использованы на интерактивном занятии (информационные, специальное оборудование и прочее);
- каковы правила поведения на данном занятии;
- какова роль каждого студента на данном занятии.

3. ИНТЕРАКТИВНАЯ ЛЕКЦИЯ

Интерактивная лекция – основная форма обучения теории вводной части курса. Целью интерактивной лекции является донесение информации и активное усвоение этой информации студентами.

Требования к проведению интерактивной лекции:

- двусторонний поток информации или диалогичность (студент не пишет конспект в классическом понимании);
- активный раздаточный материал (инновационный характер информации) и хорошая подготовка к лекциям студентов;
- постоянная интерактивизация, т.е. преодоление односторонности информационного потока с помощью ряда педагогических средств, технологических приемов, методов и технологий обучения, к которым можно отнести: интерпретационный диалог в ходе диалогового обучения (для конструктивного диалога необходимо, чтобы разрыв в опыте студента и опыте, который будет предложен преподавателем, не был велик); создание внутренней мотивации к предстоящей совместной работе, обеспечение психологического комфорта, установки на активный поиск и обретение новых знаний; преподавателю в ходе интерактивного занятия лучше «разговаривать, а не говорить» с аудиторией, что способствует созданию диалоговой формы обучения или же при необходимости имитировать диалог; немаловажный фактор современного педагога - «провоцирование улыбки». Добрый юмор способствует созданию необходимой среды для развития критического мышления; - слушатели лучше воспринимают то, что «хотят услышать», а потому, нужно «говорить то, что хотят услышать». Отсюда нужно помнить о личном интересе студентов, практической направленности материала;
- необходимо всегда помнить имена студентов, называть их по имени;
- соблюдение правил коллективной тренинговой работы - «все мнения имеют место быть», «критикуются не личности, а их идеи» и т.д.;
- использование интерактивных методов обучения (метод проблемного изложения, презентации, дискуссии, кейс-стади, работу в группах, метод

мозгового штурма и т.д.);

- применение стратегий и приемов развития критического мышления (ассоциация, развернутая лекция, взаимное обучение, дневник двойной записи, дневник тройной записи, направленное чтение, кластер с категоризацией, общее и отличное, таксономия Блума, аналитическая записка и т.д.);

- контрольные, которые позволяют проверить исследования и решать творческие задачи, направленные на самостоятельность и творческий поиск;

- фасилитирующая и целеполагающая роль преподавателя: преподаватель выступает как организатор, консультант и советчик в ходе занятия в субъект-субъектном режиме;

- информатизация образования или мультимедийное сопровождение занятия:

- 1) мультимедийная презентация материала лекции;
- 2) видеолекции;
- 3) демонстрация видеоматериалов;
- 4) работа с е-портфолио студентов и ППС;
- 5) работа в образовательном портале университета;
- 6) работа ППС со студентами в on-line и off-line режимах.

На интерактивной лекции кроме традиционных средств обучения - доски, мела, маркера целесообразно использовать мультимедийные средства обучения, что повышает качество и эффективность образования, так как возрастает значение визуализации учебной информации, так как активизируется наглядно-образное мышление – самое действенное и запоминающееся.

Преподаватель в мультимедиа лекционной аудитории получает дополнительный инструментарий для представления информации в разнородной форме (текст, графика, анимация, динамика, звук, цифровое видео). В таких системах лектор сам определяет последовательность и формы изложения материала.

Интерактивная лекция

Интерактивная лекция – выступление преподавателя перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

Лекция-пресс-конференция

Лекция-пресс-конференция – проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

Лекция вдвоем (бинарная лекция)

Лекция вдвоем (бинарная лекция) – это разновидность чтения лекции в

форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы студентов.

Лекция с заранее запланированными ошибками

Лекция с заранее запланированными ошибками – рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

Проблемная лекция

Проблемная лекция – на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

4. ИНТЕРАКТИВНЫЙ СЕМИНАР

Среди разнообразных форм организации учебных занятий определенное место занимают семинары.

Семинар – это один из видов занятий, главная цель которого состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможности практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих формы деятельности научных работников, предметный и социальный контексты этой деятельности.

Обобщающие семинары

Исследования педагогов-ученых показали, что наибольшие обучающие и развивающие возможности имеют обобщающие семинары, которые применяются с целью обобщения и систематизации знаний учащихся по какой-то изученной теме. Кроме того, дидактический эффект имеют вводные семинары, которые предваряют изучение темы и позволяют учащимся самостоятельно разобраться, поработать с определенной учебной литературой, поразмышлять над вопросами, проблемами, которые еще предстоит изучить.

Семинарские занятия являются гибкой формой обучения, предполагающей наряду с направляющей ролью преподавателя интенсивную самостоятельную работу будущих специалистов. Семинар связан со всеми видами учебной работы, и прежде всего с лекционным преподаванием и самостоятельными занятиями студентов. Поэтому эффективность семинара во многом зависит от качества лекций и самоподготовки студентов.

Семинарская форма проведения занятий развивается, более гибко реагируя на потребности формирования развитой личности студента. В настоящее время появилось множество разновидностей семинаров, каждый из которых предоставляет специфические условия для проявления активности студента.

Спецсеминар

В вузах все более широкое распространение получают спецсеминары -

семинары исследовательского типа с независимой от лекционного курса тематикой, целью которых является углубленное изучение отдельных научно-практических проблем, с которыми столкнется будущий специалист.

Существенное влияние на эффективность достижения целей семинарского занятия оказывает расположение участников, задающее тот или иной способ их общения. Традиционно группа студентов располагается в затылок друг другу, лицом к преподавателю. В этом случае реализуется групповая форма занятий: в каждый момент времени один человек-преподаватель-взаимодействует с группой как с целым, выполняет обучающую функцию по отношению ко всем. При выступлении на семинаре студент как бы берет эту функцию на себя, однако групповой способ общения сохраняется. Фактически на таком семинаре воспроизводится классическая форма лекционных занятий, которая, в свою очередь, напоминает форму школьного урока, возникшую исторически раньше.

Личностного включения студентов на таком семинаре не происходит, сковано интеллектуальная инициатива, она принадлежит в основном преподавателю. Велика психологическая дистанция между ним и студентами, ставятся барьеры общения и взаимодействия. Студенты имеют возможность «спрятаться» за другого, отсидеться, отмолчаться, заниматься во время лекции или семинара другой работой.

Студент самой формой организации занятия ставится в пассивную позицию, речевая активность сводится к минимуму, каждый высказывается с особого позволения преподавателя. Основная масса студентов молча «потребляет информацию и не имеет достаточной практики формулирования мысли на профессиональном языке. Язык, речь, по сути, выключены из учебной активности, а ведь речь является средством выражения мысли, выполняет функции объективации профессионального мышления.

В работах А. А. Вербицкого приводятся данные зарубежного опыта организации взаимодействия участников обсуждения на семинарских занятиях, не потерявшие актуальности и сейчас.

Если преподаватель сидит отдельно от студентов и все они обращены к нему лицом, участники дискуссии адресуют свои высказывания преимущественно ему, но не друг другу. Если же он сидит среди студентов или как бы со стороны наблюдает их действия, становятся более частыми обращения студентов друг к другу, но не к преподавателю.

Замечено, что принцип «круглого стола», т. е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию их активности, увеличению количества высказываний, к более принципиальному характеру дискуссии. Преподаватель также располагается в круге, что не мешает ему управлять группой. Это создает менее формальную обстановку, возможности для личностного включения каждого в общение, повышает мотивацию студентов, включает невербальные средства общения: мимику, жесты, эмоциональные проявления и т. п. Принцип круглого стола присущ наиболее активной форме организации семинарского занятия -

интерактивной.

Цель семинарского занятия при интерактивной работе является, с одной стороны, целью всех участников семинара, а с другой – личной целью каждого из них и отражает общественно значимую цель, заложенную преподавателем как своего рода посредником между социальным заказом общества и студентом. Это цель общего и профессионального развития личности будущего специалиста, конкретизированная в целях и задачах семинарского занятия и их системы, в целях обучения и воспитания.

Проведение семинарских занятий в интерактивной форме – непростая задача для преподавателя и студентов. Здесь нужен опыт, тщательное проектирование коммуникативных отношений, соответствующая требованиям принципа проблемности, обработка содержания семинарского занятия. На этом этапе студенты становятся союзниками с преподавателями, проявляют высокий уровень заинтересованности и активности, творчески подходят к делу.

Реализация этих принципиальных для интерактивного обучения положений привела к созданию ряда специфических форм семинарских занятий.

Семинар-дискуссия

Организуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем, теоретико-практического мышления будущего специалиста.

Цель семинара-дискуссии – предоставить каждому студенту возможность практического использования в речи теоретических понятий в ходе формулирования собственных точек зрения на обсуждаемые проблемы, доказательства или опровержения истинности каких-то посылок, принятия согласованных решений и т. п.

Особенностью такого семинарского занятия является возможность равноправного и активного участия каждого студента в обсуждении теоретических позиций, предлагаемых решений, в оценке их правильности и обоснованности. Это раскрепощает интеллектуальные возможности студентов, резко снижает барьеры общения, повышает продуктивность общения.

На семинаре-дискуссии студент должен научиться точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. В такой работе студент получает возможность для целеобразования и целеосуществления, т. е. построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Показателем развития формы семинара-дискуссии может быть использование элементов мозгового штурма и деловой игры. В первом случае участники стремятся выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом выделяются главные, обсуждаются и развиваются, оцениваются возможности их доказательства или опровержения.

По данным М. В. Кларина, в мировом педагогическом опыте получили распространение следующие формы дискуссии:

1. *Круглый стол* – беседа, в которой «на равных» участвует небольшая группа обучающихся (обычно около 5 человек), во время которой происходит обмен мнениями, как между ними, так и с остальной аудиторией.

2. *Заседание экспертной группы* («панельная дискуссия»), на которой вначале обсуждается намеченная проблема всеми участниками группы (четыре-шесть участников с заранее назначенным председателем), а затем они излагают свои позиции всему классу.

3. *Форум* – обсуждение, сходное с заседанием экспертной группы, в ходе которого эта группа вступает в обмен мнениями с аудиторией (классом, группой).

4. *Симпозиум* – более формализованное обсуждение, в ходе которого участники выступают с сообщениями, представляющими их точки зрения, после чего отвечают на вопросы аудитории.

5. *Дебаты* – явно формализованное обсуждение, построенное на основе заранее фиксированных выступлений участников-представителей двух противостоящих, соперничающих команд (групп), - и опровержений. Вариантом этого обсуждения являются парламентские дебаты («британские дебаты»).

6. *Техника аквариума* – особый вариант организации обсуждения, при котором после непродолжительного группового обмена мнениями по одному представителю от команды участвуют в публичной дискуссии. Члены команды могут помогать своему представителю советами, передаваемыми в записках или во время тайм-аута.

Для эффективной организации и проведения дискуссии может быть рекомендовано использование интерактивных методов обучения.

Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

– инструктаж преподавателя о проведении игры (тема, цель, содержание,

конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);

- изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;
- собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);
- публичная защита предлагаемых решений;
- определение победителей игры;
- подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникации, решения проблем, обработки различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

В учебном процессе применяют различные модификации деловых игр.

Разыгрывание ролей направлено на получение студентами опыта социальных отношений в «должностных» позициях.

Деловая игра позволяет упорядочить знания, умения, навыки, полученные на всех предшествующих этапах обучения, и «свинтить» их в своем сознании в целостную динамическую систему. В основе деловых игр лежит имитационное моделирование. Важнейшей особенностью деловых игр является то, что в них рассматриваются проблемы социального управления, главная часть которого – участие принимающих решение людей (субъекта управления). Выделим психолого-педагогические принципы организации деловой игры: имитационного моделирования конкретных условий и динамики производства; игрового моделирования содержания и форм профессиональной деятельности; совместной деятельности; диалогического общения; двуплановости; проблемности содержания.

В деловой игре моделируемая система рассматривается как динамическая.

В процессе игры это проявляется в виде «цепочки решений».

Имитационные игры. На занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Сценарий имитационной игры, кроме сюжета события, содержит описание структуры и назначения имитируемых процессов и объектов.

Исполнение ролей (ролевые игры). В этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между обучающимися распределяются роли с «обязательным их содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение проблемы. В основе разыгрывания ролей всегда лежит конфликтная ситуация. Обучающие, не получившие роли, наблюдают за ходом игры, выступают арбитрами и участвуют в ее заключительном анализе.

«Деловой театр» (метод инсценировки). В нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке. Студент должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки – научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу. Для метода инсценировки составляется сценарий, где описывается конкретная ситуация, функции и обязанности конкретных лиц, их задачи.

Игровое проектирование является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы студентов. Создание общего для группы проекта требует, с одной стороны, знание каждым технологии процесса проектирования, а с другой – умений вступать в общение и поддерживать межличностные отношения с целью решения профессиональных вопросов. Игровое проектирование может перейти в реальное проектирование, если его результатом будет решение конкретной практической проблемы, а сам процесс будет перенесен в условия действующего предприятия.

Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные

Кейс-метод. Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, осознанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Непосредственная цель метода case-study – обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования)

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения. При анализе конкретных ситуаций у обучающихся развиваются навыки групповой, командной работы, что расширяет возможности для решения типичных проблем в рамках изучаемой тематики.

При изучении конкретных ситуаций студент должен понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения. Метод конкретных ситуаций можно разбить на этапы: подготовительный, ознакомительный, аналитический и итоговый.

Метод case-study развивает следующие навыки:

1. Аналитические – умение отличать данные от информации, классифицировать, выделять существенную и несущественную информацию, анализировать, представлять и добывать ее, находить пропуски информации и уметь восстанавливать их. Мыслить ясно и логично.

2. Практические – пониженный по сравнению с реальной ситуацией уровень сложности проблемы, представленной в кейсе, способствует формированию на практике навыков использования различных методов и принципов.

3. Коммуникативные – умение вести дискуссию, убеждать окружающих, использовать наглядный материал, кооперироваться в группы, защищать собственную точку зрения, составлять краткий, но убедительный отчет.

4. Социальные – оценка поведения людей, умение слушать, поддерживать в дискуссии или аргументировать противоположное мнение и т.п.

5. Самоанализ – несогласие в дискуссии способствует осознанию и анализу мнения других и своего собственного.

Кейс должен удовлетворять следующим требованиям:

- соответствовать четко поставленной цели создания;
- иметь соответствующий уровень трудности;
- иллюстрировать несколько аспектов;
- быть актуальным на сегодняшний день;
- иллюстрировать типичные ситуации;
- развивать аналитическое мышление;
- провоцировать дискуссию;
- иметь несколько решений.

Мозговая атака (мозговой штурм). Это одна из наиболее известных форм поиска оригинальных решений различных задач, продуцирования новых идей. Она была предложена американским психологом А. Осборном в 1950-е годы. В настоящее время считается одной из форм активизации обучения и лежит в основе многих деловых и дидактических игр. Форма тщательно разработана и предполагает реализацию требований по организации группы участников, технологии проведения и правилам поведения, может использоваться и как метод интерактивного обучения. Широкое распространение мозговой атаки

привело к созданию ряда модификаций, в числе которых называют:

1. *Дельфи (Дельфийская процедура)*. Форма предложена О. Хелмером. Предусматривает индивидуальное генерирование идей и их публичную защиту.

2. *Мыслерешето*. В соответствии с этой формой процедура начинается с письменного оформления индивидуальных предложений, желаний, идей каждого участника. Затем следует их «просеивание» в малых группах, т. е. фиксация и генерация предложений, представляющих общий интерес для всех членов группы, оформление сводных предложений, их представление на общее обсуждение, комментирование и дополнение, сравнительное оценивание с целью выработки наилучшего варианта и, наконец, дополнение этого варианта наиболее ценными дополнениями других групп.

Преимущество этих вариантов мозговой атаки в стопроцентной активности участников. Недостаток - в большой привязанности к индивидуальным предложениям и идеям, высказанным на первом этапе.

Дидактические игры. Учебные занятия, организуемые в виде учебных игр, реализующих ряд принципов игрового, интерактивного обучения и отличающихся наличием правил, фиксированной структуры игровой деятельности и системы оценивания.

Ролевая игра. Это интерактивная форма экспериментального поведения, обладающая социализирующим эффектом, который зависит от мировоззренческих позиций играющего. Главное отличие ролевых игр в том, что участники воздействуют не на модель системы, а на модель управления, и именно она выступает динамически изменяющимся объектом.

Внедрение форм интерактивного обучения в учебный процесс традиционно рассматривается с позиций системного подхода. Отправными точками берутся государственные стандарты, квалификационные характеристики, тематические планы. Предполагается создание в вузе целевых предметно-методических комиссий, разработка планов внедрения. Потом переходят к выбору форм и мест в учебном процессе, где будут эти формы использоваться.

Кроме того, нужно теоретически и практически подготовить преподавателей к такой деятельности. Очевидно также, что формы интерактивного обучения не должны восприниматься как единственное возможное в современных условиях средство обучения.

Учитывая сложности, с которыми столкнется начинающий разработчик интерактивных форм обучения, а также отсутствие единой методики их разработки и внедрения в учебный процесс, можно предложить технологию поэтапного внедрения.

Тренинг. Тренинг (англ. training от train - обучать, воспитывать) - метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок.

Тренинг - форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении.

Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения.

Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений - навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

Навыковый тренинг направлен на формирование и выработку определенного навыка. Большинство бизнес-тренингов являются навыковыми, например, тренинг переговоров, самопрезентации, техники продаж и др.

Психотерапевтический тренинг (более корректное название - психотерапевтическая группа) направлен на изменение в сознании. Эти группы соотносятся с существующими направлениями психотерапии - психодраматические, гештальт-группы, группы телесно-ориентированной, танце-двигательной терапии и др.

Социально-психологический тренинг (СПТ) занимает промежуточное положение, он направлен на изменения и в сознании, и в формировании навыков. СПТ зачастую направлен на смену социальных установок и развитие умений и опыта в области межличностного общения. Сегодня этот метод активно используется в работе с детьми, родителями, профессионалами социомической (работа с людьми) группы, руководителями предприятий и организаций.

Основная цель социально-психологического тренинга - повышение компетентности в общении. Она может быть конкретизирована в ряде задач с различной формулировкой, но обязательно связанных с приобретением знаний, формированием умений, навыков, развитием установок, определяющих поведение в общении, перцептивных способностей человека, коррекцией и развитием системы отношений личности.

