

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Мордовский государственный  
педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»

Утверждаю:  
Ректор  М. В. Антонова

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль)  
Информатика и информационные технологии в образовании**

**Квалификация – магистр**

Нормативный срок освоения программы – 2 года 5 месяцев

Форма обучения – заочная

Утверждена на заседании ученого совета университета  
протокол № 8 от 28.04.2022 г.

Саранск 2022

Основная профессиональная образовательная программа 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126.

Основная профессиональная образовательная программа 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета (протокол № 8 от 28.04.2022 г.).

## Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы ...	4
1.2. Нормативные документы.....	5
1.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании.....	5
1.4. Перечень сокращений.....	10
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ .....	11
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	11
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.....	11
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	12
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП .....	13
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....	13
4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП .....	13
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	16
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ПООП.....	19
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ПООП и образовательной организацией.....	21
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	22
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	22
5.2. Типы практики.....	22
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	23
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик .....	24
5.5. Оценочные средства для промежуточной аттестации .....	36
5.6. Государственная итоговая аттестация.....	36
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....	38
Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	41
Раздел 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	48
Раздел 9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП.....	48

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), на основе требований рынка труда и примерной основной образовательной программы, разработанной федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена», включенной в реестр примерных основных образовательных программ.

ОПОП разработана с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Назначение ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Информатика и информационные технологии в образовании» и уровню высшего образования магистратура – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности в области управления образованием.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## **1.2. Нормативные документы**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями).

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 (с изменениями и дополнениями).

6. Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, разработанная федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена».

7. Нормативно-методические документы Минпросвещения России.

8. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Мордовский государственный педагогический университета имени М. Е. Евсевьева».

## **1.3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании**

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, а также оценочными средствами и методическими материалами,

обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Содержание и реализация ОПОП осуществляется на основе локальных актов университета:

1. Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

2. Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

3. Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

4. Положения о текущем контроле успеваемости обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

5. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки образовательных результатов обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

6. Положения о промежуточной аттестации обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

7. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных и носителях в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

8. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных программ, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

10. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

11. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования-программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

12. Положение об использовании системы «Антиплагиат» в оценке качества выполнения исследовательских работ обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

13. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

14. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

15. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы специалитета (уровень – высшее образование) в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

16. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

17. Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

18. Положение о практической подготовке обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

19. Положение о порядке оплаты проезда и других расходов при проведении выездных практик обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

20. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

21. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

22. Положение об организации электронного обучения и порядке использования дистанционных образовательных технологий в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

23. Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

24. Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

25. Положение продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядке определения учебной нагрузки педагогических работников и соотношении учебной и другой педагогической деятельности в пределах недели или учебного года в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

26. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

27. Положение о режиме занятий обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

28. Положение о научно-исследовательской работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

29. О внутренней системе оценки качества образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

30. Регламент проведения независимой оценки качества образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

31. Положение о самостоятельной работе обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

32. Положение об освоении учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей не входящих в осваиваемую образовательную программу в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

33. Концепция организации воспитательной работы в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

34. Положение о воспитательной работе Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

35. Положение об электронной библиотеке в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсевьева.

36. Положение о персональных данных в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

37. Единые педагогические требования к обучающимся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

38. Положение о формировании портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.



39. Положение об электронном портфолио обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

40. Положение о порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек и студенческих билетов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

41. Положение о курсовой работе обучающихся по программам высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

42. Положение об организации учебного процесса по заочной и очно-заочной формам обучения в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

43. Положение о приемной комиссии в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

44. Правила приема в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

45. Положение о порядке перехода обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева с платного обучения на бесплатное.

46. Положение о личном деле обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

47. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки обучающихся в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

48. Положение о платных образовательных услугах в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

49. Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об образовании в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

50. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг по договорам об образовании в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

51. Положение об официальном сайте Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

52. Положение о центре трудоустройства выпускников Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

53. Положение об ассоциации выпускников Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

54. Положение о студенческом клубе Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

55. Положение о конкурсе научно-исследовательских работ обучающихся Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

56. Положение о конкурсе Лучший студент исследователь года Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

57. Положение о конкурсе Лучшее научное студенческое объединение Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

58. Положение о совете молодых ученых в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

59. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

60. Положение о научно-методическом совете Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

61. Положение об обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами программ в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

62. Положение о формировании фондов библиотеки в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

63. Регламент передачи выпускных квалификационных работ в библиотеку Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

64. Правила пользования библиотекой Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

65. Положение о факультете в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

66. Положение о кафедре в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

67. Положение о планировании и учете нагрузки профессорско-преподавательского состава в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

68. Положение о порядке формирования штатного расписания в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

69. Положение о порядке оплаты труда в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

70. Положение о стимулирующих выплатах в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

71. Положение о противодействии коррупции в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева.

72. Положение об общежитии Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева.

#### **1.4. Перечень сокращений**

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;  
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт  
высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭ – государственный экзамен;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ОС – оценочные средства;

МГПУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»;

ЗЕТ / з.е. – зачетная единица (1 ЗЕТ = 36 академических часов).