В рамках учебной деятельности приемы формирования группы рекомендуется использовать в следующих учебных ситуациях:

- при запуске новой учебной программы (проекта);
- в начале работы малых групп сотрудничества;
- когда нужно сделать паузу и переключить внимание обучающихся с одного вопроса на другой;
- в конце занятия, когда обучающиеся устали;
- перед началом проведения тренингов, семинаров и других учебных мероприятий, предусматривающих групповые формы деятельности.

Метод Сократа. Метод Сократа – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Метод диалектический, т.к. он приводит мысль в движение (спор мысли с самой собой, постоянное направление ее к истине). В основе данного метода и сегодня остался диалог как столкновение противоположностей, противоположных точек зрения.

Преимущества метода:

1. Он держит внимание собеседника, не дает отвлечься.
2. Если что-то в вашей логической цепочке для собеседника неубедительно, вы это вовремя заметите.
3. Собеседник приходит к истине сам (хотя и с вашей помощью).

Дискуссия может использоваться и как метод и как форма, то есть может проводиться в рамках других занятий, мероприятий, являясь их элементом. В вузовском обучении могут использоваться любые виды дискуссии.

По окончании семинара-дискуссии преподаватель делает выводы, подводит итоги, оценивает вклад каждого и группы в целом в решение проблемы семинара. Нельзя подавлять своим авторитетом инициативу студентов, надо создать обстановку уверенности в том, что несогласие с позицией преподавателя в дискуссии не повлечет за собой неприязни, снижения оценки на экзамене. Нужно создать условия интеллектуальной раскованности, использовать приемы преодоления барьеров общения, стремиться к власти авторитета, а не к авторитету власти, реализовать в конечном счете педагогику сотрудничества.

Семинар-исследование

В начале семинара студенты образуют несколько подгрупп по 3-5 человек, которые получают список из заранее заготовленных проблемных вопросов. Для того чтобы ответить на эти вопросы, студенты должны обменяться мнениями, провести дискуссию, «доисследовать» проблему, пользуясь любыми источниками информации. Подгруппа готовит выступление представителя с ответами на проблемные вопросы. Затем идут доклады других подгрупп, а на последнем этапе семинара вырабатывается позиция всей студенческой группы. Преподаватель подводит итоги, оценивает работу студентов.

Во всех представленных формах семинарского занятия и других интерактивных формах обучения студенты получают реальную практику формулирования и отстаивания своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знания, а знаний - в убеждения и взгляды. На таких семинарах формируются предметные и социальные качества профессионала, достигаются цели обучения и воспитания личности будущего специалиста.

Видео-телеконференция

Видео-телеконференция – вузовское, межвузовское собрание, совещание представителей вузов с обменом звуко- и видеоинформации. Такие собрания обычно проводятся в оборудованных конференц-залах с использованием специального оборудования для конференций (проекторы, экраны, системы синхронного перевода и пр.)

Технология видеоконференции позволяет людям видеть и слышать друг друга, обмениваться данными и совместно обрабатывать их в интерактивном режиме. Количество участников может быть два и более (видеоконференцсвязь). Это дает возможность соединения с разными городами, странами.

Видеоконференции значительно расширяют возможности общения

людей между собой, улучшают качество обучения студентов заочной формы обучения.

Научная дискуссия, диспут

Дискуссия - это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Для проведения групповой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Результатами обсуждения могут быть составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

Разновидностью свободной дискуссии является *форум*, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории.

Каждый конкретный форум имеет свою тематику - достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение. Обычно форум имеет возможность поиска по своей базе сообщений. Отклонение от начальной темы обсуждения (т. н. оффтоп) часто запрещено правилами форума.

Диспут (происходит от латинского *disputare* - рассуждать, спорить) - коллективное обсуждение нравственных, политических, литературных, научных, профессиональных и других проблем, которые не имеют общепринятого, однозначного решения. В процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки тех или иных событий, проблем. Важной особенностью диспута является строгое соблюдение заранее принятого регламента и темы.

Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Цель получения определённого результата - сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

В настоящее время дебаты как форма обсуждения проблемы широко используются в преподавании дисциплин как гуманитарного, так естественнонаучного цикла. Дебаты на сегодняшний день являются одной из

самых эффективных педагогических технологий, которые позволяют не только овладеть соответствующими изучаемой дисциплине навыками, но и способствуют развитию творческой активности личности, формируют умение представлять и отстаивать свою позицию, навыки ораторского мастерства, умение вести толерантный диалог и лидерские качества.

Использование дебатов в учебном процессе способствует созданию устойчивой мотивации обучения. При этом достигается личностная значимость учебного материала для обучающихся, наличие элемента состязательности стимулирует творческую, поисковую деятельность, а также тщательную проработку основного изучаемого материала, позволяет решать следующие задачи:

- обучающие, так как способствуют закреплению, актуализации полученных ранее знаний, овладению новыми знаниями, умениями и навыками;

- развивающие, так как способствуют развитию интеллектуальных, лингвистических качеств, творческих способностей, формируя тем самым основные общие компетентности обучающегося и преподавателя. Дебаты развивают логику, критическое мышление, позволяют сформировать системное видение проблемы, наличие взаимосвязей событий и явлений, различных аспектов их рассмотрения, способствуют формированию культуры спора, терпимости, признанию множественности подходов к решению проблемы;

- коммуникативные, так как учебная деятельность осуществляется в межличностном общении, обучение проходит в процессе совместной деятельности.

Методы работы в малых группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала.

Оптимальное количество участников – 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманый ответ.

Преподаватель может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

В результате группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем.

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол.

Круглый стол – общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Круглый стол - это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить

полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у обучающихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;

- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);

- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

- а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» предполагает расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии. Такое расположение участников приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию обучающихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

- б) преподаватель также располагается в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку, по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов, они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) преподавателем формулируются (рекомендуется привлекать и самих студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

- 2) вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) в ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Коллоквиум – (лат. colloquium - разговор, беседа) рассматривается как:

1) одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся;

2) научное собрание, на котором заслушиваются и обсуждаются доклады;

3) форма контроля, разновидность устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины.

Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, студент в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Метод проектов – это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи - решения проблемы, лично значимой для обучающихся и оформленной в виде некоего конечного продукта.

Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении обучающимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей. Если говорить о методе проектов как о педагогической технологии, то эта технология предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути. Преподавателю в рамках проекта отводится роль разработчика, координатора, эксперта, консультанта.

Метод портфолио (итал. portfolio - 'портфель, англ. - папка для документов) – современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности.

Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Виды портфолио в вузе:

деятельность	индивидуальная	групповая
образовательная	портфолио студента, выпускника вуза	портфолио студенческой группы
профессиональная	портфолио преподавателя, административного работника вуза	портфолио кафедры, специализации, вуза

Skype – бесплатное программное обеспечение с закрытым кодом, обеспечивающее зашифрованную голосовую связь через Интернет между компьютерами, а также платные услуги для звонков на мобильные и стационарные телефоны.

Блог – (англ. blog, от web log - интернет-журнал событий, интернет-дневник, онлайн- дневник) - веб-сайт, основное содержимое которого - регулярно добавляемые записи (посты), содержащие текст, изображения или мультимедиа. Для блогов характерны недлинные записи временной значимости. Людей, ведущих блог, называют блогерами. Совокупность всех блогов Сети принято называть блогосферой.

По авторскому составу блоги могут быть личными, групповыми (корпоративными, клубными), общественными (открытыми). По содержанию – тематическими или общими. По размещению – сетевыми (на службе блогов) и автономными (на самостоятельной системе управления содержимым и самостоятельном хостинге).

Для блогов характерна возможность публикации отзывов (комментариев, «комментов») посетителями. Она делает блоги средой сетевого общения, имеющей ряд преимуществ перед электронной почтой, группами новостей, веб-форумами и чатами. Таким образом, преподаватель может создать в интернете свой блог или журнал, в нем разбить участников на курсы и темы, и внутри этих журналов и форумов идет общение между магистрантами и преподавателями по различным проблемам.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ**

по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации досуговой
и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для преподавателей по организации и проведению семинарских занятий по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель: Кузнецова Н. В., доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные функции лекции как формы обучения	4
2. Виды лекций	5
3. Методика чтения лекции для преподавателей	16

1. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЛЕКЦИИ КАК ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Лекция – это ведущая форма группового обучения. Ведущей она является потому, что именно с нее начинается изучение каждой новой дисциплины, темы. И только после лекции следуют другие, подчиненные ей формы обучения: семинары, практические занятия и т. д.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются жизненные явления. В целом можно сказать, что лекции как форме и методу обучения присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разъяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком-преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции.

Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного содержания лекции и методики его изложения. Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию.

Организирующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой как в процессе лекции, так и во внеурочное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с

чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы.

2. ВИДЫ ЛЕКЦИЙ

Современная дидактика рассматривает лекцию как развивающуюся форму обучения, то есть методика ее чтения должна меняться, исходя из целей, определяющих необходимый уровень усвоения программного материала. Обобщенный передовой педагогический опыт позволяет выделить наиболее встречающиеся разновидности лекций, каждой из которых присущи свои методы чтения.

Вводная лекция

Она читается, как правило, в начале дисциплины с целью ориентации на ее изучение. В данном случае раскрываются цели, задачи, структура курса (дисциплины), ее место в ОПОП.

Основным методом чтения вводной лекции является популярное, как правило, монологическое изложение учебного материала, ориентирующее на предстоящее изучение учебной дисциплины с постановкой преподавателем отдельных проблем и путей их решения. Особенность данной лекции состоит в том, что в ней лектор должен стремиться раскрыть суть изучаемого курса (дисциплины). В основе своей лекция призвана дать знания на уровне общего представления о содержании дисциплины.

Цель установочной лекции – дать общие или конкретные установки на самостоятельное овладение программным материалом той или иной дисциплины.

Проблемная лекция

Начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: усвоение магистрантами теоретических знаний; развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии. Педагог должен использовать во время лекции такие средства общения, которые обеспечивают наиболее эффективную передачу самой личности

педагога. Так как, чем ближе педагог к некоторому образцу профессионала, тем больше влияние преподавателя на студентов и тем легче достигаются результаты обучения. На проблемной лекции в совместной деятельности преподавателя и студентов достигается цель общего и профессионального развития личности специалиста. В отличие от содержания информационной лекции, которое предлагается преподавателем в виде известного, подлежащего лишь запоминанию материала, на проблемной лекции новое знание вводится как неизвестное для студентов.

Полученная информация усваивается как личностное открытие еще не известного для себя знания, что позволяет создать у студентов иллюзию «открытия» уже известного в науке. Проблемная лекция строится таким образом, что познания учащегося приближаются к поисковой, исследовательской деятельности. Здесь участвуют мышление студента и его личностное отношение к усваиваемому материалу. В течение лекции мышление студентов происходит с помощью создания преподавателем проблемной ситуации до того, как они получают всю необходимую информацию, составляющую для них новое знание. В традиционном обучении поступают наоборот – вначале дают знания, способ или алгоритм решения, а затем примеры, на которых можно поупражняться в применении этого способа. Таким образом, студенты самостоятельно пробуют найти решение проблемной ситуации.

Компонентами проблемной ситуации являются объект познания (материал лекции) и субъект познания (учащийся), процесс мыслительного взаимодействия субъекта с объектом и будет познавательной деятельностью, усвоение нового, неизвестного еще для учащегося знания, содержащееся в учебной проблеме. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании учащегося. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы.

Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для будущей профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения студентами. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для студентов, они должны учитывать познавательные возможности обучаемых, исходить из изучаемого предмета и быть значимыми для усвоения нового материала и развития личности – общего и профессионального. В условиях проблемной лекции происходит устное изложение материала диалогического характера. С помощью соответствующих методических приемов (постановка проблемных и информационных вопросов, выдвижение гипотез и их подтверждение или

опровержение, обращение к студентам за помощью и др.) преподаватель побуждает студентов к совместному размышлению, дискуссии, которая может начаться непосредственно на лекции или на следующем семинаре. Чем выше степень диалогичности лекции, тем больше она приближается к проблемной и тем выше ее ориентирующий, обучающий и воспитывающий эффекты. И, наоборот, чем ближе лекция к монологическому изложению, тем в большей мере она приближается к информационной. Итак, лекция становится проблемной в том случае, когда в ней реализуется принцип проблемности.

При этом необходимо выполнение двух взаимосвязанных условий: реализация принципа проблемности при отборе и дидактической обработке содержания учебного курса до лекции; реализация принципа проблемности при развертывании этого содержания непосредственно на лекции. Первое достигается разработкой преподавателем системы познавательных задач – учебных проблем, отражающих основное содержание учебного предмета; второе – построением лекции как диалогического общения преподавателя с студентами. Диалогическое общение может строиться как живой диалог преподавателя с студентами по ходу лекции на тех этапах, где это целесообразно, либо как внутренний диалог (самостоятельное мышление), что наиболее типично для лекции проблемного характера. Во внутреннем диалоге студенты вместе с преподавателем ставят вопросы и отвечают на них или фиксируют вопросы в конспекте для последующего выяснения в ходе самостоятельных заданий, индивидуальной консультации с преподавателем или же обсуждения с другими студентами, а также на семинаре или практическом занятии. Диалогическое общение является необходимым условием для развития мышления магистрантов, поскольку по способу своего возникновения мышление диалогично.

Стиль общения преподавателя на проблемной лекции: преподаватель входит в контакт с студентами не как «законодатель», а как собеседник, пришедший на лекцию «поделиться» с ними своим личностным содержанием; преподаватель не только признает право учащегося на собственное суждение, но и заинтересован в нем; новое знание выглядит истинным не только в силу авторитета преподавателя, ученого или автора учебника, но и в силу доказательства его истинности системой рассуждений; материал лекции включает обсуждение различных точек зрения на решение учебных проблем, воспроизводит логику развития науки, ее содержания, показывает способы разрешения объективных противоречий в истории науки; общение с студентами строится таким образом, чтобы подвести их к самостоятельным выводам, сделать соучастниками процесса подготовки, поиска и нахождения путей разрешения противоречий, созданных самим же преподавателем; преподаватель строит вопросы к вводимому материалу и отвечает на них, вызывает вопросы у студентов и стимулирует самостоятельный поиск ответов на них по ходу лекции. Добивается того, что учащийся думает совместно с ним. Способность к самостоятельному мышлению формируется у студентов в

активном участии в различных формах живого речевого общения. Для этого лекции проблемного характера необходимо дополнять семинарскими занятиями, организуемых в виде дискуссии и диалогическими формами самостоятельной совместной работы студентов.

Для управления мышлением студентов на проблемной диалогической лекции используются заранее составленные преподавателем проблемные и информационные вопросы. С помощью сочетания проблемных и информационных вопросов преподаватель может учитывать и развивать индивидуальные особенности каждого учащегося. Требования к вопросам на проблемной лекции: в вопросе отражается результат предшествующего мыслительного анализа условий решения задачи, отделения понятного от непонятного, известного от неизвестного; указывает на искомое задачи и область поиска неизвестного проблемной ситуации (например, неизвестный пока студентам способ анализа условий, решения задачи и т.п.); ставит это неизвестное на структурное место цели познавательной деятельности студентов и тем самым оказывается фактором управления этой деятельностью; является средством вовлечения учащегося в диалогическое общение, в совместную с преподавателем мыслительную деятельность по нахождению решения познавательной задачи. Проблемные лекции обеспечивают творческое усвоение будущими специалистами принципов и закономерностей изучаемой науки, активизирует учебно-познавательную деятельность студентов, их самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу, усвоение знаний и применение их на практике.

Лекция-визуализация

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения. Психологические и педагогические исследования показывают, что наглядность не только способствует более успешному восприятию и запоминанию учебного материала, но и позволяет активизировать умственную деятельность, глубже проникать в сущность изучаемых явлений, показывает его связь с творческими процессами принятия решений, подтверждает регулирующую роль образа в деятельности человека.

Лекция – визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения. Этот процесс визуализации является свертыванием мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ; будучи воспринят, этот образ, может быть, развернут и служить опорой для мыслительных и практических действий. Любая форма наглядной информации содержит элементы проблемности. Поэтому лекция – визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции,

где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации, т.е. с включением активной мыслительной деятельности. Задача преподавателя использовать такие формы наглядности, которые не только дополняли – бы словесную информацию, но и сами являлись носителями информации. Чем больше проблемности в наглядной информации, тем выше степень мыслительной активности учащегося.

Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). К этой работе могут привлекаться и студенты, у которых в связи с этим будут формироваться соответствующие умения, развиваться высокий уровень активности, воспитываться личностное отношение к содержанию обучения. Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции.

Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности. Лучше всего использовать разные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, – каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала.

При переходе от текста к зрительной форме или от одного вида наглядности к другому может теряться некоторое количество информации. Но это является преимуществом, т.к. позволяет сконцентрировать внимание на наиболее важных аспектах и особенностях содержания лекции, способствовать его пониманию и усвоению. В лекции-визуализации важна определенная наглядная логика и ритм подачи учебного материала. Для этого можно использовать комплекс технических средств обучения, рисунок, в том числе с использованием гротескных форм, а также цвет, графику, сочетание словесной и наглядной информации.

Важны дозировка использования материала, мастерство и стиль общения преподавателя со студентами. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения студентов в новый раздел, тему, дисциплину. Возникающая при этом проблемная ситуация создает психологическую установку на изучение материала, развитие навыков наглядной информации в других видах обучения. Основная трудность лекции-визуализации состоит в выборе и подготовке системы средств наглядности, дидактически обоснованной подготовке процесса ее чтения с учетом психофизиологических особенностей студентов и уровня их знаний.

Лекция-диалог

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т.п. При этом нужно стремиться к тому, чтобы диалог преподавателей между собой демонстрировал культуру совместного поиска решения разыгрываемой проблемной ситуации, с привлечением в общение студентов, которые задают вопросы, высказывают свою позицию, формируют свое отношение к обсуждаемому материалу лекции, показывают свой эмоциональный отклик на происходящее.

В процессе лекции-диалога происходит использование имеющихся у студентов знаний, необходимых для понимания учебной проблемы и участия в совместной работе, создается проблемная ситуация или несколько таких ситуаций, выдвигаются гипотезы по их разрешению, разворачивается система доказательств или опровержений, обосновывается конечный вариант совместного решения. Лекция-диалог заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс. С представлением двух источников информации задача студентов сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

Высокая активность преподавателей на лекции вдвоем вызывает мыслительный и поведенческий отклик студентов, что является одним из характерных признаков активного обучения: уровень вовлеченности в познавательную деятельность студентов сопоставим с активностью преподавателей. Помимо всего этого, студенты получают наглядное представление о культуре дискуссии, способах ведения диалога, совместного поиска и принятия решений. Специальной задачей этого вида лекции является демонстрация отношений преподавателей к объекту высказываний. Показывает личностные качества преподавателя как профессионала в своей предметной области и как педагога более ярче и глубже, нежели любая другая форма лекции. Подготовка и чтение лекции вдвоем предъявляет повышенные требования к подбору преподавателей. Они должны быть интеллектуально и личностно совместимы, обладать развитыми коммуникативными умениями, способностями к импровизации, быстрый темп реакции, показывать высокий уровень владения предметным материалом, помимо содержания рассматриваемой темы. Если эти требования при проведении лекции вдвоем будут соблюдены, у студентов будет сформировано доверительное отношение к такой форме работы. Одной из трудностей проведения лекции вдвоем является привычная для студентов ситуация, когда лекцию проводит один преподаватель, что характерно для описанных выше видов лекций, информация поступает только от одного источника. Две позиции, предлагаемые лекторами, иногда вызывают неприятие самой формы обучения,

т.к. требует от студентов самостоятельного решения, какой точки зрения придерживаться и обосновать свою позицию. Применение лекции вдвоем эффективно для формирования теоретического мышления, воспитания убеждений студентов, а также как и в проблемной лекции развивается умение вести диалог, и как уже отмечалось, студенты учатся культуре ведения дискуссии.

Лекция с заранее запланированными ошибками

Эта форма проведения лекции была разработана для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию. Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты, и их не так легко можно было заметить студентам.

Это требует специальной работы преподаватель над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства. Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу лекции отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10-15 минут. В ходе этого разбора даются правильные ответы на вопросы - преподавателем, студентами или совместно. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов. Опыт использования лекции с заранее запланированными ошибками показывает, что студенты, как правило, находят задуманные ошибки (преподавателем проводится сверка со списком таких ошибок). Нередко они указывают и такие ошибки, которые были невольно допущены преподавателем, особенно речевые и поведенческие. Преподаватель должен честно признать это и сделать для себя определенные выводы. Все это создает атмосферу доверия между преподавателем и студентами, личностное включение обеих сторон в процесс обучения. Элементы интеллектуальной игры с преподавателем создают повышенный эмоциональный фон, активизируют познавательную деятельность студентов.

Лекция с запланированными ошибками выполняет не только стимулирующую функцию, но и контрольную. Преподаватель может оценить уровень подготовки студентов по предмету, а тот в свою очередь проверить степень своей ориентации в материале. С помощью системы ошибок преподаватель может определить недочеты, анализируя которые в ходе обсуждения со студентами получает представление о структуре учебного материала и трудностях овладения им. Выявленные студентами или самим

преподавателем ошибки могут послужить для создания проблемных ситуаций, которые можно разрешить на последующих занятиях. Данный вид лекции лучше всего проводить в завершение темы или раздела учебной дисциплины, когда у студентов сформированы основные понятия и представления.

Лекции с запланированными ошибками вызывают у студентов высокую интеллектуальную и эмоциональную активность, т.к. студенты на практике используют полученные ранее знания, осуществляя совместную с преподавателем учебную работу. Помимо этого, заключительный анализ ошибок развивает у студентов теоретическое мышление.

Лекция-пресс-конференция

Форма проведения лекции близка к форме проведения пресс-конференций, только со следующими изменениями. Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый учащийся должен в течение 2- 3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию.

Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов студентов. Может быть так, что студенты не все могут задавать вопросы, грамотно их формулировать. Что служит для преподавателя свидетельством уровня знаний студентов, степени их включенности в содержание курса и в совместную работу с преподавателем, заставляет совершенствовать процесс преподавания всего курса.

Активизация деятельности студентов на лекции-пресс-конференции достигается за счет адресного информирования каждого учащегося лично. В этом отличительная черта этой формы лекции. Необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать активизирует мыслительную деятельность, а ожидание ответа на свой вопрос концентрирует внимание учащегося. Вопросы студентов в большинстве случаев носят проблемный характер и являются началом творческих процессов мышления. Личностное, профессиональное и социальное отношение преподавателя к поставленным вопросам и ответом на них, оказывает воспитательное влияние на студентов. Опыт участия в лекция-пресс-конференция позволяет преподавателю и студентам отрабатывать умения задавать вопросы и отвечать на них, выходить из трудных коммуникативных ситуаций, формировать навыки доказательства и опровержения, учета позиции человека, задавшего вопрос.

Лекцию-пресс-конференция лучше всего проводить в начале изучения темы или раздела, в середине и в конце. В начале изучения темы основная цель лекции - выявление круга интересов и потребностей студентов, степени их подготовленности к работе, отношение к предмету. С помощью лекции- пресс-

конференции преподаватель может составить модель аудитории слушателей - ее установок, ожиданий, возможностей. Это особенно важно при первой встрече преподавателя со студентами-первокурсниками, или в начале чтения спецкурса, при введении новых дисциплин и т.п.

Лекция-пресс-конференция в середине темы или курса направлена на привлечение внимания слушателей к главным моментам содержания учебного предмета или дисциплины, уточнение представлений преподавателя о степени усвоения материала, систематизацию знаний студентов, коррекцию выбранной системы лекционной и семинарской работы по курсу.

Основная цель лекции-пресс-конференции в конце темы или раздела - проведение итогов лекционной работы, определение уровня развития усвоенного содержания в последующих разделах. Лекцию такого рода можно провести и по окончании всего курса с целью обсуждения перспектив применения теоретических знаний на практике как средства решения задач освоения материала последующих учебных дисциплин, средства определения будущей профессиональной деятельности. На лекции-пресс-конференции в качестве лекторов могут участвовать два-три преподавателя разных предметных областей.

Лекция-беседа

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения а студентов в учебный процесс.

Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. Беседа как метод обучения известна еще со времен Сократа. Это самый простой способ индивидуального обучения, построенный на непосредственном контакте сторон. Эффективность лекции - беседы в условиях группового обучения снижается из-за того, что не всегда удастся каждого учащегося вовлечь в двусторонний обмен мнениями. В первую очередь это связано с недостатком времени, даже если группа малочисленна.

В то же время групповая беседа позволяет расширить круг мнений сторон, привлечь коллективный опыт и знания, что имеет большое значение в активизации мышления студентов. Участие слушателей в лекции-беседе можно привлечь различными приемами, так, например, озадачивание студентов вопросами в начале лекции и по ее ходу, как уже описывалось в проблемной лекции, вопросы могут быть информационного и проблемного характера, для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Вопросы адресуются всей аудитории, студенты отвечают с мест. Если преподаватель замечает, что кто-то из студентов не участвует в ходе беседы, то вопрос можно адресовать лично тому учащемуся, или спросить его мнение по обсуждаемой

проблеме. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы. С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, имея при этом возможность, наиболее доказательно изложить очередное понятие лекционного материала. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание студентов на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала студентами. Во время проведения лекции-беседы преподаватель должен следить, чтобы задаваемые вопросы не оставались без ответов, т.к. они тогда будут носить риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления студентов.

Лекция-дискуссия

В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

Так же можно предложить студентам проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем сделать краткий анализ, выводы и лекция продолжается дальше. Положительным в дискуссии является, то, что студенты согласятся с точкой зрения преподавателя с большой охотой, скорее в ходе дискуссии, нежели во время беседы, когда преподаватель лишь указывает на необходимость принять его позицию по обсуждаемому вопросу. Данный метод позволяет преподавателю видеть, насколько эффективно студенты используют полученные знания в ходе дискуссии. Отрицательное же то, что студенты могут неправильно определять для себя область изучения или не уметь успешно обсуждать возникающие проблемы. Поэтому в целом занятие может оказаться запутанным.

Студенты в этом случае могут укрепиться в собственном мнении, а не изменить его. Выбор вопросов для активизации студентов и темы для обсуждения, составляется самим преподавателем в зависимости от конкретных

дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

Лекция с разбором конкретных ситуаций

Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Студенты анализируют и обсуждают эти микроситуации и обсуждают их сообща, всей аудиторией.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным студентам, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение микроситуации используется в качестве пролога к последующей части лекции. Для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Чтобы сосредоточить внимание, ситуация подбирается достаточно характерная и острая.

Однако это может потребовать слишком много учебного времени на ее обсуждение. Так, например, приведя ситуацию, магистранты могут начать приводить примеры подобных ситуаций из собственного опыта, и дискуссия постепенно уходит в сторону других проблем. Хотя это весьма полезно, но основным содержанием занятия является лекционный материал, и преподаватель вынужден останавливать дискуссию. Вот почему подбор и изложение таких ситуаций должны осуществляться с учетом конкретных рассматриваемых вопросов.

3. МЕТОДИКА ЧТЕНИЯ ЛЕКЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Всегда следует помнить, что лекция имеет четкую структуру, включающую в себя: введение, основную часть и заключение. В каждом из ее элементов преподавателю следует соблюдать определенные действия и правила поведения, суть которых и определяет методику чтения лекции. Во введении к числу основных действий преподавателя можно отнести:

1. Объявление темы и плана лекции, указание основной и дополнительной литературы.
2. Разъяснение целей занятия и способов их достижения.
3. Обозначение места лекции в программе и ее связь с другими дисциплинами.
4. Создание рабочей обстановки в аудитории, вызвать у слушателей интерес к изучаемой теме.

В основной части лекции преподавателю можно рекомендовать следующие методические приемы:

1. Установление контакта с аудиторией.
2. Убежденное и эмоциональное изложение материала.
3. Установление четких временных рамок на изложение материала по намеченному плану.
4. Использование материала лекции как опорного для лучшего усвоения изучаемой дисциплины.
5. Контроль за грамотностью своей речи и поведением.
6. Наблюдение за аудиторией и поддержание с ней контакта на протяжении всего занятия.

В заключительной части лекции преподавателю рекомендуется:

1. Подвести итоги сказанного в основной части и сделать выводы по теме.
2. Ответить на вопросы слушателей.
3. Напомнить слушателям о методических указаниях по организации самостоятельной работы.
4. Объявить в аудитории очередную тему занятий и порекомендовать присутствующим ознакомиться с ее основным содержанием.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)
ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для магистрантов по производственной практике (научно-исследовательской работе) (далее – производственная практика) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель:

Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

Малыженкова Е. В., учитель начальных классов МОУ «Гимназия № 20»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики.....	4
3. Организация проведения производственной практики	6
4. Содержание производственной практики магистранта.....	6
5. Аттестация производственной практики	8
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9
8. Перечень информационных технологий	10
9. Приложения	11

1. Общие положения

Цель практики – формирование универсальных компетенций в научно-исследовательской деятельности, связанной с проведением контрольного этапа экспериментальной работы и обработкой результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- формировать умение определять этапы экспериментальной работы, проектировать решение конкретных задач по каждому из этапов исследования, анализировать полученные результаты, проводить апробацию экспериментальных положений и выводов;
- формировать умение решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов;
- овладеть приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности.

Планируемые базы проведения практики.

Педагогическая практика реализуется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на проведение практики.

Должность, занимаемая студентом на период практики – педагог-исследователь.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе университета. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, ведущие преподаватели профильных дисциплин.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом	Уметь: – выстраивать этапы работы над выпускной

	последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	квалификационной работой с учетом последовательности их реализации; – определять проблему, на решение которой направлена ВКР, грамотно формулировать цель диагностических заданий; Владеть: – способами решения конкретных задач ВКР; – приемами публичного представления результатов исследования на каждом этапе.
	ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	
	ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
	ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	
	ИУК 2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	
ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации дополнительных общеобразовательных программ	ИПК 6.1. Знает: особенности проведения мониторинга в условиях дополнительного образования	Уметь: – отбирать инструментарий и методы для проведения мониторинга и оценки качества реализации дополнительных общеобразовательных программ; – оформлять результаты мониторинга. Владеть: – методами и приемами мониторинговых исследований; – оцениванием результатов.
	ИПК 6.2. Умеет: отбирать инструментарий и методы для проведения мониторинга и оценки качества реализации дополнительных общеобразовательных программ; оформлять результаты мониторинга	
	ИПК 6.3. Владеет: методами и приемами мониторинговых исследований; способен осуществлять их оценку	

3. Организация проведения учебной практики

До начала практики в университете проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель научно-исследовательской работы знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению производственной практики (научно-исследовательской работе).

Программа производственной практики для каждого магистранта может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Содержание производственной практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах работы, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) работы к другому.

В процессе практики факультетский и научный руководители информируют студентов о времени проведения консультаций, решают организационные вопросы.

На первой неделе практики студент участвует в проведении установочной конференции, планирует совместно с научным руководителем свою деятельность на период прохождения производственной практики.

В ходе консультации с научным руководителем (рекомендуется еженедельное проведение) план работы корректируется, дополняется, утверждается.

Отчет по практике студент защищает на заключительной конференции по практике в установленные сроки и выставляется оценка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

4. Содержание учебной практики студента

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет: 6 з. е. (216 ч.).

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (16 ч.)	Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с	Участие в конференции. Индивидуальное задание для прохождения практики

		правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального задания для прохождения практики.	
2.	Ознакомительный этап (24 ч.)	Консультация с научным руководителем по вопросу разработки диагностирующего инструментария контрольного этапа научно-исследовательской работы.	Инструментарий (описание заданий, приемов, методов оценки) для контрольного этапа эксперимента (рабочий вариант)
3.	Основной этап (132 ч.)	1. Подбор диагностических материалов, методов и приемов для проведения и обработки результатов контрольного этапа исследования. 2. Написание статьи, отражающей результаты проделанной работы.	1. Описание в дневнике диагностических материалов, методов и приемов для проведения и обработки результатов контрольного этапа исследования. 2. Текст статьи, отражающей результаты проделанной работы.
4.	Аналитический этап (32 ч.)	Обработка, анализ и систематизация результатов практики, подготовка доклада о результатах проведенного научного исследования.	Доклад о результатах проведенного этапа научного исследования.
5.	Завершающий этап (12 ч.)	Защита практики, проведение итоговой	Комплект документации

		конференции по практике.	по практике, отчет, презентация.
--	--	--------------------------	----------------------------------

5. Аттестация учебной практики

Отчетная документация по практике.

Индивидуальное задание для прохождения практики.

Инструментарий для контрольного этапа эксперимента.

Дневник практики.

Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы.

Доклад о результатах проведенного научного исследования.

Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.

Отзыв руководителя практики / работодателя.

Аттестационный лист.

Типовые оценочные средства

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Инструментарий для контрольного этапа эксперимента	УК-2, ПК-6
2	Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы	УК-2, ПК-6
3	Доклад о результатах проведенного этапа эксперимента	УК-2, ПК-6

Описание инструментария для контрольного этапа эксперимента (0 – 5 б.):

Соответствие описанного материала задачам этапам научного исследования (1 балл)

Логичность и последовательность материала (1 балл)

Содержательность планирования (1 балл)

Эстетическое оформление материала (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы (0 – 5 б.):

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Уровень самостоятельности текста статьи не ниже 70 % (1 балл)

Логичность, содержательность и полнота материала (1 балл)

Соответствие представленного материала техническим требованиям к оформлению (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Доклад о результатах проведенного исследования (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление презентации (1 балл)

Технически правильное оформление (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. — Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. — 208 с. : схем., табл. — (Высшее образование). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-222-21840-2 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

Дополнительная литература

1. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2018. — 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0647-9 ; То же [Электронный ресурс]. - UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>

2. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2017. — 73 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»

2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

**Индивидуальное задание для прохождения
производственной практики (научно-исследовательской
работы)**

студента(-ки) ____ курса
профиля подготовки Технологии организации досуговой и
внеурочной деятельности детей

(фамилия, имя, отчество)

Место _____ прохождения _____ практики

Сроки практики: _____ по _____

Научный руководитель: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) МАГИСТРАНТА**

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место проведения научно-исследовательской работы

Виды работ, выполненные магистрантом.

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе научно-исследовательской работы.

Трудности, возникшие в ходе работы:

организационные _____

содержательные

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития

Предложения и пожелания по организации и содержанию научно-исследовательской работы

Магистрант

_____/_____
Подпись / ФИО

Дата

Руководитель практики

_____/_____
Подпись / ФИО

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 5 – 10 страниц машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.
5. Все отчетные материалы представляются на кафедру в распечатанном и электронном виде (на диске).

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для студентов по производственной практике (педагогической) (далее – производственная практики) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель:

Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

Малыженкова Е. В., учитель начальных классов МОУ «Гимназия № 20»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики	5
3. Организация проведения производственной практики	5
4. Содержание производственной практики	6
5. Аттестация производственной практики	11
6. Перечень основной и дополнительной литературы	14
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	15
8. Перечень информационных технологий	15
9. Приложения	16

1. Общие положения

Методические указания по производственной практике (педагогической) предназначены для студентов, обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей». При составлении Методических указаний использована рабочая программа производственной практики.

Цель практики – формирование у студентов-магистрантов системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих успешность педагогической деятельности в процессе проектирования и организации различных форм досуговой и внеурочной деятельности.

Задачи практики:

- развивать у студентов-магистрантов готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач;
- развивать у студентов-магистрантов способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- развивать у студентов-магистрантов способность осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистранта призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования профессиональных компетенций.

Основой производственной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по основным дисциплинам направления подготовки базовой части и специальным дисциплинам вариативной части магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки.

Планируемые базы проведения практики.

Педагогическая практика реализуется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на проведение практики.

Должность, занимаемая студентом на период практики – педагог-организатор.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе университета. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, ведущие преподаватели профильных дисциплин.

Допуск студентов-магистрантов к практике осуществляется на базе института факультетским руководителем практики, ведущими преподавателями профильных дисциплин.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-6 Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3. Организация проведения производственной практики

До начала практики в институте проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель практики знакомит студентов-магистрантов с приказом о допуске направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов, требованиями к прохождению практики.

На базах практики проводится установочная конференция групповыми руководителями (научными руководителями) практики совместно с руководителями практики от предприятия, на которой проводится инструктаж студентов о соблюдении ими требований охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте, дополнительно сообщается о правилах внутреннего распорядка предприятия, условиях прохождения практики, обсуждаются текущие организационные вопросы. Инструктаж

студентов проводит руководитель от профильной организации (ставится обязательно подпись).