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность (по реестру Минтруда):

– 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

*Типы задач профессиональной деятельности выпускников:*

– педагогический;

– методический;

– научно-исследовательский.

*Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:*

– образовательные программы;

– образовательный процесс;

– деятельность субъектов образования в системе образования.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего,

среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994).

01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 603н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Педагогический	Организация взаимодействия всех участников образовательного процесса в образовательных организациях разного уровня по реализации целей, принципов, форм государственно-общественного управления в соответствии с действующими нормативными актами.	Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе образования.
	Методический	Разработка и применение методического	Образовательные программы,

		обеспечения учебного предмета «Информатика» для разных уровней образования	образовательный процесс в системе среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования
	Научно-исследовательский	Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования (с учетом объектов профессиональной деятельности).	Образовательные программы, образовательный процесс, деятельность субъектов образования в системе образования.

### Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

*Квалификация, присваиваемая выпускникам:* магистр.

*Объем программы* магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики, каникулы и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц.

*Форма обучения:* заочная.

Срок получения образования по ОПОП в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 5 месяцев в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

#### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП

##### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	--

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.
		ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
		ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
		ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.
		ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.
		ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		ИУК 2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
		ИУК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.
		ИУК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.
		ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.
		ИУК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов

		работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
		ИУК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
		ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.
		ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и	ИУК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
		ИУК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.

способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
	ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.
	ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

#### **4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Категория (группа) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	ИОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.
		ИОПК 1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.
		ИОПК 1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно -	ИОПК 2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.



	методическое обеспечение их реализации.	ИОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.
		ИОПК 2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	ИОПК 3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.
		ИОПК 3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.
		ИОПК 3.3. Владеет: методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ИОПК 4.1. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло,
		проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.
		ИОПК 4.2. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.

		ИОПК 4.3. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).
Контроль и оценка формирования образовательных результатов	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	ИОПК 5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.
		ИОПК 5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.
		ИОПК 5.3. Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ИОПК 6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ИОПК 6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ИОПК 6.3. Владеет: приемами учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).

Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.	ИОПК 7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
		ИОПК 7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.
		ИОПК 7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным

#### 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ПООП

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>			
Участие в разработке и реализации исследовательских программ, направленных на развитие профессиональной деятельности и повышение качества образования	ПК-1 Способность вести совместно с другими участниками исследовательскую деятельность в рамках выбранной проблематики	ИПК 1.1 Знает: методологические основы исследовательской деятельности в образовании; методы педагогического исследования; методы эффективного взаимодействия с участниками исследования.	01.001 01.003 01.004
		ИПК 1.2 Умеет: проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики, отбирать методологические основания педагогического исследования, осуществлять выбор методов проведения исследования;	

		<p>планировать исследование; выполнять контроль хода проведения исследования и анализ результатов исследования.</p> <p>ИПК 1.3 Владеет: методами планирования эксперимента; методами анализа данных для обработки результатов исследования; эффективным использованием адекватных информационно-коммуникационных технологий для обработки результатов эксперимента и его документирования.</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>			
<p>Организация и осуществление образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ПК-2 Способен организовывать и осуществлять методическую поддержку образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ИПК 2.1 Знает: основы методики преподавания с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.</p>	<p>01.001 01.003 <b>01.004</b></p>
		<p>ИПК 2.2 Умеет: адекватно оценивать портфель образовательных ИТ-решений для учебного процесса; эффективно использовать стандартные компьютерные приложения и интегрировать современные ИКТ в образовательный процесс; выявлять и внедрять ИТ-инновации в образовательный процесс.</p>	
		<p>ИПК 2.3 Владеет: методиками организации и осуществления образовательного процесса с</p>	

		использованием ИКТ; современными ИКТ, необходимыми для построения эффективных коммуникаций между участниками образовательного процесса, включая графические; методами анализа эффективности использования ИКТ в образовательном процессе.	
--	--	---	--

\*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции сформулированы разработчиками ОПОП на основе ПООП с учетом направленности (профиля) ОПОП.

#### 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ПООП и образовательной организацией

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*	Основание (ПС, опыт работы)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>			
Разработка элементов электронной информационно-образовательной среды организации	ПК-3 Способен формировать у обучающихся умение применять средства информационно-коммуникационных технологий в решении задач там, где это эффективно.	ИПК 3.1 Знает: нормы законодательства РФ, регламентирующие использование ИКТ и электронного обучения при реализации основных и дополнительных образовательных программ; требования к использованию ИТ-методов, инструментов и технологий для создания электронной информационно-образовательной среды.	01.001 01.003 01.004
		ИПК 3.2 Умеет: следовать профессиональным, социальным и этическим нормам, касающимся области информационных технологий; рецензировать ИТ-	

		решения на соответствие психолого-педагогическим требованиям; успешно организовывать работу по созданию и редактированию образовательного контента.	
		ИПК 3.3 Владеет: методами поиска, управления и представления информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в электронной информационно-образовательной среде (расшифровать); эффективным использованием адекватных ИТ-средств, инструментов и технологий при разработке элементов электронной информационно-образовательной среды.	