Студенты распределяются на базу практики и работают 6 часов в день в соответствии с планом работы. Руководитель практики от предприятия осуществляет общее руководство практикантами и по итогам работы составляет отзыв-характеристику на каждого студента о результатах прохождения практики.

В процессе практики факультетские руководители осуществляют взаимосвязь с руководителями практики от организации, информируют студентов о времени проведения консультаций, решают организационные вопросы, а также конфликтные ситуации, если они возникают.

Производственная практика проводится дискретно (по периодам). В каждый период включены этапы:

Подготовительный этап: установочная конференция, составление индивидуальных планов магистранта, вводный инструктаж

Ознакомительный этап.

Ознакомление с администрацией образовательной организации, педагогическим коллективом, основными направлениями досуговой/внеурочной деятельности организации.

Основной этап: реализация задач практики, анализ результатов выполнения каждой задачи педагогической практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.

Аналитический этап:

Обработка, анализ и систематизация результатов практики.

Завершающий этап: подготовка отчетной документации к заседанию кафедры (к заключительной конференции). Защита практики, проведение итоговой конференции по практике.

Отчет по практике студент защищает на кафедре методики дошкольного и начального образования в установленные сроки.

По итогам практики проводится заключительная конференция в институте и выставляется зачет (оценка) в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

4. Содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет 15 з. е. (540 ч.).

1 модуль: 9 з. е. (324 ч)

2 модуль: 6 з. е. (216 ч)

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (10 ч.)	1 модуль (6 ч): Проведение установочной конференции.	1 модуль Участие в конференции.

		Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального задания для прохождения практики. 2 модуль (4 ч): Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики.	Индивидуальное задание для прохождения практики 2 модуль Участие в конференции. Индивидуальный план прохождения практики
2.	Ознакомительный этап (8 ч.)	1 модуль (4 ч): Ознакомление с администрацией образовательной организации, педагогическим коллективом, основными направлениями досуговой/внеурочной деятельности организации. 2 модуль (4 ч): Ознакомление с администрацией образовательной организации, педагогическим коллективом, основными направлениями досуговой/внеурочной деятельности организации.	1 модуль Дневник практики 2 модуль Дневник практики
3.	Основной этап (356 ч.)	1 модуль (211 ч) Задания: 1) на выявление у студентов-магистрантов способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели: – подготовить задание для студентов-магистрантов с целью их активного участия в защите документации по	1 модуль Сценарий задания для студентов-магистрантов с целью их активного участия в защите документации по педагогической практике и обоснование его использования для организации и руководства работы командой. Электронная база нормативно-правовых

		педагогической практике (подбор сопровождающего материала, игровые технологии, активные приемы, используемые в командной работе); 2) на выявление у студентов-магистрантов способности осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики: – подготовить электронную базу нормативных документов, которые регламентируют досуговую и внеурочную деятельность детей; – провести анализ нормативных документов, основные положения отразить в презентации; 3) на выявление у студентов-магистрантов способности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований: – выполнить анализ программы досуговой или внеурочной деятельности, реализуемой в образовательной организации; – законспектировать 4 занятия досуговой или внеурочной деятельности, провести их анализ; 4) на выявление у студентов-магистрантов способности осуществлять мониторинг и оценку качества реализации дополнительных общеобразовательных программ: – провести анкетирование	документов; презентация основных положений из нормативных документов. Записи в дневнике практики краткого содержания и анализа проделанной работы; программа досуговой/внеурочной деятельности с анализом; протоколы посещенных занятий досуговой или внеурочной деятельности с их анализом. Протоколы мониторинговых мероприятий (анкетирования) с анализом результатов
--	--	---	---

	детей или родителей с целью выявления качественных изменений метапредметных результатов детей. 2 модуль (145 ч) Задания: 1) на выявление у студентов-магистрантов способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели: – подготовить задание для студентов-магистрантов с целью их активного участия в защите документации по педагогической практике (подбор сопровождающего материала, игровые технологии, активные приемы, используемые в командной работе); 2) на выявление у студентов-магистрантов способности осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики: – провести анализ локальных актов на сайте образовательной организации, которые обеспечивают реализацию досуговой или внеурочной деятельности (образовательная организация на выбор студента); указать, с учетом каких положений нормативных документов и локальных актов проводится реализация конкретного занятия (анализируется конкретное	2 модуль Сценарий задания для студентов-магистрантов с целью их активного участия в защите документации по педагогической практике и обоснование его использования для организации и руководства работы командой. анализ локальных актов образовательной организации. Записи в дневнике практики краткого содержания и анализа проделанной работы; тематический план по реализуемым занятиям досуговой/внеурочной деятельности; планы-конспекты досуговых мероприятий и/или занятий внеурочной деятельности (4 плана-конспекта) с включением обоснования образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том
--	---	---

		занятие, тема на выбор студента); 3) на выявление у студентов-магистрантов способности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований с учетом ведения образовательной деятельности с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями: – разработать тематический план реализуемых занятий досуговой/внеурочной деятельности; – провести досуговые и/или внеурочные занятия, провести самоанализ занятий.	числе с особыми образовательными потребностями
4.	Аналитический этап (160 ч.)	1 модуль (100 ч) Обработка, анализ и систематизация результатов практики 2 модуль (60 ч) Обработка, анализ и систематизация результатов практики	1 модуль Отчет о прохождении практики: основные результаты педагогической деятельности в период практики. 2 модуль Отчет о прохождении практики: основные результаты педагогической деятельности в период практики.
5.	Завершающий этап (6 ч.)	1 модуль (3ч) Защита практики, проведение итоговой конференции по практике 2 модуль (3ч) Защита практики, проведение итоговой конференции по практике	1 модуль Комплект документации по практике, отчет, презентация. 2 модуль Комплект документации по практике, отчет, презентация.

5. Аттестация производственной практики

По итогам прохождения производственной практики студент обязан предоставить отчетную документацию.

1 модуль

Индивидуальное задание для прохождения практики.

Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.

Отзыв руководителя практики / работодателя.

Дневник практики.

Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике).

Электронная база нормативно-правовых документов.

Презентация основных положений из нормативных документов.

Программа досуговой/внеурочной деятельности с анализом.

Протоколы 4-х посещенных занятий досуговой или внеурочной деятельности с их анализом.

Протоколы мониторинговых мероприятий (анкетирования) с анализом результатов.

Аттестационный лист.

2 модуль

Индивидуальное задание для прохождения практики.

Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.

Отзыв руководителя практики / работодателя.

Дневник практики.

Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике).

Анализ локальных актов образовательной организации.

Тематический план реализуемых занятий досуговой/внеурочной деятельности.

Планы-конспекты досуговых мероприятий и/или занятий внеурочной деятельности (4 плана-конспекта) с включением обоснования образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Аттестационный лист.

Компетенции и этапы формирования

Код компетенции	Профессиональная коммуникация	Методология исследования в образовании	Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности и детей	Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	Метапредметная направленность досуговой и внеурочной деятельности

УК-3		+		+	
ОПК-1		+		+	
ОПК-3				+	
ОПК-6				+	
ОПК-8	+	+		+	
ПК-6		+			+

Типовые оценочные средства
1 модуль

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике), его реализация	УК-3
2	Электронная база нормативно-правовых документов. Презентация основных положений из нормативных документов	ОПК-1
3	Анализ программы досуговой/внеурочной деятельности	ОПК-8
4	Протоколы 4-х посещенных занятий досуговой или внеурочной деятельности с их анализом	ОПК-8
5	Протоколы мониторинговых мероприятий (анкетирования) с анализом результатов	ПК-6

2 модуль

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике), его реализация	УК-3
2	Анализ локальных актов образовательной организации	ОПК-1
3	Тематический план реализуемых занятий досуговой/внеурочной деятельности	ОПК-8
4	Планы-конспекты досуговых мероприятий и/или занятий внеурочной деятельности (4 плана-конспекта), проведение занятий	ОПК-3, ОПК-6, ОПК-8

Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике), его реализация (0 – 5 б.):

Присутствует стратегия сотрудничества, определена роль каждого участника в команде (1 балл)

Учтены особенности поведения и общения разных участников команды (1 балл)

Продemonстрировано понимание результатов личных действий и умение планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение (1 балл)

Продemonстрировано владение разными видами коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной, межличностной) для руководства командой и достижения поставленной цели (1 балл)

Продemonстрировано владение эффективными приемами по взаимодействию с членами команды, в т.ч. по обмену информацией, знаниями и опытом, и презентацией результатов работы команды с соблюдением этических норм взаимодействия (1 балл)

Электронная база нормативно-правовых документов. Презентация основных положений из нормативных документов (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление электронной базы (1 балл)

Технически правильное оформление презентации (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Анализ локальных актов образовательной организации (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)

Обоснованность выводов (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Анализ программы досуговой/внеурочной деятельности (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)

Обоснованность выводов (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Протоколы 4-х посещенных занятий досуговой или внеурочной деятельности с их анализом (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)

Обоснованность выводов (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Протоколы мониторинговых мероприятий (анкетирования) с анализом результатов (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)

Обоснованность выводов (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Тематический план реализуемых занятий досуговой/внеурочной деятельности (0 – 5 б.):

Логичность и последовательность тематического планирования (1 балл)

Содержательность тематического планирования (1 балл)

Соответствие планирования возрастным особенностям детей (1 балл)

Эстетическое оформление плана (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Планы-конспекты досуговых мероприятий и/или занятий внеурочной деятельности (4 плана-конспекта), проведение занятий (0 – 5 б.):

Наличие целеполагания и планирования деятельности (1 балл)

Содержательность занятия (1 балл)

Эффективность использованных образовательных технологий, в т.ч. инклюзивных (1 балл)

Эстетическое оформление планов-конспектов занятий (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ю. Исаева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 197 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>

2. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] : методическое пособие / науч. ред. И. В. Муштавинская, Т. С. Кузнецова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 256 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462868>

3. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06194-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438985>

Дополнительная литература

1. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : МПГУ, 2017. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»
2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

Схема анализа занятия досуговой/внеурочной деятельности

Тема занятия _____

Дата _____

Преподаватель/руководитель _____

Место проведения _____

Количество уч-ся _____

Направление внеурочной/досуговой
деятельности _____

Название программы, в рамках которой проводится занятие

Место занятия в рамках раздела программы

Задачи

Виды деятельности учащихся на занятии

Форма проведения занятия _____

Уровень воспитательного результата _____

Соответствие цели занятия содержанию и результатам
деятельности _____

Формируемые на занятии универсальные учебные действия

УУД	По плану	Фактически
Личностные		
Познавательные		

Регулятивные		
Коммуникативные		

Формы оценивания обучающихся

Общая оценка занятия:

- насколько удалось достигнуть поставленной цели;
 - воспитательная ценность;
 - замечания, рекомендации
-
-

**Индивидуальное задание для прохождения
производственной практике (педагогической)
студента(-ки) ____ курса
профиля подготовки Технологии организации досуговой и
внеурочной деятельности детей**

(фамилия, имя, отчество)

Место _____ прохождения _____ практики

Сроки практики: _____ по _____

Научный руководитель: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении

Отзыв руководителя от организации

Освещаются следующие вопросы:

- характер выполняемых магистрантом работ,
- выполнялись ли данные работы самостоятельно или под руководством руководителя практики;
- в каких условиях протекала работа;
- какие трудности встречались при выполнении возложенных на магистранта обязанностей,
- как магистрант выполнял работу, способен ли он к самостоятельной профессиональной деятельности,
- были ли поощрения или замечания;
- какая общественная работа выполнялась магистрантом за время практики, как складывались отношения с коллективом организации.

Дата, подпись Ф.И.О.

МП

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) МАГИСТРАНТА

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место проведения педагогической практики

Виды работ, выполненные магистрантом.

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе педагогической практики

Трудности, возникшие в ходе работы:
организационные _____

содержательные _____

другие _____

Оценка собственных перспектив профессионального развития

Предложения и пожелания по организации и содержанию педагогической практики

Магистрант

_____/_____
Подпись / ФИО

Дата

Руководитель практики

_____/_____
Подпись / ФИО

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)
ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для магистрантов по производственной практике (научно-исследовательской работе) (далее – производственная практика) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель:

Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики.....	4
3. Организация проведения производственной практики	8
4. Содержание производственной практики магистранта.....	8
5. Аттестация производственной практики	11
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	12
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..	13
8. Перечень информационных технологий	13

1. Общие положения

Цель практики – формирование универсальных общепрофессиональных, профессиональных компетенций в научно-исследовательской деятельности, связанной с проведением констатирующего и формирующего этапов экспериментальной работы и обработкой результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- формировать умение определять этапы экспериментальной работы, проектировать решение конкретных задач по каждому из этапов исследования, анализировать полученные результаты, проводить апробацию экспериментальных положений и выводов;
- овладеть способами разработки программы мониторинга образовательных результатов обучающихся в процессе экспериментальной деятельности;
- формировать умение разрабатывать и реализовывать программы формирования умений у детей в соответствии с задачами экспериментальной деятельности;
- формировать умение решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов;
- овладеть приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности.

Планируемые базы проведения практики.

Педагогическая практика реализуется в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на проведение практики.

Должность, занимаемая студентом на период практики – педагог-исследователь.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе университета. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, ведущие преподаватели профильных дисциплин.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

ПК-1 Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы.

ПК-2 Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты
---	--------------------------------------	-------------------------------

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Уметь: – выстраивать этапы работы над выпускной квалификационной работой с учетом последовательности их реализации; – определять проблему, на решение которой направлена ВКР, грамотно формулировать цель диагностических заданий; Владеть: – способами решения конкретных задач ВКР; – приемами публичного представления результатов исследования на каждом этапе.
	ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	
	ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
	ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	
	ИУК 2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	
ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ИОПК 2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Уметь: – использовать методы педагогической диагностики; – осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; – проектировать отдельные структурные компоненты ООП. Владеть: – способами проектной деятельности в образовании; – опытом участия в проектировании ООП.
	ИОПК 2.2. Умеет: учитывать различные	

		контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	
		ИОПК 2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении		ИОПК 5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Уметь: – применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении; Владеть: – методами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся.
		ИОПК 5.2. Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении	

	ИОПК 5.3. Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения	
ПК-1 Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы	ИПК 1.1 Знает: особенности профессиональной деятельности в образовании; требования к профессиональной компетентности в сфере образования; пути и средства её изучения и развития	Уметь: – решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов исследовательской деятельности; Владеть: – приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности в контексте проведения этапов экспериментальной работы.
	ИПК 1.2 Умеет: решать профессиональные задачи с учетом различных контекстов; проектировать пути своего профессионального развития	
	ИПК 1.3 Владеет: приемами анализа и оценки собственной профессиональной деятельности, программ, механизмов и форм развития профессиональной компетентности на соответствующем уровне образования	
ПК-2 Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ИПК 2.1 Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании	Уметь: – работать в исследовательской команде; – проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики; – отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации. Владеть: – приемами организации работы
	ИПК 2.2 Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники	

	информации	проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.
	ИПК 2.3 Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности	

3. Организация проведения учебной практики

До начала практики в университете проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель научно-исследовательской работы знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению производственной практики (научно-исследовательской работе).

Программа производственной практики для каждого магистранта может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Содержание производственной практики должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах работы, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) работы к другому.

В процессе практики факультетский и научный руководители информируют студентов о времени проведения консультаций, решают организационные вопросы.

На первой неделе практики студент участвует в проведении установочной конференции, планирует совместно с научным руководителем свою деятельность на период прохождения производственной практики.

В ходе консультации с научным руководителем (рекомендуется еженедельное проведение) план работы корректируется, дополняется, утверждается.

Отчет по практике студент защищает на заключительной конференции по практике в установленные сроки и выставляется оценка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

4. Содержание учебной практики студента

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет: 6 з. е. (216 ч.).

1 модуль

3 з. е. (108 ч.), продолжительность – 2 недели;

2 модуль

3 з. е. (108 ч.), продолжительность – 2 недели.

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (16 ч.)	1 модуль (8 ч.) Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального задания для прохождения практики. 2 модуль (8 ч.) Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального задания для прохождения практики.	1 модуль Участие в конференции. Индивидуальное задание для прохождения практики 2 модуль Участие в конференции. Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Ознакомительный этап (24 ч.)	1 модуль (12 ч.) Консультация с научным руководителем по определению этапов эксперимента и составлению плана проведения научно-исследовательской работы. 2 модуль (12 ч.) Консультация с научным руководителем по вопросу разработки программы формирующего этапа эксперимента научно-исследовательской работы.	1 модуль Этапы исследования, краткая характеристика каждого из этапов исследования. 2 модуль Программа формирующего этапа эксперимента (рабочий вариант)

3.	Основной этап (132 ч.)	1 модуль (66 ч.) 1. Подбор диагностических материалов, методов и приемов для проведения и обработки результатов констатирующего этапа исследования. 2. Разработка текста «Результаты констатирующего этапа эксперимента». 2 модуль (66 ч.) 1. Подбор диагностического инструментария для проведения формирующего этапа эксперимента. 2. Написание статьи, отражающей результаты проделанной работы.	1 модуль 1. Описание в дневнике диагностических материалов, методов и приемов для проведения и обработки результатов констатирующего этапа исследования. 2. Текст «Результаты констатирующего этапа эксперимента». 2 модуль 1. Описание в дневнике диагностических материалов, методов и приемов для проведения формирующего этапа исследования. Описание хода экспериментальной деятельности. 2. Текст статьи, отражающей результаты проделанной работы.
4.	Аналитический этап (32 ч.)	1 модуль (16 ч.) Обработка, анализ и систематизация результатов практики, подготовка доклада о результатах проведенного научного исследования. 2 модуль (16 ч.) Обработка, анализ и систематизация результатов практики, подготовка доклада о результатах проведенного научного исследования.	1 модуль Доклад о результатах проведенного этапа научного исследования. 2 модуль Доклад о результатах проведенного этапа научного исследования.
5.	Завершающий этап (12 ч.)	1 модуль (6 ч.) Защита практики, проведение итоговой	1 модуль Комплект документации по

		конференции по практике. 2 модуль (6 ч.) Защита практики, проведение итоговой конференции по практике.	практике, отчет, презентация. 2 модуль Комплект документации по практике, отчет, презентация.
--	--	---	--

5. Аттестация учебной практики

Отчетная документация по практике.

1 модуль

Индивидуальное задание для прохождения практики.
План проведения научно-исследовательской работы.
Дневник практики.
Текст «Результаты констатирующего этапа эксперимента».
Доклад о результатах проведенного научного исследования.
Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.
Отзыв руководителя практики / работодателя.
Аттестационный лист.

2 модуль

Индивидуальное задание для прохождения практики.
Дневник практики.
Программа формирующего этапа эксперимента.
Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы.
Доклад о результатах проведенного научного исследования.
Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.
Отзыв руководителя практики / работодателя.
Аттестационный лист.

Типовые оценочные средства

1 модуль

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	План проведения научно-исследовательской работы	УК-2, ОПК-5
2	Текст «Результаты констатирующего этапа эксперимента»	ОПК-5, ПК-1
3	Доклад о результатах проведенного этапа эксперимента	УК-2, ПК-1

2 модуль

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Программа формирующего этапа эксперимента	УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ПК-2
2	Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы	ОПК-5, ПК-1
3	Доклад о результатах проведенного исследования	УК-2, ПК-1

План проведения научно-исследовательской работы (0 – 5 б.):

Соответствие планирования этапам научного исследования (1 балл) Логичность и последовательность планирования (1 балл)
Содержательность планирования (краткого описания каждого этапа) (1 балл)
Эстетическое оформление плана (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Программа формирующего этапа эксперимента (0 – 5 б.):

Соответствие программы формирующего эксперимента задачам исследования (1 балл)
Логичность и последовательность программы формирующего эксперимента (1 балл)
Содержательность планирования (1 балл)
Эстетическое оформление плана (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Текст «Результаты констатирующего этапа эксперимента» (0 – 5 б.):

Логичность текста «Результаты констатирующего этапа эксперимента» (1 балл)
Содержательность и полнота материала (1 балл)
Актуальность представленных материалов (1 балл)
Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Текст статьи, отражающей результаты проведенной работы (0 – 5 б.):

Актуальность представленных материалов (1 балл)
Уровень самостоятельности текста статьи не ниже 70 % (1 балл)
Логичность, содержательность и полнота материала (1 балл)
Соответствие представленного материала техническим требованиям к оформлению (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Доклад о результатах проведенного исследования (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)
Актуальность представленных материалов (1 балл)
Эстетическое оформление презентации (1 балл)
Технически правильное оформление (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. — Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. — 208 с. : схем., табл. — (Высшее образование). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-222-21840-2 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

Дополнительная литература

1. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : МПГУ, 2018. – 112 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0647-9 ; То же [Электронный ресурс]. – UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>

2. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : МПГУ, 2017. – 73 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»
2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для студентов по производственной практике (преддипломной) (далее – преддипломная практика) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель:

Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент

Малыженкова Е. В., учитель начальных классов МОУ «Гимназия № 20»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения преддипломной практики	5
3. Организация проведения преддипломной практики	6
4. Содержание преддипломной практики	6
5. Аттестация преддипломной практики	9
6. Перечень основной и дополнительной литературы	10
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	11
8. Перечень информационных технологий	11
9. Приложения	12

1. Общие положения

Методические указания по преддипломной практике предназначены для студентов, обучающихся по программе магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей». При составлении Методических указаний использованы рабочая программа практики производственная практика (преддипломная).

Цель практики – формирование универсальных компетенций в научно-исследовательской деятельности, связанной с оформлением результатов исследования, запланированного в рамках выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- формировать умения по критическому анализу и решению проблемы, рассматриваемой в выпускной квалификационной работе;
- формировать умения определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемы, разрешаемой в выпускной квалификационной работе;
- совершенствовать умения по грамотному, логичному, аргументированному формулированию собственных суждений и оценки; предлагать стратегию действий;
- совершенствовать умения самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- осуществить проверку работы на заимствования;
- провести коллективное обсуждение выпускных квалификационных работ на заседании кафедры методики дошкольного и начального образования.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Планируемые базы проведения практики. Преддипломная практика магистрантов по направлению подготовки Педагогическое образование профиль Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей проводится на базе научно-образовательного центра «Гуманитарные науки в образовании» МГПУ.

Должность, занимаемая студентом на период практики: студент-исследователь.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе университета. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, научные руководители выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения преддипломной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующую компетенцию:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-3 Способен осуществлять педагогическое сопровождение развития личностных и творческих способностей детей в дополнительном образовании с использованием современных педагогических форм, методов и приемов.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Уметь: – критически анализировать и решать проблемы, рассматриваемые в выпускной квалификационной работе; – определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемы, разрешаемой в выпускной квалификационной работе; Владеть: – умениями по грамотному, логичному, аргументированному формулированию собственных суждений и оценки; – стратегией действий при обсуждении выпускной квалификационной работы.
	ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	
	ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	
	ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий	
	ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	
	ИПК 2.2 Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в	

	рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации	
	ИПК 2.3 Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности	
ПК-3 Способен осуществлять педагогическое сопровождение развития личностных и творческих способностей детей в дополнительном образовании с использованием современных педагогических форм, методов и приемов.	ИПК 3.1. Знает: нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность в условиях дополнительного образования	Уметь: – в ходе подготовки магистерской диссертации отбирать формы, методы и приемы педагогического сопровождения в соответствии с возрастными и психологическим особенностями учащихся. Владеть: – профессиональными практическими умениями, необходимыми для методического сопровождения ребенка в системе дополнительного образования детей.
	ИПК 3.2. Умеет: отбирать формы, методы и приемы педагогического сопровождения, в соответствии с возрастными и психологическим особенностями учащихся	
	ИПК 3.3. Владеет: профессиональными практическими умениями, необходимыми для методического сопровождения ребенка в системе дополнительного образования детей	

3. Организация проведения преддипломной практики

До начала практики в университете проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель практики знакомит студентов-магистрантов с приказом о допуске на направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению практики.

На базе практики проводится установочная конференция групповыми руководителями (научными руководителями) практики (от университета) совместно с руководителями практики от предприятия, на которой дополнительно сообщается о правилах внутреннего распорядка предприятия, условиях прохождения практики, обсуждаются текущие организационные вопросы.

Студенты распределяются на базу практики и работают 6 часов в день в соответствии с планом работы.

Преддипломная практика проводится дискретно по этапам.

Подготовительный этап: установочная конференция, составление индивидуальных планов магистранта.

Основной этап: реализация задач практики, анализ результатов выполнения каждой задачи педагогической практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.

Заключительный этап: подготовка отчетной документации к заседанию кафедры (к заключительной конференции). Отчет по практике студент защищает на кафедре методики дошкольного и начального образования в установленные сроки.

По итогам практики проводится заключительная конференция в университете и выставляется зачет (оценка) в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость. На первой неделе практики осуществляется подготовка по результатам диагностики рекомендаций по эффективному обеспечению работы образовательной организации/организации дополнительного образования по решению исследуемой проблемы и оптимизации образовательного процесса. На второй и третьей неделях практики осуществляется подготовка рабочего варианта магистерской диссертации.

4. Содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет 3 з. е. (108 ч.).

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (8 ч.)	Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности,	Участие в конференции.

		ознакомление с правилами внутреннего распорядка.	
2.	Ознакомительный этап (12 ч.)	1. Консультация с научным руководителем по вопросам завершения работы над выпускным квалификационным исследованием, его оформлением. Составление индивидуального задания для прохождения практики.	Индивидуальное задание для прохождения практики.
3.	Основной этап (66 ч.)	1. Подготовка магистерской диссертации. 2. Проверка текста магистерской диссертации на заимствования в системе «Антиплагиат».	1. Текст магистерской диссертации. 2. Справка об уровне самостоятельности работы из системы «Антиплагиат» (допуск к защите – не ниже 70% самостоятельности).
4.	Аналитический этап (16 ч.)	1. Предзащита выпускной квалификационной работы на кафедре методики дошкольного и начального образования. Доработка замечаний по ВКР.	1. Текст магистерской диссертации. 2. Доклад о результатах проделанной работы. 3. Презентация.
5.	Завершающий этап (6 ч.)	Проведение итоговой конференции по практике.	Комплект документации по практике, отчет,

		Отзыв научного руководителя.	презентация. Отзыв научного руководителя.
--	--	------------------------------	--

5. Аттестация преддипломной практики

По итогам прохождения производственной практики студент обязан предоставить отчетную документацию.

Индивидуальное задание для прохождения практики.

Текст магистерской диссертации.

Справка об уровне самостоятельности работы из системы «Антиплагиат».

Доклад о результатах проделанной работы.

Презентация.

Отчет студента-практиканта.

Отзыв научного руководителя.

Аттестационный лист.

Типовые оценочные средства

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Текст магистерской диссертации	УК-1, ПК-3
2	Доклад о результатах проделанной работы	УК-1, ПК-3
3	Презентация	УК-1, ПК-3

Текст выпускной квалификационной работы (0 – 5 б.):

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Уровень самостоятельности текста статьи не ниже 70 % (1 балл)

Логичность, содержательность и полнота материала (1 балл)

Соответствие представленного материала техническим требованиям к оформлению (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Доклад о результатах проведенного исследования (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление презентации (1 балл)

Технически правильное оформление (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

Презентация основных положений ВКР (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)

Актуальность представленных материалов (1 балл)

Эстетическое оформление презентации (1 балл)

Технически правильное оформление презентации (1 балл)

Самостоятельность выполнения (1 балл)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБ Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. — Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. — 208 с. : схем., табл. — (Высшее образование). — Библиогр. в кн. — ISB 978-5-222-21840-2; То же [Электронный ресурс]. — URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

Дополнительная литература

1. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2018. - 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0647-9 ; То же [Электронный ресурс]. - UR <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>

2. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2017. — 73 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»

2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования
3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

**Индивидуальное задание для прохождения
производственной практики (преддипломной)
студента(-ки) ____ курса
профиля подготовки Технологии организации досуговой и внеурочной
деятельности детей**

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: _____ по _____

Научный руководитель: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Дата (период)	Содержание планируемой работы	Отметка научного руководителя о выполнении

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) МАГИСТРАНТА**

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место проведения производственной практики (преддипломной)

Виды работ, выполненные магистрантом.

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе
производственной практики (преддипломной)

Трудности, возникшие в ходе работы:
организационные

содержательные

другие

Оценка собственных перспектив профессионального развития

Предложения и пожелания по организации и содержанию
производственной практики (преддипломной)

Магистрант

_____/_____
Подпись / ФИО

Дата

Руководитель практики

_____/_____
Подпись / ФИО

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета о производственной практике (преддипломной)

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 5 – 10 страниц машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.
5. Все отчетные материалы представляются на кафедру в распечатанном и электронном виде (на диске).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для преподавателей по организации и проведению семинарских занятий по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель: Кузнецова Н.В., доцент кафедры методики дошкольного и начального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные функции семинара как формы обучения	4
2. Формы проведения семинара	6
3. Методика оценки выступлений магистрантов	10

1. Основные функции семинара как формы обучения

Семинар - один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы - семинар - один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначен для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки.

Можно отметить, однако, что при изучении гуманитарных дисциплин в вузе семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Семинар - это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и студентов-магистрантов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

При условии соблюдения требований методики их проведения семинары выполняют многогранную роль:

- 1) стимулируют регулярное изучение студентами первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- 2) закрепляют знания, полученные студентами при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой;
- 3) расширяют круг знаний благодаря выступлениям коллег и преподавателя на занятии;
- 4) позволяют студентам проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее важное, существенное; способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии;
- 5) прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают студентов свободно оперировать терминологией, понятиями и категориями;
- 6) создают широкие возможности для осознания и использования изучаемого предмета как методологии научного познания и преобразования мира, применения наиболее общих законов и категорий, научных принципов к анализу общественных явлений и научных проблем, особенно профилирующих для данной семинарской группы;

7) предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов над первоисточниками, другим учебным материалом, степень их внимательности на лекциях;

8) позволяют изучить мнения, интересы студентов, служат средством контроля преподавателя не только за работой студентов, но и за своей собственной как лектора и руководителя семинара, консультанта и т. д.

Как и в учебном процессе в целом, основной и ведущей функцией семинара является функция познавательная. Если занятие хорошо подготовлено, в процессе обсуждения на семинаре конкретных проблем вырисовываются их новые аспекты, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлекавшие ранее внимания студентов. Даже само углубление знаний, движение мысли от - сущности первого порядка к сущности второго порядка сообщают знаниям студентов более осмысленное и прочное содержание, поднимают их на более высокую ступень. Воспитательная функция семинара вытекает из его познавательной функции, что свойственно всему учебному процессу.

Глубокое постижение величайшего теоретического богатства, необходимо связана с утверждением гуманистической морали, современных эстетических критериев. Воспитательные возможности науки, разумеется, не реализуются автоматически. Ими нужно умело воспользоваться при организации самостоятельной работы студентов, в содержательной и гибкой методике семинарских занятий. Наконец, семинару присуща и функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, являющаяся вспомогательной по отношению к вышеназванным функциям. Именно на семинаре раскрываются сильные и слабые стороны в постижении студентами предмета еще задолго до экзаменов, что дает преподавателю возможность систематически анализировать и оценивать как уровень работы группы в целом, так и каждого студента в отдельности и соответствующим образом реагировать на негативные стороны в освоении предмета.

Сказанное не исключает возможности других форм контроля, например, индивидуальных собеседований. Выделяют три типа семинаров, принятых в образовательных организациях высшего образования:

1) семинар с целью углубленного изучения определенного тематического курса;

2) семинар, проводимый для глубокой проработки отдельных, наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса или даже отдельной темы;

3) спецсеминар исследовательского типа по отдельным частным проблемам науки для углубления их разработки.

На семинарских занятиях различного типа функция учета и контроля проявляет себя в различной степени: при менее сложных формах, рассчитанных на менее подготовленную группу, функция контроля

проявляется в большей мере (например, при развернутой беседе), при использовании же более сложных форм (выступления с рефератами) - в меньшей. Тем не менее, на любом семинаре познавательная, воспитательная функции и функция контроля и учета выступают в единстве и взаимосвязи; в зависимости от типов и форм семинаров изменяется лишь их соотношение при определяющей познавательной функции. Пожалуй, только при такой форме, как семинар-коллоквиум, имеющей непосредственной задачей проверку знаний у пассивной части участников семинарских занятий, контрольная функция превалирует.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме. Можно предложить и иную последовательность: изучение темы начинать с 15-20-минутной лекции, раскрывающей проблематику темы и методику работы над ней; затем, после самостоятельной работы студентов, проводить семинар; завершать работу над темой лекцией, в которой бы освещались вопросы, слабо усвоенные студентами, и новые проблемы науки.

Для эффективности семинара большое значение имеет еще одна сторона ее взаимосвязи с лекцией. Лектор дает план лекции, рекомендует литературу. Методически возможно подчеркнуть связь между лекцией и семинаром: назвать несколько вопросов, представляющих большой теоретический интерес и практическое значение, которые за недостатком времени не представляется возможным осветить и о которых есть возможность подробно поговорить на предстоящем семинаре. При этом важно привлечь внимание студентов к таким вопросам, пробудить их любознательность, обострить желание разобраться в них.

2. Формы проведения семинара

Выбор формы семинарского занятия зависит от ряда факторов:

- от содержания темы и характера рекомендуемых по ней источников и пособий, в том числе и от их объема;
- от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной семинарской группы, ее специализации и профессиональной направленности;
- от опыта использования различных семинарских форм на предшествующих занятиях.

Избранная форма семинара призвана обеспечить реализацию всех его функций. В практике семинарских занятий в вузах можно выделить ряд форм: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-

диспут, комментированное чтение, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, семинар-коллоквиум и другие.

Развернутая беседа (доклад)

Наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т. д.

Развернутая беседа не исключает, а предполагает и заранее запланированные выступления отдельных студентов по некоторым дополнительным вопросам. Но подобные сообщения выступают здесь в качестве не основы для обсуждения, а лишь дополнения к уже состоявшимся выступлениям. Система семинарских докладов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут (при двухчасовом семинаре). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание. Слабая сторона такой методики в том, что зачастую, кроме докладчиков, содокладчиков и оппонентов, к семинару никто всерьез не готовится. Да и сами выступающие изучают лишь один вопрос.

Вместе с тем, такие занятия вызывают определенный интерес у студентов, внося, так сказать, элемент «академичности» в обыденную семинарскую работу. Очень важно приучить студентов к тому, чтобы каждый из них был готов выступить в качестве содокладчика или оппонента.

Рассматривая развернутую беседу и систему докладов как относительно самостоятельные формы семинарских занятий, следует отметить и большое сходство между ними. Развернутое выступление в беседе, содержащее весомый теоретический материал, момент самостоятельного поиска, фактически превращается в доклад. И этого нужно

постоянно и систематически добиваться ради неуклонного повышения уровня семинарских занятий. Тематика докладов возможна самая разнообразная: она может совпадать с формулировкой вопроса в плане семинарского занятия или отражать лишь одну его сторону, связанную с практическим значением проблемы, особенно в профессиональной сфере участников семинара. Предполагается индивидуальная работа с докладчиками, в то время как при семинарах типа развернутой беседы консультируется группа в целом.

Рефераты и их обсуждение на семинарских занятиях могут практиковаться в преподавании любого предмета. Под рефератом понимается письменная работа, посвященная какой-либо проблеме, анализу произведения или нескольких из них, проведенных студентом под руководством преподавателя. Его содержание, как правило, предполагает большую глубину исследования, чем при подготовке доклада обычного типа, наличие творческих поисков, самостоятельности мышления и выводов. Реферат зачитывается на семинаре автором, а может быть и предварительно прочитан студентами. Использовать можно оба варианта, поскольку каждый из них имеет свои достоинства. Работа над подготовкой реферата требует длительного времени: две-четыре недели и более. Реферативные доклады целесообразнее ставить на заключительном семинаре по какой-либо большой теме, когда ее основные вопросы уже обсуждены ранее. Подготовка реферата - одна из основных форм приобщения студента к научно-исследовательской работе. Тематика рефератов обычно утверждается кафедрой в начале учебного года и рекомендуется студентам. Участники семинаров могут предложить и свои темы, если они связаны по содержанию с курсом. Преподаватель знакомится с планами, подготовленными студентами, рекомендует новую литературу, кроме той, что была уже дана в общей тематике, консультирует авторов рефератов и, наконец, просматривает готовые тексты или же прослушивает их в исполнении авторов. Последнее имеет целью помочь в совершенствовании дикции, выразительности, в выборе нужного темпа изложения реферата и т. д. Если рефераты пишутся всеми или большинством студентов, то обсуждать каждый из них на семинаре нецелесообразно. Иначе работа каждого студента может свестись в основном к подготовке одного реферата, а сами семинарские занятия - только к обсуждению рефератов. На обсуждение группы выносятся лишь наиболее содержательные рефераты.