\*Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции сформулированы разработчиками ОПОП с учетом направленности (профиля) ОПОП.

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП**

### **5.1. Объем обязательной части образовательной программы**

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА – 102 зачетные единицы, что составляет в соответствии с ФГОС ВО 84,2 % общего объема программы магистратуры.

### **5.2. Типы практики**

В Блок КМ «Комплексные модули» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Предусматриваются следующие типы учебной и производственной практик:

а) учебная практика:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая;
- б) производственная практика:
  - педагогическая;
  - технологическая (проектно-технологическая) практика;
  - преддипломная практика;
  - научно-исследовательская работа.

Объем практики каждого типа определен учебным планом, утвержденным Ученым советом МГПУ. Объем учебной практики составляет 6 з. е., производственной – 36 з. е.

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование составлен с учетом требований к структуре программы магистратуры, сформулированных в разделе II ФГОС ВО, примерным учебным планом ПООП, и отображает логическую последовательность освоения модулей, обеспечивающих формирование компетенций магистранта по данному направлению.

Учебный план включает следующие блоки:

- Блок 1. Дисциплины (модули);
- Блок 3. Государственная итоговая аттестация;
- ФТД. Факультативы;
- К.М. Комплексные модули.

В Блок 1 «Дисциплины (модули)» в обязательную часть программы включены дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных («Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Русский язык в профессиональной сфере»).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В обязательную часть программы магистратуры включаются, в том числе, дисциплины (модули), содержание которых соотносится с обязательной частью ПООП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 % общего объема программы магистратуры.

Учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании включает комплексные модули («Методология исследования в образовании», «Организация электронной информационно-

образовательной среды», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», «Инновационные технологии в обучении информатике», «Прикладные информационные технологии в деятельности педагога», «Электронное обучение в современном образовании»).

В комплексные модули включены учебная и/или производственная практика. Обучающимся обеспечивается возможность освоения курсов по выбору, которые включены в модули ««Организация электронной информационно-образовательной среды», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», «Инновационные технологии в обучении информатике», «Прикладные информационные технологии в деятельности педагога», «Электронное обучение в современном образовании» и относятся к части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и последовательность изучения модулей (дисциплин и практик в границах модуля) определены разработчиками данной программы совместно с представителями работодателей и с учетом ПООП. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

В учебный план также включены факультативные дисциплины, которые не включаются в объем программы магистратуры.

В календарном учебном графике отражены периоды теоретического обучения, практики, экзаменационные сессии, каникулы, государственная итоговая аттестация (а также указаны нерабочие (праздничные) дни). Начало учебного года – 1 сентября.

#### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании. Структура рабочей программы включает:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, что отражается в перечне формируемых знаний, умений, владений и формулировках компетенций, в формировании которых участвует данная дисциплина (модуль);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на самостоятельную работу учащихся, на подготовку к промежуточной аттестации и на контактную



работу обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий: лекционные, практические, лабораторные занятия;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных системы (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Программа дисциплины (модуля) разрабатывается на основании ФГОС ВО кафедрой, за которой закреплена дисциплина в соответствии с учебным планом, и утверждается на заседании кафедры до начала учебного года, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания кафедры.

Программы учебных и производственных практик разработаны в соответствии ФГОС ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, а также в соответствии с Положением о практике студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

Рабочая программа практики включает:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

Программа практики разрабатывается кафедрой, за которой она закреплена в соответствии с учебным планом, на основании ФГОС ВО и учебного плана ОПОП ВО.

Учебные и производственные практики реализуются в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, на основании заключения договоров на проведение учебной, производственной (в том числе преддипломной) практики, научно-исследовательской работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

Практики предполагают реализацию деятельности студентов в рамках таких аспектов, как педагогический, научно-исследовательский, организационно-управленческий, каждый из которых реализуется через решение ряда практических задач в образовательных организациях. Руководство практиками осуществляют руководители организаций от базы практики и педагогические работники МГПУ.

Научно-исследовательская работа обучающихся ведется на кафедре информатики и вычислительной техники. Студенты принимают участие в региональных, всероссийских и международных студенческих конференциях, олимпиадах и конкурсах.

Основной целью научно-исследовательской работы магистранта является обеспечение способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением задач профессиональной деятельности. Научно-исследовательская работа направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Большой объем научно-исследовательской работы предусмотрен в рамках выполнения курсовых работ по дисциплинам и выпускной квалификационной работы. Тематика курсовых работ содержится в рабочих программах дисциплин, примерная тематика выпускных квалификационных работ – в программе государственной итоговой аттестации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) обеспечивается возможность обучения по ОПОП с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и их социальная адаптация. Обучающиеся из числа инвалидов и/или лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, решение кейс-задач, тренингов) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

В рамках реализации программы предусмотрены встречи с представителями органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **Примерные программы дисциплин (модулей) и практик**

### **Блок 1. Дисциплины (модули)**

#### **Обязательная часть**

#### **Модуль «Профессиональная коммуникация»**

**Краткая характеристика модуля.** Дисциплины модуля «Профессиональная коммуникация» ориентированы на развитие и совершенствование коммуникативных компетенций для решения профессиональных задач, связанных с межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в профессиональной сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном языке. Обучающиеся развивают навыки работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникации между пользователями электронной информационно-образовательной среды,

использовать информационные технологии для решения типичных исследовательских задач, представления результатов исследования, участия в различных формах научно-профессиональной коммуникации, оформления научных документов, умение писать ясно, использовать стиль, соответствующий цели письменного сообщения.