Семинар-диспут

Он имеет ряд достоинств в группе или на потоке. Кроме других задач, обычно реализуемых на семинаре, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыков полемиста. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий по философии. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при

объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость.

Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Семинар - пресс-конференция. Является одной из разновидностей докладной системы. По всем пунктам плана семинара преподаватель поручает студентам (одному или нескольким) подготовить краткие доклады. На следующем занятии после краткого вступления он предоставляет слово докладчику по первому вопросу (если доклады поручались ряду студентов, преподаватель предоставляет слово одному из них по своему выбору). Затем каждый студент обязан задать ему один вопрос по теме доклада. Вопросы и ответы на них составляют центральную часть семинара.

Как известно, способность поставить вопрос предполагает известную подготовленность по соответствующей теме. Отвечает на вопросы сначала докладчик, потом любой студент, изъявивший желание высказаться по тому или другому из них. Особенно активны в этих случаях бывают дублиеры докладчика, если таковые назначались. Как правило, по обсуждаемому вопросу разворачивается активная дискуссия. По ее окончании преподаватель предоставляет слово для доклада по второму пункту и т. д.

Свое заключение преподаватель делает либо по каждому обсуждаемому вопросу, либо в конце семинара. Теоретическая конференция как одна из форм семинара проводится чаще всего в нескольких группах потока или на потоке в целом. Обычно заслушиваются доклады или рефераты студентов из разных групп. Тематика докладов по какой-либо большой теме или разделу семинарского курса носит итоговый характер. Преимущество семинара такого типа в том, что он в значительной мере повышает ответственность докладчиков, ибо им приходится выступать перед более широкой аудиторией.

Комментированное чтение первоисточников

На семинаре подобный прием преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в философских источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара. Упражнения на самостоятельность мышления обычно входят в качестве одного из элементов в развернутую

беседу или обсуждение докладов. Руководитель семинара выбирает несколько высказываний видных мыслителей, непосредственно относящихся к теме занятия, и в зависимости от ситуации, не называя авторов этих высказываний, предлагает студентам проанализировать последние. По желанию или по вызову преподавателя производится анализ отрывка. Решение задач на самостоятельность мышления содействует формированию у студентов способности более глубоко вникать в проблемы.

Контрольные (письменные) работы

Часто практикуются на семинарах. На них может быть отведено от двух часов до 15 минут. Тема работы может быть сообщена студентам заранее, а иногда и без предупреждения по одному из пунктов плана текущего семинара. Такая работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенному разделу курса. Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что вызывает всегда обостренный интерес студентов и активизирует их последующую подготовку к семинарским занятиям. Если на контрольную работу отводится 15-45 минут, то после ее написания работа семинара продолжается обычным порядком. В течение семинарского курса целесообразно провести несколько контрольных работ различных типов.

Коллоквиумы-собеседования

Обычно проводятся с целью выяснения знаний по той или иной теме курса, их углубления. Нередко их организуют в дополнительные часы для студентов, не проявивших активности на семинарах. Чаше коллоквиумы проводятся в часы семинарских занятий.

3. Методика оценки выступлений магистрантов

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм. Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

1. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
2. Раскрытие сущности проблемы.
3. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Разумеется, студент не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит

выступлению необходимую полноту и завершенность. Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления, доклада, реферата. Опыт показывает, что многие студенты, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего доклада.

На первых семинарских занятиях многие студенты не могут четко планировать выступления. Иногда студент при подготовке к семинару составляет план не в начале работы, а уже после того, как выступление им написано. В таких случаях выступление обычно представляет собой почти дословное воспроизведение фрагментов из учебных пособий без глубокого их осмысления. В определенной ситуации можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов. Обсуждение докладов и выступлений. Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) выступление (доклад) по основному вопросу;
- б) вопросы к выступающему;
- в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;
- г) заключительное слово докладчика;
- д) заключение преподавателя.

Разумеется, это лишь общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе - желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, чтобы не погасить у них интереса к семинару, можно посоветовать быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний. Желательно, чтобы студент излагал материал свободно.

Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами:

а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыслен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление;

б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно;

в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его;

г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект. Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию.

Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение. С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий - работа наполовину вхолостую.

Важно научить студентов во время выступления поддерживать постоянную - связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой. Выступающий обращается к аудитории, а не к преподавателю, как школьник на уроке. Контакт со слушателями - товарищами по группе - помогает студенту лучше выразить свою мысль, реакция аудитории позволит ему почувствовать сильные и слабые стороны своего выступления. Без «обратной связи» со слушателями выступление студента - это разговор с самим собой, обращение в пустоту; ему одиноко и неуютно за кафедрой. Поэтому на семинаре неплохо ввести в традицию анализ не только содержания выступлений, но и их формы - речи, дикции, поведения за кафедрой, характера общения с аудиторией.

Преподавателю, по возможности не следует прерывать выступление студента своими замечаниями и комментариями. Допустима разве что тактичная поправка неправильно произнесенного слова, ошибочного ударения и т. п. Если далее выступающий допустил ошибки, гораздо лучше, если не сам преподаватель, а другие участники семинара первыми сделают ему соответствующее замечание. Обстановка в аудитории во время

выступления докладчика находится постоянно в сфере внимания руководителя семинара. Добиваясь внимательного и аналитического отношения студентов к выступлениям товарищей, руководитель семинара заранее ставит их в известность, что содержательный анализ выступления, доклада или реферата он оценивает так же высоко, как и выступление с хорошим докладом.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы вопросы, задаваемые студентам, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы. Вопросам преподавателя обычно присущи следующие требования: во-первых, ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки; во-вторых, уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории; в-третьих, вопросы должны быть посильными для студентов. По своему характеру вопросы бывают уточняющими, наводящими, встречными; другая категория вопросов, например, казусных, может содержать предпосылки различных суждений, быть примером или положением, включающим кажущееся или действительное противоречие. Уточняющие вопросы имеют своей целью заставить студента яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее, чтобы установить, оговорился ли он или имеет место неверное толкование проблемы. Ответ позволяет преподавателю принять правильное решение: исправленная оговорка снимает вопрос, ошибочное мнение выносится на обсуждение участников семинара, но без подчеркивания его ошибочности. Наводящие или направляющие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Их постановка требует особого такта и тонкого методического мастерства от руководителя семинара. Важно, чтобы такие вопросы приоткрывали новые сферы приложения высказанных положений, расширяли мыслительный горизонт студентов.

Наводящие вопросы на вузовском семинаре являются редкостью и ставятся лишь в исключительных случаях. Встречные вопросы содержат требования дополнительной аргументации, а также формально-логического анализа выступления или его отдельных положений. Цель таких вопросов - формирование у студентов умения всесторонне и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие неубедительность или сомнительность вывода.

Казусные вопросы предлагаются студенту или всей группе в тех случаях, когда в выступлении, докладе проблема освещена в общем-то верно, но слишком схематично, все кажется ясным и простым (хотя подлинная глубина проблемы не раскрыта) и в аудитории образуется «вакуум интересов». Возникает необходимость показать, что в изложенной проблеме не все так просто, как это может показаться. По возможности, опираясь на

знания, уже известные студентам, преподаватель найдет (если он не подготовил этого заранее) более сложный аспект проблемы и вынесет его на обсуждение в виде вопроса.

Цель таких вопросов в том, чтобы сложное, противоречивое явление реальной действительности, содержащее в себе предпосылки для различных суждений, было осмыслено студентами в свете обсужденной теоретической проблемы, чтобы магистрант научился мыслить шире и глубже. Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Вопросы, преследующие создание «ситуации затруднений», обычно представляют собой две-три противоречащих друг другу формулировки, из которых необходимо обнаружить и обосновать истинную, или же берется высказывание какого-либо автора (без указания его фамилии) для анализа. В основном характер таких вопросов совпадает с постановкой задач на самостоятельность мышления.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ)**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для магистрантов по учебной практике (научно-исследовательской работе) (далее – учебная практика) по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль подготовки «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей» (квалификация – магистр). Предназначены для заочной формы обучения.

Составитель: Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования. Малыженкова Е. В., учитель начальных классов МОУ «Гимназия № 20»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной практики.....	4
3. Организация проведения учебной практики	9
4. Содержание учебной практики магистранта.....	10
5. Аттестация учебной практики	12
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	14
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	14
8. Перечень информационных технологий	15

1. Общие положения

Цель практики – формирование универсальных общепрофессиональных, профессиональных компетенций в научно-исследовательской деятельности, овладение методологией и методикой научного исследования, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

Задачи практики:

- сформировать комплексное представление о специфике деятельности педагога-исследователя по направлению организации досуговой и внеурочной деятельности детей;

- овладеть методами исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю «Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей»;

- совершенствовать умения самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Планируемые базы проведения практики.

Педагогическая практика реализуется в научно-исследовательской лаборатории «Гуманитарные технологии в образовании».

Должность, занимаемая студентом на период практики – студент-практикант.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе института. Допуск осуществляют факультетский руководитель практики, научные руководители магистрантов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной практики

При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

ПК-2 Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики.

Шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Индикаторы достижения компетенции	Образовательные результаты
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Уметь: – выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения; – находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; – рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски. Владеть: – умениями по грамотному, логичному, аргументированному формулированию собственных суждений и оценок, предлагая стратегию действий
	ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	
	ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	
	ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий	
	ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	Уметь: – использовать в педагогической деятельности стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять роль каждого участника в команде; – учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных участников образовательного процесса; – демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение.
	ИУК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	
	ИУК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную,	

	межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	Владеть: – разными видами коммуникации (устной, письменной, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели; – эффективными приемами по взаимодействию с членами команды, в т.ч. по обмену информацией, знаниями и опытом, и презентацией результатов работы команды с соблюдением этических норм взаимодействия.
	ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	
	ИУК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	
УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т. д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития	Уметь: – определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; – формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; – критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. Владеть: – рефлексивными методами в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т. д.), используемыми для решения задач самоорганизации и саморазвития.
	ИУК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения	
	ИУК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	
	ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности	

		ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности	
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК 1.1. Знает:	приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Уметь: – применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования. Владеть: – действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.
	ИОПК 1.2. Умеет:	применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	
	ИОПК 1.3. Владеет:	действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования	
ОПК-8 Способен	ИОПК 8.1. Знает:		Уметь:

проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. Владеть: методами, формами и средствами педагогической деятельности при реализации досуговых или внеурочных занятий в образовательных организациях
	ИОПК 8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	
	ИОПК 8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований	
ПК-2 Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ИПК 2.1 Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании	Уметь: – работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации. Владеть: – приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности.
	ИПК 2.2 Умеет: работать в исследовательской команде, проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации	
	ИПК 2.3 Владеет: приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности	

3. Организация проведения учебной практики

До начала практики в университете проводится установочная конференция, на которой факультетский руководитель научно-исследовательской работы знакомит студентов с приказом о допуске и направлении на практику, программой практики, правами и обязанностями студентов-практикантов, требованиями к прохождению учебной практики (научно-исследовательской работе).

Студенты прикрепляются для выполнения заданий по практике «Научно-исследовательская работа» к НИЛ «Гуманитарные технологии в образовании»; работают 6 часов в день в соответствии с планом работы.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Программа научно-исследовательской работы для каждого магистранта может конкретизироваться и дополняться в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Содержание научно-исследовательской работы должно обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся научно-исследовательской компетентности через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах работы, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) работы к другому.

В процессе практики факультетский и научный руководители информируют студентов о времени проведения консультаций, решают организационные вопросы.

На первой неделе практики студент участвует в проведении установочной конференции, планирует совместно с научным руководителем свою деятельность на период прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы).

В ходе консультации с научным руководителем (рекомендуется еженедельное проведение) план работы корректируется, дополняется, утверждается.

На второй-четвертой неделе магистранты проводят задания по конкретному модулю практики. На четвертой неделе магистрантами оформляется отчетная документация. Осуществляется подготовка и окончательная корректировка текста отчета и всей отчетной документации; магистрант выступает с научным докладом по результатам исследования, готовит тезисы выступления или статью по результатам исследования.

Отчет по практике студент защищает на заключительной конференции по практике в установленные сроки и выставляется оценка в зачетную книжку студента и экзаменационную ведомость.

4. Содержание учебной практики студента

Общая трудоемкость производственной педагогической практики составляет 3 з. е. (108 ч.).

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы во время практики, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля (отчетность)
1.	Подготовительный этап (8 ч.)	Проведение установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Составление индивидуального задания для прохождения практики.	Участие в конференции. Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Ознакомительный этап (12 ч.)	1. Участие в научно-исследовательском семинаре «Цели и задачи научно-исследовательской работы магистранта», коллективное обсуждение типичных вариантов плана научного исследования. 2. Консультация с научным руководителем по определению логики научного исследования.	Структура (план) научного исследования.
3.	Основной этап (66 ч.)	1. Изучение современного состояния научных и методических исследований в области досуговой и внеурочной деятельности детей. 2. Анализ профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и «Педагог дополнительного образования детей и	1. Описание в дневнике краткой характеристики уровня разработанности проблемы в научной литературе. 2. Презентация анализа стандартов.

		взрослых» с точки зрения выявления требований к личности и профессиональной компетентности педагога, организующего досуговую и внеурочную деятельность детей. 3. Обоснование актуальности проблематики научного исследования. 4. Обоснование методологических характеристик исследования, методов исследования. 5. Участие в научно-исследовательском семинаре по теме «Оформление библиографического списка». Коллективное обсуждение типичных ошибок при составлении и оформлении библиографического списка. Подготовка библиографического списка по теме магистерской диссертации (научной, методической) с аннотированием источников.	3. Описание в дневнике обоснования актуальности исследования, противоречий, требующих разрешения. 4. Описание в дневнике методологических характеристик исследования, методов исследования. 5. Библиографический список по теме магистерской диссертации, оформленный по ГОСТу с аннотированием источников.
4.	Аналитический этап (16 ч.)	1. Обработка, анализ и систематизация результатов практики.	1. Рабочий вариант текста «Введение». Отчет о прохождении практики: основные результаты педагогической деятельности в период практики.
5.	Завершающий этап	Защита практики,	Комплект

	(6 ч.)	проведение итоговой конференции по практике	документации по практике, отчет, презентация.
--	--------	---	---

5. Аттестация учебной практики

Отчетная документация по практике.

Индивидуальное задание для прохождения практики.

Структура (план) научного исследования.

Дневник практики.

Текст «Введение».

Презентация основных положений из профессиональных стандартов.

Библиографический список с аннотированием источников.

Отчет студента-практиканта (с приложениями), презентация.

Отзыв руководителя практики / работодателя.

Аттестационный лист.

Результаты практики оцениваются по следующим критериям:

- качество и полнота выполнения индивидуального задания практики;
- содержание и качество представленной студентом отчетной документации;
- оценка преподавателями отчетной документации.

Студент, не выполнивший программу практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальный план.

Типовые оценочные средства

№	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Структура (план) научного исследования	УК-6 (ИУК 6.1.– ИУК 6.5.), ОПК-8 (ИОПК 8.1.– ИОПК 8.3.)
2	Презентация основных положений из профессиональных стандартов	ОПК-1 (ИОПК 1.1.– ИОПК 1.3.)
3	Библиографический список по теме магистерской диссертации (научной, методической) с аннотированием источников	УК-1 (ИУК 1.1.– ИУК 1.5.), ОПК-8 (ИОПК 8.1.– ИОПК 8.3.)
4	Рабочий вариант текста «Введение»	УК-1 (ИУК 1.1.– ИУК 1.5.)
5	Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике), его реализация	УК-3 (ИУК 3.1.– ИУК 3.5.), ПК-2 (ПК 2.1–2.3)

Рабочий вариант текста «Введение» (0 – 5 б.):

Наличие всех структурных компонентов текста «Введения» (1 балл)
Содержательность и полнота материала (1 балл)
Актуальность представленных материалов (1 балл)
Эстетическое оформление представленного анализа (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Структура (план) научного исследования (0 – 5 б.):

Логичность и последовательность планирования (1 балл)
Содержательность планирования (1 балл)
Соответствие планирования этапам научного исследования (1 балл)
Эстетическое оформление плана (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Презентация основных положений из профессиональных стандартов (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота материала (1 балл)
Актуальность представленных материалов (1 балл)
Эстетическое оформление презентации (1 балл)
Технически правильное оформление презентации (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Библиографический список по теме магистерской диссертации (научной, методической) с аннотированием источников (0 – 5 б.):

Содержательность и полнота библиографического списка источников (1 балл)
Актуальность представленных источников (1 балл)
Соответствие оформления библиографического списка требованиям ГОСТа (1 балл)
Содержательность аннотаций источников (1 балл)
Самостоятельность выполнения (1 балл)

Задание для группы студентов с обоснованием (для защиты документации по педпрактике), его реализация (0 – 5 б.):

Присутствует стратегия сотрудничества, определена роль каждого участника в команде (1 балл)

Продemonстрировано владение разными видами коммуникации (устной, письменной, вербальной, невербальной, реальной, виртуальной, межличностной) для руководства командой и достижения поставленной цели (1 балл)

Продemonстрировано владение эффективными приемами по взаимодействию с членами команды, в т.ч. по обмену информацией, знаниями и опытом, и презентацией результатов работы команды с соблюдением этических норм взаимодействия (1 балл)

Продemonстрировано умение отбирать методологические основания и используемые методы педагогического исследования, источники информации (1 балл)

Продemonстрировано владение эффективными приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики с целью решения задач развития профессиональной деятельности (1 балл)

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. — Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. — 208 с. : схем., табл. — (Высшее образование). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-222-21840-2 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

Дополнительная литература

1. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2018. — 112 с. : ил. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4263-0647-9 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500572>

2. Землянская, Е. Н. Учебные проекты в развивающем образовании / Е.Н. Землянская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». — Москва : МПГУ, 2017. — 73 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469721>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://festival.1september.ru/> - Журнал «1 сентября»

2. http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования

3. <https://ped-kopilka.ru/> - Учебно-методический кабинет (сайт для педагогов, родителей, студентов, учителей)

8. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки «Технологии организации
досуговой и внеурочной деятельности детей»

Саранск

Методические рекомендации для студентов по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей по подготовке к государственной итоговой аттестации. Предназначены для заочной и формы обучения.