**Цель модуля:** Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-4; ОПК-2; ОПК-8.

**Структура модуля:** Место модуля «Профессиональная коммуникация» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 9 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3/108		1			УК- 4; ОПК-2
2.	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	3/108	1				УК-4; ОПК-8
3.	Русский язык в профессиональной сфере	3/108		1			УК-4; ОПК-2; ОПК-8
	<b>Итого</b>	<b>9</b>					

**Образовательные технологии.** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

**Форма промежуточной аттестации по модулю** – не предусмотрена.

### Модуль «Методология исследования в образовании»

**Краткая характеристика модуля.** Модуль «Методология исследования в образовании» объединяет дисциплины, которые направлены на развитие у магистрантов способности выявлять актуальные проблемы в современном образовании с целью решения профессиональных задач педагога и ориентируют на выполнение научного исследования. Содержание и технологии реализации дисциплин модуля дают возможность обучающимся научиться выбирать методологию и исследовательские техники, уметь их использовать для решения исследовательских задач, проектировать процесс исследования, демонстрировать соблюдение норм поведения исследователя относительно прав других исследователей, объектов исследования, демонстрировать способность использовать аргументы, критически анализировать и оценивать результаты собственной деятельности и результаты других исследователей, аргументированно и

конструктивно защищать результаты своего исследования, соблюдать этику исследователя.

**Цель модуля:** Изучение дисциплин и практик данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8.

**Структура модуля:** Место модуля «Методология исследования в образовании» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 15 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Современные проблемы науки и образования	6/216	1				УК-3; УК-6; ОПК-1
2.	Методология и методы научного исследования	3/108		1			УК-6; ОПК-8
3.	Теория аргументации в исследовательской деятельности	3/108		1			УК-1; УК-6
4.	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	3		1			УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-8
	<b>Итого</b>	<b>15</b>					

**Образовательные технологии:** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

**Форма промежуточной аттестации по модулю** – не предусмотрена.

#### **Учебная практика (научно-исследовательская работа)**

Изучение модуля завершается учебной практикой (научно-исследовательской работой), на которой обучающиеся выполняют задания научных руководителей по определению тематики и примерного содержания будущей выпускной квалификационной работы. Предусмотрены занятия в библиотеке для знакомства с научными школами кафедры и вуза. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации по практике** – зачет с оценкой.

### **Модуль «Организация электронной информационно-образовательной среды»**

**Краткая характеристика модуля.** Модуль «Организация электронной информационно-образовательной среды» включает дисциплины, осваивая которые, обучающийся получает знания об электронной информационно-

образовательной среде, аппаратных и программных средствах ее организации, особенностях ведения электронного документооборота, учится разрабатывать элементы подобной среды для образовательных организаций. Материал учебных дисциплин служит основой для приобретения навыков работы в цифровой образовательной среде.

**Цель модуля:** Изучение дисциплин и практик данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3.

**Структура модуля:** Место модуля «Организация электронной информационно-образовательной среды» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 21 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	6		2			УК-2; ОПК-2; ПК-1; ПК-2
2.	Проектирование и разработка электронных образовательных ресурсов	2 /72		2			УК-5; ОПК-2; ПК-2
3.	Теория и практика разработки электронной информационно-образовательной среды	4/144	2				УК-3; ОПК-3; ПК-1; ПК-3
4.	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))	6		3			УК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
5.	<i>Электронные среды профессиональных коммуникаций*</i>	3/108		4			ОПК-8; ПК-2
	<i>Электронный документооборот образовательной организации</i>			4			ОПК-8; ПК-2
	Итого:	21					

\*Курсивом выделены курсы по выбору

**Образовательные технологии:** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

**Форма промежуточной аттестации по модулю** – не предусмотрена.

### **Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) предполагает работу магистранта по обработке результатов научного исследования. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

### **Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))**

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) направлена на развитие умений проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, предполагает участие обучающихся в экспертных процедурах в образовательных организациях – партнерах МГПУ, работодателей, в университете при организации и проведении олимпиад, конкурсов проектов, и т.п. Предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

## **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

### **Модуль «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии»**

**Краткая характеристика модуля.** Дисциплины модуля «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии» направлены на освоение обучения с помощью мобильных образовательных технологий, включая самостоятельную разработку учебных материалов соответствующего характера.

Занятия модуля дополняет производственная практика в образовательных организациях. В результате освоения дисциплин модуля магистранты приобретают знания и умения, связанные с организацией мобильного обучения.

**Цель модуля:** Изучение программ дисциплин, научно-исследовательской работы практики в данном модуле направлено на освоение следующих компетенций: УК-1; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2.

**Структура модуля:** Место модуля «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом.

Общая трудоемкость модуля – 29 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Проектирование мобильного образовательного взаимодействия	6/216		2			ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-2
2.	Теория и методика электронного обучения в образовательной организации	9/324	2				ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
3.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	9		4			УК-1; ОПК-8
4.	Учебная практика (технологическая)	3		3			ОПК-1; ОПК-8
5.	<i>Теоретические основы электронного образования *</i>	2/72		3			ОПК-2; ПК-2
	<i>Проектирование электронных образовательных курсов</i>			3			ОПК-2; ПК-2
	Итого	29					

\*Курсивом выделены курсы по выбору

**Образовательные технологии.** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

**Форма промежуточной аттестации по модулю** – не предусмотрена.

#### **Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) предполагает работу магистранта по обработке результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

#### **Учебная практика (технологическая)**

Программа учебной практики (технологической) предполагает работу магистранта по изучению процесса организации в обучении информатике в образовательных организациях различных уровней. Могут быть



предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

### **Модуль «Инновационные технологии в обучении информатике»**

**Краткая характеристика модуля.** Дисциплины модуля «Инновационные технологии в обучении информатике» носят исследовательскую и практическую направленность и дают возможность ознакомиться с актуальными вопросами организации проектной деятельности в образовательных организациях различных уровней – школе, колледже, вузе. Продолжается освоение путей решения профессиональных задач в области проектирования и реализации образовательных программ, в том числе индивидуальных образовательных программ.

**Цель модуля:** Изучение программ дисциплин и практик в данном модуле направлено на освоение следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3.

**Структура модуля:** Место модуля «Инновационные технологии в обучении информатике» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 31 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Олимпиады по информатике и подготовка к ним учащихся	4/144	3				ОПК-3; ОПК-5; ПК-3
2.	Проектная и исследовательская деятельность в предметной области «Информатика»	4/144	4			4	УК-1; УК-2; ОПК-6; ПК-1
3.	Производственная практика (педагогическая)	12		3			ОПК-3; ОПК-5; ПК-2; ПК-3
4.	Производственная (преддипломная) практика	3		5			УК-3; ПК-1; ПК-2
5.	Инновации в обучении школьному курсу информатики	3/108		4			ОПК-2; ПК-2
6.	<i>Обучение способам решения задач по информатике*</i>	2/72		4			УК-3; ПК-2
	<i>Программирование в профильном обучении информатике</i>			4			УК-3; ПК-2

7.	<i>Техника и технологии представления и публикации информации</i>	3/108		5			УК-4; ПК-2
	<i>Визуализация и инфографика в обучении</i>			5			УК-4; ПК-2
	Итого	31					

\*Курсивом выделены курсы по выбору

**Образовательные технологии.** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач, разработку методических материалов.

**Форма промежуточной аттестации по модулю** – не предусмотрена.

#### **Производственная практика (педагогическая)**

Производственная практика (педагогическая) предполагает выполнение заданий по изучению образовательной среды образовательных организаций на разных уровнях образования, проектов и мероприятий организационной направленности для улучшения их деятельности. Базами практик выступают образовательные организации общего образования, среднего профессионального, высшего образования. Могут быть предусмотрены индивидуальные задания в соответствии с реальными возможностями и персональными интересами магистрантов и в соответствии с содержанием выпускной квалификационной работы. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

#### **Производственная практика (преддипломная)**

Программа производственной практики (преддипломной) предполагает работу магистранта по оформлению результатов исследования, запланированного в рамках выпускной квалификационной работы под руководством научного руководителя, проверка работы на заимствование, коллективное обсуждение на исследовательском семинаре. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

**Форма промежуточной аттестации** – зачет с оценкой.

#### **Модуль «Электронное обучение в современном образовании»**

**Краткая характеристика модуля.** Дисциплины модуля «Электронное обучение в современном образовании» раскрывают достижения использования информационных технологий в образовательной сфере и формируют у магистранта навыки их применения на практике.

**Цель модуля:** Изучение программ дисциплин и практик в данном модуле направлено на освоение следующих компетенций: УК-4; УК-6; ОПК-8.

**Структура модуля:** Место модуля «Электронное обучение в современном образовании в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля – 6 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е./час	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Современные тренды электронного обучения	3/108		4			УК-4; ОПК-8
2.	Веб-портфолио педагога	3/108		5			УК-4; УК-6
	Итого	6					

**Образовательные технологии.** В образовательном процессе применяются методы проблемного, проектного обучения, а так же личностно-ориентированные технологии. Задания для контактной и самостоятельной работы предусматривают решение учебных кейсов, ситуационных задач.

**Форма промежуточной аттестации по модулю – экзамен по модулю.**

### **Блок 3. Государственная итоговая аттестация**

**ГИА состоит из двух частей, объем в сумме составляет 9 з.е.**

**Цель ГИА:** установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) «Информатика и информационные технологии в образовании».