Составители: Кузнецова Н. В., канд. пед. наук, доцент кафедры методики дошкольного и начального образования; Дубова М. В., канд. пед. наук, учитель начальных классов МОУ «Лицей № 43»

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
Компетенции обучающегося, формируемые в результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена	4
Подготовка и содержание государственного экзамена	16
Методические рекомендации студенту по подготовке к государственному экзамену	22
Порядок проведения государственного экзамена	24
Рекомендуемая литература	25
Приложения	29

1. Общие положения

Методические указания предназначены для магистрантов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Методические указания разработаны в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации, Программой государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена), Учебным планом ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Государственный экзамен является обязательным и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура (далее – ФГОС ВО), установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

– *универсальные компетенции:*

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

– *общепрофессиональные компетенции:*

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
--	--

компетенций	
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

– профессиональные компетенции:

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: «Научно-исследовательский»	
Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования (с учетом объектов профессиональной деятельности)	ПК-1. Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность по профилю осваиваемой образовательной программы
	ПК-2. Способен вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики
Тип задач профессиональной деятельности «Педагогический»	

Методическое сопровождение развития личностных качеств и творческих способностей детей в досуговой и внеурочной деятельности	ПК-3. Способен осуществлять педагогическое сопровождение развития личностных и творческих способностей детей в досуговой и внеурочной деятельности детей с использованием современных педагогических форм, методов и приемов
Тип задач профессиональной деятельности «Методический»	
Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	ПК-6. Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации дополнительных общеобразовательных программ

Компетенции выпускника и формы проверки их сформированности в рамках процедуры государственной итоговой аттестации

Компетенции	Дисциплины (модули), направленные на формирование компетенций	Формы государственных аттестационных испытаний	
		защита ВКР	ГЭ
УК-1	К.М.01.03 Теория аргументации в исследовательской деятельности К.М.04.01 Управление качеством дополнительного образования К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа) К.М.04.02(Пд) Производственная практика (преддипломная) К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.04 Метапредметная направленность досуговой и внеурочной деятельности	—	+
УК-2	К.М.03.05 Проектная деятельность детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.03.08(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.04.03(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях К.М.04 Метапредметная направленность досуговой и внеурочной деятельности	+	—
УК-3	К.М.01.01 Современные проблемы науки и образования К.М.03.06 Технологии духовно-нравственного развития детей во внеурочной и досуговой деятельности К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа)	—	+

	К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях		
УК-4	Б1.О.01 Профессиональная коммуникация Б1.О.01.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.01.02 Иностранный язык в профессиональной коммуникации Б1.О.01.03 Русский язык в профессиональной сфере	—	+
УК-5	К.М.03.04 Социально-педагогические технологии в досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	—	+
УК-6	К.М.01.01 Современные проблемы науки и образования К.М.01.02 Методология и методы научного исследования К.М.01.03 Теория аргументации в исследовательской деятельности К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа) К.М.01 Методология исследования в образовании	+	—
ОПК-1	К.М.01.01 Современные проблемы науки и образования К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа) К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	—	+
ОПК-2	Б1.О.01 Профессиональная коммуникация Б1.О.01.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.01.03 Русский язык в профессиональной сфере К.М.03.05 Проектная деятельность детей К.М.03.08(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	+	—
ОПК-3	К.М.03.06 Технологии духовно-нравственного развития детей во внеурочной и досуговой деятельности К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	+	—

ОПК-4	К.М.01.03 Теория аргументации в исследовательской деятельности К.М.03.06 Технологии духовно-нравственного развития детей во внеурочной и досуговой деятельности К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.02.03(У) Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.02 Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	—	+
ОПК-5	К.М.02.01 Современные образовательные технологии досуговой деятельности детей в дошкольных образовательных организациях К.М.02.02 Современные образовательные технологии внеурочной деятельности школьников К.М.03.01 Современные образовательные технологии спортивно-оздоровительной деятельности К.М.03.03 Современные образовательные технологии художественно-эстетической деятельности детей К.М.03.04 Социально-педагогические технологии в досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.03.08(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.02 Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	+	—
ОПК-6	К.М.03.04 Социально-педагогические технологии в досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	—	+
ОПК-7	К.М.02.01 Современные образовательные технологии досуговой деятельности детей в дошкольных образовательных организациях К.М.02.02 Современные образовательные технологии внеурочной деятельности школьников К.М.03.01 Современные образовательные технологии спортивно-оздоровительной деятельности К.М.03.03 Современные образовательные технологии художественно-эстетической деятельности детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.02.03(У) Учебная технологическая (проектно-	+	—

	технологическая) практика ФТД.01 Организация досуговой деятельности детей ФТД.02 Организация внеурочной деятельности с учетом особенностей региона К.М.02 Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях		
ОПК-8	Б1.О.01 Профессиональная коммуникация Б1.О.01.02 Иностранный язык в профессиональной коммуникации Б1.О.01.03 Русский язык в профессиональной сфере К.М.01.02 Методология и методы научного исследования К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа) К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	—	+
ПК-1	К.М.02.01 Современные образовательные технологии досуговой деятельности детей в дошкольных образовательных организациях К.М.02.02 Современные образовательные технологии внеурочной деятельности школьников К.М.03.02 Экологическое развитие детей в досуговой и внеурочной деятельности К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.02.03(У) Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика К.М.03.08(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.02 Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	+	—
ПК-2	К.М.03.04 Социально-педагогические технологии в досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03.09 Экзамен по модулю "Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях" К.М.01.04(Н) Учебная практика (научно-исследовательская работа) К.М.03.08(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа) К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях	+	—
ПК-3	К.М.03.03 Современные образовательные технологии	—	+

	художественно-эстетической деятельности детей К.М.04.ДВ.01.01 Внеурочная деятельность детей по литературному чтению К.М.04.ДВ.01.02 Организация образовательных экскурсий во внеурочной деятельности по математике К.М.04.ДВ.02.01 Работа с одаренными детьми в досуговой и внеурочной деятельности К.М.04.ДВ.02.02 Предшкольное образование К.М.04.ДВ.03.01 Организация исследовательской деятельности детей во внеурочное время по русскому языку К.М.04.ДВ.03.02 Организация театрализованной деятельности детей К.М.04.ДВ.04.01 Формирование коммуникативной культуры педагога-организатора К.М.04.ДВ.04.02 Методическая деятельность педагога-организатора К.М.02.03(У) Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика К.М.04.02(Пд) Производственная практика (преддипломная) К.М.02 Теоретические основы организации досуговой и внеурочной деятельности детей К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях К.М.04 Метапредметная направленность досуговой и внеурочной деятельности		
ПК-6	К.М.01.02 Методология и методы научного исследования К.М.04.01 Управление качеством дополнительного образования К.М.04.ДВ.01.01 Внеурочная деятельность детей по литературному чтению К.М.04.ДВ.01.02 Организация образовательных экскурсий во внеурочной деятельности по математике К.М.04.ДВ.02.01 Работа с одаренными детьми в досуговой и внеурочной деятельности К.М.04.ДВ.02.02 Предшкольное образование К.М.04.ДВ.03.01 Организация исследовательской деятельности детей во внеурочное время по русскому языку К.М.04.ДВ.03.02 Организация театрализованной деятельности детей К.М.04.ДВ.04.01 Формирование коммуникативной культуры педагога-организатора К.М.04.ДВ.04.02 Методическая деятельность педагога-организатора К.М.03.07(П) Производственная практика (педагогическая) К.М.04.03(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа)	—	+

	К.М.01 Методология исследования в образовании К.М.03 Досуговая и внеурочная деятельность в образовательных организациях К.М.04 Метапредметная направленность досуговой и внеурочной деятельности		
--	--	--	--

Критерии оценки:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного программами учебных дисциплин (модулей) образовательной программы;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые и нестандартные задачи профессиональной деятельности, а также способности презентовать освоенные трудовые действия;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Шкала оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (Уровни освоения компетенций)			
		«неудовлетворительно» (уровень ниже порогового)	«удовлетворительно» (пороговый уровень)	«хорошо» (базовый уровень)	«отлично» (повышенный / продвинутый)
УК-2; УК-6; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6	Готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой	Почти не демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, не использует профессиональную терминологию или использует ее неграмотно, испытывает затруднения при решении профессиональных задач, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов	В основном демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, профессиональную терминологию использует мало, испытывает затруднения при решении профессиональных задач, которые не всегда самостоятельно исправляет	Демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, использует профессиональную терминологию, испытывает незначительные затруднения при решении профессиональных задач, которые легко исправляет	Демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений при решении профессиональных задач
УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-5; ОПК-8;	Освоение выпускником	Представляет анализ исследуемой проблемы	Представляет анализ некоторых сторон	Представляет анализ разных сторон	Представляет системный анализ всех сторон

ПК-1	материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин	бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин	исследуемой проблемы, недостаточно системно использует материал, предусмотренный рабочими программами изученных дисциплин	исследуемой проблемы, но недостаточно системно использует материал, предусмотренный рабочими программами изученных дисциплин	исследуемой проблемы, используя знания и умения, полученные из разных дисциплин
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ПК-1; ПК-2	Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности	Не предлагает решения исследуемой проблемы / задачи профессиональной деятельности, или предлагает, но никак его не обосновывает	Предлагает традиционное решение задач профессиональной деятельности, но обосновывает его не в полной мере	Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение задач профессиональной деятельности	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задач профессиональной деятельности
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6	Информационная и коммуникативная культура	Ответы являются нечеткими, нелогичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник в большинстве случаев не способен привести примеры из практики (опыта), даже если ему задают наводящие вопросы. Ответы на вопросы в большинстве случаев неграмотные.	Ответы являются недостаточно четкими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов. Ответы на вопросы нередко неграмотные.	Ответы являются четкими, в целом логичными, но недостаточно полными. Выпускник не приводит примеры из практики (опыта). Ответы на вопросы в целом грамотные.	Ответы являются четкими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта). Грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК

Критерии оценивания ответов на государственном экзамене

Критерии	«Неудовлетворительно» (уровень ниже порогового)	«Удовлетворительно» (пороговый уровень)	«Хорошо» (базовый уровень)	«Отлично» (повышенный/ продвинутый уровень)
Уровень усвоения студентом теоретических знаний	студент демонстрирует низкий уровень теоретических знаний	студент демонстрирует пороговый уровень теоретических знаний	студент демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний	студент демонстрирует высокий уровень теоретических знаний

Умение использовать теоретические знания для решения профессиональных задач	студент демонстрирует низкий уровень использования теоретических знаний для решения профессиональных задач	студент демонстрирует пороговый уровень использования теоретических знаний для решения профессиональных задач	студент демонстрирует достаточный уровень использования теоретических знаний для решения профессиональных задач	студент демонстрирует высокий уровень использования теоретических знаний для решения профессиональных задач
Степень владения профессиональной терминологией	профессиональной терминологией студент владеет на слабом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания	профессиональной терминологией студент владеет на минимально необходимом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания	профессиональной терминологией студент владеет на достаточном уровне, не испытывает больших затруднений с ответом при видоизменении задания	Владение профессиональной терминологией свободное, студент не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания
Логичность, обоснованность, четкость ответа	студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки; основное содержание материала не раскрыто	студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных особенностей, деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован	студент грамотно, логично и по существу излагает ответ, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно	студент исчерпывающе, последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ не требует дополнительных вопросов
Ориентирование в научной и специальной литературе	студент не ориентируется в научной и специальной литературе	студент с затруднением ориентируется в научной и специальной литературе (на минимально необходимом уровне)	студент с некоторыми затруднениями ориентируется в научной и специальной литературе	студент без затруднений ориентируется в научной и специальной литературе

Культура речи	речь недостаточно грамотная, выступление построено нечетко с нарушением логики изложения.	речь в основном грамотная, студент в основном владеет системой норм русского литературного языка	речь студента в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, студент на достаточном уровне владеет системой норм русского литературного языка; мастерством публичных выступлений	речь грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов, студент владеет системой норм русского литературного языка; мастерством публичных выступлений.
---------------	---	--	---	--

3. Подготовка и содержание государственного экзамена

Экзаменационные материалы представляют собой перечень комплексных заданий для проверки готовности выпускников к решению профессиональных задач; являются компетентностно-ориентированными, профессионально направленными, проблемными, носят деятельностный характер, предполагают наличие рефлексивных действий.

Структура билета.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов (Приложение 1):

1. Теоретическое задание.
2. Демонстрационное задание.

Экзамен предусматривает **ответы на вопросы для проверки теоретической подготовки:**

Теоретическая часть экзаменационного билета

№	Вопрос	Проверяемые компетенции
1.	Представьте сравнительный анализ педагогических технологий внеурочной деятельности младших школьников. Педагогические технологии внеурочной деятельности. Взаимосвязь внеурочной деятельности, педагогических технологий, педагогических задач. Виды педагогических технологий, используемых во внеурочной деятельности. Характеристика педагогических технологий.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
2.	Дайте общую характеристику внеурочной деятельности. Закономерности, механизмы, условия, факторы и особенности развития и функционирования внеурочной деятельности. Традиционные и современные представления о предмете внеурочной деятельности. Задачи внеурочной деятельности. Основные группы методов внеурочной деятельности.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
3.	Опишите модели интеграции общего и дополнительного образования. Сущность интеграции общего и дополнительного образования. Модели и особенности интеграции в условиях общеобразовательного учреждения. Возможности интеграции для выстраивания индивидуального образовательного маршрута.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
4.	Охарактеризуйте дополнительные образовательные услуги как объект управления. Характеристика и классификация дополнительных образовательных услуг. Основные и дополнительные услуги, платные и бесплатные. Показатели качества дополнительных образовательных услуг. Инструментарий формирования системы показателей качества образования. Групповые, базовые и интегральные показатели качества образовательных услуг.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
5.	Охарактеризуйте методы, формы организации деятельности духовно-нравственного воспитания дошкольников. Понятия методов, приемов, средств и технологий воспитания и их соотношение. Выбор методов духовно-нравственного воспитания. Наглядно-действенный метод. Словесно-	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6

	образный метод	
6.	Охарактеризуйте речевую деятельность в процессе профессиональной деятельности педагога. Понятие общения, функции и виды общения. Различие между общением и коммуникацией. Речевая деятельность педагога. Виды речевой деятельности педагога. Невербальные средства общения. Профессионально значимые речевые жанры. Жанрово-стилистические разновидности текстов.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
7.	Дайте характеристику основным формам организации внеурочной деятельности по литературному чтению в школе. Кружки, утренники. Уголок внеклассного чтения, стенная газета. Викторины, литературные игры, различные конкурсы.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
8.	Рассмотрите программу внеурочной деятельности по литературному чтению. Структура рабочей программы. Титульный лист. Пояснительная записка. Требования к уровню подготовки обучающихся. Календарно-тематический план. Содержание рабочей программы. Средства контроля. Учебно-методические средства обучения.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
9.	Охарактеризуйте внеурочные мероприятия, развивающие у младших школьников читательскую компетенцию. Общая характеристика мероприятий. Литературные конкурсы, викторины с использованием ИКТ. Ведение и изучение читательских дневников. Создание классной библиотеки. Уроки читательского мастерства. Презентации по творчеству писателей. Сотрудничество со школьной библиотекой. Семейное чтение.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
10.	Проанализируйте современную ситуацию использования метода проектов. Понятия и термины, необходимые для организации и реализации проектной деятельности. Целесообразность использования проектной деятельности в дополнительном образовании. Методы исследования, способы поиска необходимой для исследования информации.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
11.	Охарактеризуйте теоретические и практические аспекты организации проектной деятельности. Особенности проведения исследовательской работы. Пути решения задачи исследования. Определение круга вопросов и проблем при выполнении исследовательской работы. Правила выбора темы и объекта исследования. Составление плана действий совместного исследования. Виды оформления проектов. Правила успешной презентации работы. Правила осуществления самоконтроля.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
12.	Продемонстрируйте методику организации проектной деятельности. Двухкомпонентная организация проектной деятельности. Сочетание общей дисциплины и свободы выбора. Этапы работы над проектом. Обсуждение результатов. Адекватный выбор и оценка своей роли в коллективной работе учащихся.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
13.	Охарактеризуйте психолого-педагогические особенности развития детской одаренности. Понятие одаренности. Виды одаренности и методологические подходы к изучению феномена «одаренность» современные концепции одаренности. Особенности психического и личностного	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6

	развития одаренных детей и подростков. Особенности организации работы с одаренными детьми в современном мире.	
14.	Проанализируйте особенности подготовки специалистов к работе с одаренными детьми в условиях дополнительного образования. Компоненты готовности специалиста к развитию детской одаренности в условиях дополнительного образования. Содержание подготовки специалиста дополнительного образования к развитию детской одаренности. Педагогические условия формирования готовности специалиста к развитию детской одаренности в условиях дополнительного образования.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
15.	Охарактеризуйте технологии художественно-эстетической деятельности в начальной школе во внеурочное время. Направления художественно-эстетической деятельности в начальной школе. Организация кружковой работы с детьми по художественно-эстетическому направлению во внеурочной деятельности.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
16.	Охарактеризуйте технологии художественно-эстетической деятельности в дошкольный период. Художественно-эстетическое развитие детей в дошкольный период. Интеграция образовательных областей в процессе организации художественно-эстетической деятельности во внеурочное время. Организация художественно-творческой изобразительной, музыкальной, хореографической деятельности детей в свободное от занятий время. Мониторинг деятельности кружков. Формы работы с родителями в процессе организации дополнительных образовательных услуг во внеурочное время.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
17.	Проанализируйте содержание и структуру построения программы кружка по художественно-эстетической деятельности. Разработка программы кружка по художественно-эстетической деятельности с детьми в условиях дополнительного образования.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
18.	Дайте характеристику оздоровительным технологиям. Общая характеристика оздоровительных видов технологий физкультурно-спортивной деятельности. Содержательные основы оздоровительной физической культуры.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
19.	Охарактеризуйте психолого-педагогические основы приобщения дошкольников к театральному искусству. Применение в практике учебно-воспитательной работы с детьми средств театрального искусства. Понятие театральная деятельность. Театр как средство художественного развития детей. Художественно-эстетическое развитие детей.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
20.	Опишите содержание работы по организации театрализованной деятельности с дошкольниками на разных возрастных этапах. Технологии организации различных видов театра в детском саду. Этюды и упражнения для дошкольников на развитие действий с воображаемыми и реальными предметами.	УК-1; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6

а также демонстрационную часть экзаменационного билета:

№	Вопрос	Проверяемые компетенции
1.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Без друга в жизни туго!»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
2.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Безопасный маршрут от дома до школы»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
3.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «В здоровом теле – здоровый дух!»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
4.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Вредным привычкам скажем: "Нет!"»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
5.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Доброта творит чудеса»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
6.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Если будешь ссориться, если будешь драться»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
7.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Если дома остался один...»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
8.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Ложь дружбу губит, почему дружба ее не любит»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
9.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Мои верные друзья – паста, щетка и вода!»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
10.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Моя семья». Мероприятие проводится в классе, в котором обучается ребенок с ОВЗ (нарушение слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, интеллекта, с выраженными расстройствами эмоционально-волевой сферы, с задержкой и комплексными нарушениями развития).	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
11.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «О честности и умении держать слово»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
12.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Откуда берутся грязнули?»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
13.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Подвиг в нашей жизни»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
14.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Посеешь привычку – пожнешь характер»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
15.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного	УК-3; УК-4; УК-5;

	воспитательного мероприятия на тему «Улица полна неожиданностей»	ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
16.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Человек без Родины, что соловей без песни»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
17.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Чем я могу помочь дома»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
18.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Чисто не там, где убирают, а там, где не мусорят»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
19.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Что такое хорошо? Что такое плохо?»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-6
20.	Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Мой друг»	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-8; ПК-3; ПК-6

Время, отводимое на демонстрацию фрагмента урока не более 15 минут.