Наименование процедуры	Кол-во з.е.	Форма проведения	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	Экзамен в форме ответов на теоретические вопросы и моделирование педагогических ситуаций, связанных с обучением информатике	УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6	Защита выпускной квалификационной работы с оценкой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ПК-1; ПК-2
---	---	--	--

### **5.5. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП разработаны и утверждены оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представляют собой комплект контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля) образовательной программ.

ОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, способствует реализации гарантии качества образования.

Структура ОС представляет собой матрицу соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и практик, которые участвуют в их формировании, с указанием этапов формирования данных компетенций (по годам) и применяемых основных видов и форм оценочных средств, типовых контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности и характеризующие этапы и уровни формирования компетенций, шкалы оценивания, отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) / практик.

ОС строятся на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых функций, компетенций и видов деятельности обучающихся.

Оценочные средства включают типовые задания, контрольные работы, тесты и другие средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций.

В контексте деятельностного подхода имеют приоритет компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения.

### **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Порядок проведения государственной итоговой аттестации установлен в «Положении о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в

Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева».

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией во главе с председателем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Состав комиссии утверждается приказом ректора МГПУ.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен определяет уровень освоения выпускником образовательной программы и предназначен для определения уровня сформированности компетенций, практической и теоретической подготовленности, к выполнению задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании.

На государственном экзамене проверяются:

– знание современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровых образовательных ресурсов;

– умения и навыки логически верно строить устную и письменную речь, использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, ориентироваться в научной проблематике, рассуждать; проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, современных информационных технологий и методик обучения, используя при этом разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения;

– владение основами работы с прикладным программным обеспечением;

– владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Требования к выпускной квалификационной работе содержатся в «Положении о выпускной квалификационной работе магистра в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

Выпускная квалификационная работа по направлению 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании является обязательной формой государственной итоговой аттестации и служит основанием для оценки уровня готовности студента к деятельности в области образования, социальной сферы и культуры; подтверждения соответствия подготовки студента требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки магистра.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, в которой решается конкретная задача, актуальная для современной теории и практики.

В выпускной работе студент должен продемонстрировать понимание обозначенных проблем, умение пользоваться научной, справочной, методической литературой, владение основными методами педагогического анализа, готовность умение использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Выпускающие кафедры по соответствующему профилю подготовки магистров формируют тематику выпускных квалификационных работ, соответствующую содержанию образования магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Тематика выпускных квалификационных работ обновляется ежегодно.

Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации представлены в соответствующих программах государственной итоговой аттестации.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### *Кадровое обеспечение*

Кадровое обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Реализация ОПОП по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Информатика и информационные технологии в образовании обеспечена педагогическими работниками МГПУ и лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям). Из них не менее 70% от общего состава систематически занимаются научной и учебно-методической деятельностью, практической работой, соответствующей профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, являются не менее 10% численности педагогических работников МГПУ, реализующих программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

Ученую степень и/или ученое звание имеют не менее 65% педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям).

#### *Учебно-методическое и информационное обеспечение*

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в локальной сети МГПУ.

В библиотечных фондах ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» представлен комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, включенным в учебный план ОПОП ВО.

Фонд библиотеки МГПУ составляет 629 410 изданий, из них на физических носителях 510 910. Фонд литературы, поступившей за последние 5 лет, составляет 35 949 изданий. Фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экз. каждого из основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экз. дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Использование автоматизированной интегрированной библиотечной системы МегаПро (АИБС) дает возможность автоматизировать все библиотечные процессы – от заказа, поступления и обработки книг до электронной книговыдачи. На базе АИБС созданы базы данных: «Основная база», где включены библиографические записи книжных изданий, электронных ресурсов, «Диссертации», «Авторефераты», «Статьи преподавателей МГПУ», «Статьи периодических изданий», «Выпускные квалификационные работы». Студенты имеют свободный доступ к электронным каталогам книжного фонда, статей, периодических изданий, изданий преподавателей университета как в стенах библиотеки, так и через сайт библиотеки.

В библиотеке МГПУ функционирует собственная Электронная библиотека (ЭБ МГПУ), созданная на базе МегаПро (контракт с ООО «Дата Экспресс» №2514000014 от 16.06.2014, акт на передачу прав на использование программы для ЭВМ от 30.06.2014 на неограниченный срок, режим доступа : <http://library.mordgpi.ru/MegaPro/Web>) и включающая в себя электронный каталог всех изданий библиотеки, электронные издания и полнотекстовые версии печатных изданий. Пополнение ЭБ МГПУ происходит в основном изданиями преподавателей: электронные издания, зарегистрированные в ФГУП НТЦ «Информрегистр»; базы данных, зарегистрированные в Роспатенте; полнотекстовые электронные версии печатных изданий (учебных пособий, монографий и статей из перечня ВАК и зарубежных баз данных), представленные на основании лицензионных

договоров. Возможности ЭБ МГПУ позволяют постранично просматривать издания, делать закладки, осуществлять поиск по тексту и многое другое.

Для самостоятельной работы читателей с электронными информационными ресурсами в библиотеке установлено 35 компьютеров, имеющих выход в интернет. В МГПУ открыт читальный зал электронных ресурсов на 12 рабочих мест. Техническое оснащение читального зала позволяет реализовать широкие возможности просмотра электронных документов различного типа. В зале электронных ресурсов можно также прослушивать аудиозаписи и просматривать видеоматериалы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), которые обеспечивают возможность доступа из любой точки, где имеется Интернет, как на территории университета, так и вне его.

Обучающимся обеспечен удаленный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Среди них отметим следующие:

- ЭБ МГПУ;
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС «Издательство Лань» (сетевой педагогический университет);
- Электронная база диссертаций РГБ;
- Национальная электронная библиотека
- ЭБС «Юрайт»;
- ЭБ КДУ «Book on Lime»;
- Научная педагогическая электронная библиотека»;
- Научная электронная библиотека «e-library»;
- Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья частично обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### *Материально-техническое обеспечение*

Материально-технические условия реализации ОПОП формируются на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В МГПУ создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен специальными помещениями, включающими: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинаров, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных



консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда МГПУ функционирует на платформах «1:С Университет», ИНФО-вуз и обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным образовательным ресурсам, электронным портфолио студентов; обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Учебно-научные помещения и лаборатории в достаточной мере оснащены приборами и оборудованием естественнонаучного, общепрофессионального и специального назначения.

## **Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В целях доступности получения высшего образования по данной ОПОП ВО инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации обеспечиваются условия для реализации инклюзивного обучения, которое предполагает наличие совместной образовательной среды инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, не имеющих таких ограничений.

Для создания и поддержания в образовательной организации совместной образовательной среды, организации процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается:

— формирование безбарьерной архитектурной среды, обеспечивающей возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в здания и помещения образовательной организации;

— обеспечение образовательного процесса кадрами, соответствующей квалификации;

— социокультурная реабилитация, содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья (презентации и встречи с работодателями обучающихся старших курсов, индивидуальные и групповые консультации обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги).

В университете созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и реабилитации инвалидов. Расстановка оборудования и мебели в аудиториях, предназначенных для организации учебного процесса в академических группах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, позволяет обеспечивать возможность подъезда и разворота инвалидной коляски для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

для обучающихся с нарушениями зрения и слуха – возможность беспрепятственного передвижения. Рабочие места в учебных аудиториях определяются с учетом антропометрических данных обучающихся. При наличии запросов от обучающихся или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено как совместно с другими обучающимися. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и по его личному заявлению. При обучении в образовательной организации по программам бакалавриата предусмотрено бесплатное обеспечение специальными учебниками и учебными пособиями, иная учебная литература.

Предусмотрена разработка адаптированных образовательных программ и учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуализация учебного плана и графика посещения занятий;
- введение специализированных адаптационных дисциплин в образовательную программу;
- содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик;
- проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- применение дистанционных образовательных технологий-вебинаров, виртуальных лекций, обсуждений вопросов освоения дисциплин в рамках чатов, форумов, выполнение совместных работ с применением технологий проектной деятельности.

Сведения о специальных условиях предоставляемых образовательной организацией лицам с ограниченными возможностями и инвалидам представлены в таблице.

Таблица

**Сведения о специальных условиях для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья**

№	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Наличие условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (да/нет, комментарии)
1.	Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в	– входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы специальными средствами сигнализации и необходимой системой видеонаблюдения для помощи маломобильным группам населения и необходимой системой видеонаблюдения: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск,

<p>учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже)</p>	<p>ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А – входные группы учебных корпусов и общежитий оборудованы пандусами: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; – входные группы учебных корпусов без перепада высот от уровня входа: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А; - вход на стадион и к открытым сооружениям для занятий легкой атлетикой оборудованы горизонтальным доступом для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая – для проведения учебных занятий и для проживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выделяются специальные помещения (учебные аудитории, комнаты), находящиеся на первом этаже без перепада высот от уровня входа; – оборудованы санитарно-бытовые помещения, предназначенные для пользования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:</p>
--	--

		430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11Б; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13А; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 13Б, корп. 1; 430007, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 15А
2.	Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков	– в вузе предоставляются услуги ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь
3.	Адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули))	– для инвалидов и лиц с ОВЗ разработаны адаптационные дисциплины (модули) для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации: «Коммуникативный практикум», «Технологии интеллектуального труда», «Психологическая безопасность субъекта образовательного процесса», «Адаптивный курс для лиц с ограниченными возможностями здоровья»; Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатываются адаптированные образовательные программы
4.	Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)	– электронная библиотека вуза, а также электронные библиотечные системы, с которыми заключены договора, содержат полнотекстовые издания, аудиокниги, и имеют версии для слабовидящих
5.	Размещение в доступных для	– справочная информация о расписании