Требования к разработке и оформлению фрагмента внеурочного воспитательного мероприятия

Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5; поля документа: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; выравнивание основного текста по ширине, заголовки – по центру полужирным шрифтом; абзацный отступ – 1,25 см.

Во фрагменте внеурочного воспитательного мероприятия магистранту необходимо зафиксировать узловые блоки:

- целеполагание (что необходимо сделать, воплотить);
- инструментальный (какими средствами это необходимо сделать, воплотить);
- организационно-деятельностный (какими действиями и операциями это необходимо сделать, воплотить).

Основными компонентами блока целеполагания являются тема, цель и планируемые результаты.

Тема внеурочного воспитательного мероприятия – проблема, определяемая рабочей программой внеурочной деятельности.

Цель урока – это описание планируемых результатов учеников: предметных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных, познавательных) и личностных,

Планируемые результаты воспитательного мероприятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов необходимо отразить как личностные, предметные и метапредметные (регулятивные, коммуникативные и познавательные универсальные учебные действия) результаты обучения.

Основными компонентами инструментального блока, фиксируемыми во внеурочном воспитательном мероприятии, являются: тип мероприятия, технологии (базовая и сопутствующие), учебно-методический комплект, цифровое интерактивное оборудование и электронные образовательные ресурсы

Основными компонентами организационно-деятельностного блока, фиксируемыми во внеурочном воспитательном мероприятии являются: основные понятия, деятельность учителя, деятельность обучающихся, диагностика результатов, домашнее задание.

Деятельность учителя – раздел воспитательного мероприятия, определяется учителем самостоятельно и отражает те формы деятельности обучающихся, которые максимально способствуют эффективному усвоению материала, формированию и развитию универсальных учебных действий обучающихся. Кроме того, магистрант может отобразить задания и упражнения, которые направлены на формирование и развитие универсальных учебных действий.

Деятельность обучающихся как раздел воспитательного мероприятия отражает деятельность обучающихся – действия и операции, выполняемые ими в индивидуальной, парной или групповой форме работы.

Диагностика результатов отображает в конспекте воспитательного мероприятия разнообразные методы контроля и самоконтроля обучающихся, подведение итога урока и проектирование самостоятельной работы дома. индивидуальный характер.

Этапы планирования воспитательного мероприятия:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала воспитательного мероприятия;
- выделение главного опорного учебного материала в общем содержании воспитательного мероприятия;
- выбор технологий, методов, средств, приемов обучения в соответствии с типом воспитательного мероприятия;
- выбор организационных форм деятельности обучающихся на воспитательном мероприятии и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение формы и объема творческого задания;
- определение форм подведения итогов воспитательного мероприятия, рефлексии;
- оформление конспекта воспитательного мероприятия.

Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого воспитательного мероприятия:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;

- подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на воспитательном мероприятии и развитию универсальных учебных действий;
- дифференциация учебных заданий.

Оформление конспекта воспитательного мероприятия.

Конспект воспитательного мероприятия оформляется в виде таблицы, в которой учитель фиксирует необходимую информацию (см. Приложение 2. Оформление технологической карты внеклассного воспитательного мероприятия)

4. Методические рекомендации магистранту по подготовке к государственному экзамену

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка студента к государственному экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по темам разделам и темам учебных дисциплин, выносимых на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, методические материалы образовательной программы, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Программа государственной итоговой аттестации актуализируется и утверждается Ученым советом не позднее, чем за 6 месяцев до даты проведения государственного экзамена.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена, доведенного до сведения студентов в Программе ГИА.

Как показывает практика приема государственных экзаменов те студенты, которые игнорируют программу при подготовке к экзамену, не умеют ею пользоваться во время подготовки ответа на билет, показывают слабые знания. Некоторая учебная информация в ней изложена так, что дает «условно-гарантированное» запоминание. Речь идет о той информации, которая содержится в разделе программы государственного экзамена, посвященном описанию содержания разделов (тематики), выносимых на

государственный экзамен (например, в ней зачастую перечисляются признаки отдельных наиболее сложных понятий, показывается их структура, приводятся виды, формы и т. п.). Учитывая, что программа государственного экзамена обязательно должна лежать на столе экзаменуемого, ему необходимо научиться максимально использовать сведения, содержащиеся в ней. Она обеспечивает студенту информационный минимум.

Как соотносить конспект лекций и учебники при подготовке к экзамену? Было бы ошибкой главный упор делать на конспект лекций, не обращаясь к учебникам и, наоборот, недооценивать записи лекций. При проработке той или иной темы сначала следует уделить внимание конспектам лекций, затем учебникам, законам и другой печатной продукции. Дело в том, что лекции обладают рядом преимуществ: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок либо принятых новых законов, либо изменившего контента, т.е. отражают актуальную научную и нормативную информацию.

Представляется крайне важным посещение студентами проводимой перед государственным экзаменом консультации. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателям по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному итоговому экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета. Настоятельно рекомендуется, чтобы поведение студента на экзамене было дисциплинированным.

За отведенное для подготовки время студент должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. Во время подготовки рекомендуется не записывать на лист ответа все содержание ответа, а составить развернутый план, которому необходимо следовать во время сдачи экзамена.

Отвечая на экзаменационные вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции. Приветствуется, если студент не читает с

листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- ответ должен соответствовать определенному плану, который рекомендуется огласить в начале выступления;
- выступление на государственном итоговом экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать члены государственной экзаменационной комиссии.

В процессе экзаменационного ответа преподавателем оценивается не только знание того или иного вопроса, но и ряд других, не лежащих на поверхности факторов к числу которых, в первую очередь, относится культура гуманитарного знания, профессиональное оперирование терминологией, культура речи студента.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы задаются членами государственной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой, либо привлек знания смежных учебных дисциплин. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается так же культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, подкреплять теоретические положения знанием нормативных актов, полемизировать там, где это необходимо.

5. Порядок проведения государственного экзамена

ГИА начинается с проведения государственного экзамена. Государственный экзамен по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиля Технологии организации досуговой и внеурочной деятельности детей является квалификационным и предназначен для определения теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Экзаменационные материалы представляют собой перечень комплексных заданий для проверки готовности выпускников к решению профессиональных задач; являются компетентностно-ориентированными, профессионально направленными, проблемными, носят деятельностный характер, предполагают наличие рефлексивных действий.

Структура билета.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов:

1. Теоретическое задание.
2. Демонстрационное задание.

Перечень методических материалов, нормативно-правовых актов, информационных и справочных систем, разрешенных к использованию выпускниками на государственном экзамене, утверждается ректором, не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственных итоговых испытаний.

На подготовку к ответу аттестуемому отводится не менее 40 минут.

Государственный экзамен проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Аттестуемый на каждый вопрос (задание) отвечает перед всей комиссией. Время на ответ – 30 минут, включая беседу по дополнительным вопросам.

В каждом экзаменационном билете в равных долях представлены теоретические и практические вопросы. Оценка выставляется общая. Замена экзаменационных билетов не допускается. Использование электронных источников информации, средств связи и сети Интернет во время проведения государственного экзамена не допускается.

Каждый экзаменационный вопрос имеет практическое задание, выполнение которого предполагает демонстрацию студентом умений использовать теоретические знания в профессиональной деятельности. Студент вправе при подготовке к экзамену использовать демонстрационными наглядными пособиями, справочниками, нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность. При ответе студент может использовать мультимедийное оборудование.

Студент вправе отвечать на вопросы экзаменационного билета без подготовки. Ответ студента на все вопросы билета государственного экзамена производится устно в форме выступления перед экзаменационной комиссией в течение 30 минут.

6. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Агарков, А. П. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Агарков. – М. : Дашков и Ко, 2014. – 204 с. – URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230033>
2. Мандель, Б. Р. Инновационные технологии педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов / Б. Р. Мандель. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 260 с. – URL :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>

3. Околелов, О. П. Образовательные технологии [Электронный ресурс] : методическое пособие / О. П. Околелов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 204 с. – URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278852>

4. Пешкова, В. Е. Педагогические технологии начального образования: курс лекций : учебное пособие / В. Е. Пешкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 161 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3919-1; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344740>

5. Подласый, И. П. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник Т. 1 : Теоретическая педагогика / И. П. Подласый. – М. : Юрайт, 2014. – 1 электрон. опт. диск. – URL: <http://library.mordgpi.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/250>

6. Подласый, И. П. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник. Т. 2 : Практическая педагогика / И. П. Подласый. – М. : Юрайт, 2014. – 1 электрон. опт. диск. – URL: <http://library.mordgpi.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/251>

б) дополнительная литература

1. Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / О. Б. Даутова, Е. В. Иваньшина, О. А. Ивашедкина и др. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 176 с. : табл., схем. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462676>

2. Народная педагогика в экологическом воспитании дошкольников. [Электронный ресурс] : пособие для специалистов дошкольного воспитания / М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014. – 144 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213008>

3. Проблемно-поисковая деятельность в природе с детьми дошкольного возраста [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / авт.-сост. Н. М. Шкляева, М. Ф. Мангушева. – Глазов : ГГПИ, 2015. – 128 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428694>

4. Скоробогатова, А. И. Методика развития речи : учебное пособие / А. И. Скоробогатова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), ф. Психологический, Кафедра педагогической психологии и педагогики. – Казань : Познание, 2014. – 119 с. : табл., схем. – Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364194>

5. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности : учебно-методическое пособие / под общ. ред. С. С. Татарченковой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015 – 112 с. : табл. – (Педагогический взгляд). – ISBN 978-5-9925-0914-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462686>.

7. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

8. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

9. Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» <http://diss.rsl.ru>
2. Информационная справочная система «Справочно-правовая система “Консультант+”»: <http://www.consultant.ru>
3. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант"» (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru>

10. Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru/>)

Билеты к государственному экзамену

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ
Мордовский государственный педагогический университет
имени М. Е. Евсевьева

Утверждаю

Ректор _____

Направление подготовки 44.04.01

Педагогическое образование

Профиль Технологии организации

досуговой и внеурочной деятельности
детей

Государственный экзамен

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Рассмотрите программу внеурочной деятельности по литературному чтению. Структура рабочей программы. Титульный лист. Пояснительная записка. Требования к уровню подготовки обучающихся. Календарно-тематический план. Содержание рабочей программы. Средства контроля. Учебно-методические средства обучения.
2. Разработайте и продемонстрируйте фрагмент внеурочного воспитательного мероприятия на тему «Если будешь ссориться, если будешь драться».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____

Внеурочное воспитательное мероприятия по теме «Поговорим о дружбе... Настоящий ли ты друг?»

Цель: Формирование мотивации к осознанному нравственному поведению.

Задачи: Формирование умений вести рассуждение и аргументировать свою точку зрения. Формирование нравственных качеств учащихся: умение дружить и беречь дружбу. Способствовать успешному протеканию процессов самопознания и самосовершенствования личности учащегося.

Оборудование: презентация, песни о дружбе («Вместе весело шагать», «давай дружить», «Песенка друзей»), видеоролики из фильмов («Приключение Петрова и Васечкина», «Приключение Тома Сойера и Гекльберри Финна», «Добро пожаловать или Посторонним вход воспрещен», «Гарри Потер», Ералаш «Настоящий друг»), тест «Хороший ли ты друг?», высказывания о дружбе, толковый словарь С. И. Ожегова, листы бумаги, фломастеры, стикеры, ватман.

Предварительная работа: организовать пространство в классе (расставить столы для трех команд).

Таблица 1

Этапы	Методы и приемы	Деятельность учителя	Деятельность учащегося	Формируемые УУД
1.Организация класса	«Приветствие локтями»	Приветствует учащихся. Стимулирование мотивации на занятие. Включение песни «Давай дружить». Раздаются карточки с номерами групп № 1,2,3.	Приветствуют учителя. Учащиеся здороваются локтями. Осознают важность и интерес выполнения задания и активно включаются в процесс. Учащиеся занимают места согласно карточкам.	Коммуникативные: управление поведением партнера и себя, планирование сотрудничества со сверстниками. Личностные: развитие эмоционально — нравственной отзывчивости, доброжелательности. Регулятивные: целеполагание. Планирование и регуляция своей деятельности. Прогнозирование.
2.Основная часть	Метод образного сравнения.	На презентации появляется пословица «Человек без друзей, что дерево без корней». Учитель задает вопросы: – Ребята, давайте подумаем над этими словами. Как вы понимаете эту пословицу? – Корни дереву зачем нужны? – А что подразумевается под корнями человека?	– Как дерево не может жить без корней, так и человек не может жить без друзей и поддержки. – Чтобы дерево питалось энергией, росло. Корни удерживают дерево от ветра. – Это опора и поддержка со стороны близких и друзей.	Коммуникативные: умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли. Личностные: учет разных мнений, координирование в сотрудничестве разных позиций. Регулятивные: проявление познавательной инициативе в сотрудничестве. Познавательные: формирование умения самостоятельно формулировать и выделять

				цель всего мероприятия.
	«Осколки»	Учитель предлагает каждой группе, разрезанные на отдельные слова, пословицы и высказывания о дружбе. 1. Лучший /способ/сохранить/своих друзей/-не/предавать их. 2. Нет/друга/-ищи,/ а нашел/-береги. 3. Старый/друг/-лучше/новых/двух.	Учащиеся работают в группах, каждая группа работает со своими пословицами и высказываниями. После завершения задания, каждая группа делится своими результатами.	Коммуникативные: участвовать в диалоге, высказывать свою точку зрения, оформлять свои мысли в устной речи, участвовать в работе группы. Регулятивные: выдвигать версии, выбирать средства для достижения цели. Личностные: осознавать свои эмоции, адекватно выражать и контролировать эмоции окружающих. Познавательные: сосредоточивание, рассмотрение, создание обобщений, самостоятельный выбор критериев, установление аналогий, определение понятий, структурирование знаний.

	Помещение в ситуации. Демонстрируется видеоролик Ералаш «Настоящий друг». – Как вы считаете, это правильная дружба? Учитель предлагает высказать свое мнение по следующим ситуациям. – Твой друг совершил плохой поступок и об этом все знают. Твои действия. – Твой друг сделал что-то плохое, а наказание получил ты. Твои мысли по поводу данной ситуации. – Твой друг получил приз на конкурсе чтецов. Ты отлично знаешь, что надо подойти к нему и сердечно поздравить с победой. Но ты сам рассчитывал получить награду и не можешь пережить успех друга. Учитель демонстрирует сцены дружбы из фильмов «Приключение Тома Сойера и Гекльберри Финна», «Добро пожаловать или Посторонним вход воспрещен», «Гарри Потер».	– Я считаю, что это дружба. Это использование другого человека для своей выгоды. Так настоящий друг не поступит. – Я скажу другу, что так делать нельзя, потому что это безнравственно, нужно поступать по совести и по закону. – Я буду добиваться справедливости. – Переборю в себе зависть и поздравлю его. Дети смотрят отрывки из фильмов, делают для себя вывод, что дружба занимает важное место в жизни любого человека.	Коммуникативные: формирование умения слушать и слышать, ясно и четко излагать свое мнение, выстраивать речевые конструкции Личностные: Формирование положительной мотивации, самооценки, развитие доброжелательности и эмоционально — нравственной отзывчивости. Познавательные: построение логической цепи рассуждений. Регулятивные: постановка и формулирование проблемы, планировать свою деятельность, умение контролировать процесс и результаты своей деятельности, контроль в сотрудничестве с учителем и сверстниками, готовность к преодолению трудностей, формирование установки на поиск способов разрешения трудностей, волевая саморегуляция.
--	--	--	---

	Беседа	– Ребята, а кто для вас есть друг? – Какими качествами он должен обладать? А в словаре С. И. Ожегова: ДРУГ – это тот, кто связан с кем-нибудь взаимным доверием, преданностью и любовью. – Человек, которому я доверяю, который не предаст.	– Человек, который придет всегда на помощь. – Ответственность – Доброта – Преданность – Отзывчивость	Коммуникативные: участвовать в работе группы. Личностные: учет разных мнений, координирование в сотрудничестве разных позиций.
3. Рефлексия	Синквейн	Учитель предлагает выполнить Синквейн. 1 строчка – тема синквейна, выраженная в 1 слове (название объекта, про который и пойдет далее речь); 2 строчка – 2 прилагательных, описывающий объект. 3 строчка – 3 глагола, описывающие действия, совершаемые объектом; 4 строчка – 4 слова, составляющих фразу, семантика которой должна отображать авторское отношение к объекту; 5 – 1 слово, характеристика описываемого объекта.	Ребята выполняют задание. 1. Друг 2. Отзывчивый, преданный. 3. Помогать, уважать, любить. 4. Друг не бросит в беде. 5. Доверие.	Личностные: воспитание бережного отношения к дружбе. Коммуникативные: формирование коммуникативных действий, ведение диалога. Регулятивные: умение планировать свои действия в соответствии с задачей. Познавательные: сосредоточивание, рассмотрение, создание обобщений, самостоятельный выбор критериев, установление аналогий, определение понятий, структурирование знаний.