	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий	учебных занятий размещена в локальной сети ИНФО-вуз; – вуз располагает оборудованием, позволяющим пользоваться информацией слепыми и слабовидящими: электронный ручной видеоувеличитель В72, позволяющий читать на мониторе любой плоскочечатный текст (книги, журналы, газеты) слабовидящим с остротой зрения от 0,005%; портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue», обеспечивающий комфортную работу на компьютере для незрячих и слабовидящих обучающихся; документ-камера Classic Solution DC3, позволяющая сканировать документы различного формата с целью представления их содержания для слабовидящих на большом мониторе; программы экранного доступа для ЭВМ SuperNova Magnifier & Screen Reader с функцией экранного увеличения, поддержкой речевого выхода, а также возможностью ввода/вывода текста посредством шрифта Брайля
6.	Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров)	– в вузе нет обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, для которых необходимо дублирование звуковой справочной информации; – имеется портативная информационная индукционная система «Исток А 2», предназначенная для передачи аудиоинформации лицам с нарушенной функцией слуха
7.	Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами	Здание университета оснащено противопожарной звуковой сигнализацией.
8.	Наличие адаптированного сайта (обязательно указать ссылку на сайт)	<a href="http://www.mordgpi.ru">www.mordgpi.ru</a>
9.	Наличие на сайте учреждения информации об условиях обучения обучающихся с	<a href="https://www.mordgpi.ru/sveden/ovz">https://www.mordgpi.ru/sveden/ovz</a>

	ограниченными возможностями здоровья (обязательно указать ссылку на раздел сайта)	
10.	Наличие нормативного правового локального акта, регламентирующего работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья
11.	Обеспечение возможности дистанционного обучения	Обучение с применением дистанционных технологий основано на использовании особой виртуальной среды-системы дистанционного обучения «Moodle». Каждый обучающийся получает доступ через Систему дистанционного обучения ко всем образовательным ресурсам Университета: электронным учебно-методическим комплексам, учебникам и учебным пособиям в электронном виде; презентациям MS PowerPoint; видеолекциям; к ресурсам Электронно-библиотечных систем, имеет возможность участвовать в вебинарах. Консультации с преподавателем происходят посредством общения на форумах, по электронной почте, а также с помощью онлайн-чата.
12.	Наличие в штате организации педагогических работников, имеющих основное образование и (или) получивших дополнительное образование для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В числе сотрудников Университета имеются педагог-психолог, медик имеющие соответствующее образование, сотрудники, прошедшие повышение квалификации.
13.	Наличие в штате организации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую методическую, техническую помощь	В должностные инструкции сотрудников Университета включено оказание обучающимся необходимой технической и методической помощи обучающимся

Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева взаимодействует с Ресурсным учебно-методическим центром Мининского университета по созданию специальных условий для лиц с

ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в следующих направлениях:

- совершенствование нормативного регулирования обеспечения доступности высшего и среднего профессионального образования для лиц с ОВЗ и инвалидностью;
- обеспечение доступности для лиц с ОВЗ и инвалидностью объектов и предоставляемых на них услуг;
- организация профессионального обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью;
- создание условий для инклюзивного образования;
- модернизация материально-технической базы с учетом реальных потребностей обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
- содействие трудоустройству инвалидов-выпускников.

Университетом заключены договоры о сотрудничестве с Мордовским региональным отделением Общероссийской общественной организацией инвалидов «Всероссийское общество глухих» и Общероссийской общественной организацией инвалидов Всероссийского ордена трудового красного знамени обществом слепых.

В целях доступности получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организацией обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- предусмотрено размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; предусмотрено присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); предусмотрено обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: предусмотрено и обеспечено дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); предусмотрено обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

Образовательная организация формирует профессиональную и толерантную социокультурную среду, необходимую для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия и способствующую формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

## **Раздел 8. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

ОПОП обновляется ежегодно в части содержания программ дисциплин (модулей), практик, с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и потребителей образовательных услуг Университета, обновления доступной базы фонда библиотеки и электронно-библиотечных систем, программного обеспечения.

Ежегодно кафедра (кафедры), ответственная за реализацию основной образовательной программы проводят анализ содержания всех элементов ОПОП. На основе анализа вносятся предложения по изменениям в рабочие программы дисциплин, практик, оценочные средства, программу государственной аттестации. Внесение изменений согласуются с разработчиками программы – представителями профильных организаций.

В этом случае обновление ОПОП документируется решением заседания закрепленной кафедры, по которой реализуется конкретная дисциплин (модулей), практик о чем вносится соответствующая запись на листе обновления.

Ежегодное обновление и корректировка ОПОП возможны и в части состава и объема, установленных Университетом дисциплин (модулей) учебного плана и закрепления компетенций. В этом случае обновление ОПОП утверждается решением Ученого совета Университета.

Все изменения вносятся в элементы ОПОП и размещаются в электронной информационной образовательной среде университета.

## **Раздел 9. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП**

1. Зубрилин Андрей Анатольевич – доцент кафедры информатики и вычислительной техники, кандидат философских наук, доцент;
2. Ивановичева Ирина Вячеславовна – директор МОУ «Новотроицкая СОШ» Старошайговского района РМ, учитель информатики;
3. Сафонов Владимир Иванович – доцент кафедры информатики и вычислительной техники, кандидат физико-математических наук, доцент.