

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Мордовский государственный педагогический  
университет имени М.Е. Евсеевьева»

СТО 7.5-03-2020

**УТВЕРЖДЕНО**

решением ученого совета  
Мордовского государственного  
педагогического университета  
имени М.Е. Евсеевьева

от « \_\_\_\_\_ » 2020 г.

Председатель ученого совета



М. В. Антонова

**ПОРЯДОК  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ  
ПО ВОПРОСАМ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ  
КОРРУПЦИИ В МОРДОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА**

Саранск 2020

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева</b>	<b>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</b>	<b>СТО 7.5 – 03– 2020</b>
		Лист 2/10

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по безопасности.

3 РАЗРАБОТЧИК – заместитель проректора по безопасности.

4 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсеева от «\_\_\_\_\_» 2020 г., протокол № \_\_\_\_.

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН

1.	Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в Мордовском государственном педагогическом институте имени М.Е. Евсеева, утвержден приказом ректора от 08 февраля 2017 г., протокол № 189.	Впервые
2.	Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в Мордовском государственном педагогическом университете имени М.Е. Евсеева, утвержден на заседании ученого совета от 28 сентября 2020 г., протокол № 2.	Взамен Положения от 08.02.2017 г.

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева</b>	<b>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</b>	<b>СТО 7.5 – 03– 2020</b>
		Лист 3/10

## Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Виды обращений в правоохранительные органы.....	4
4 Сотрудничество и порядок обращения университета в правоохранительные органы .....	5
5 Заключительные положения .....	6
Приложение .....	7
Лист согласования.....	8
Лист ознакомления работника с Порядком.....	9
Лист регистрации изменений.....	10

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева</b>	<b>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</b>	<b>СТО 7.5 – 03– 2020</b>
		Лист 4/10

## **1 Область применения**

1.1 Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсеева» (далее – Университет) с правоохранительными органами.

1.2 Контрольный экземпляр Положения находится в отделе кадров управлении (КЭ №1).

## **2 Нормативные ссылки**

Порядок взаимодействия разработан с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);
- иных нормативно-правовых актов в области предупреждения коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

## **3 Виды обращений в правоохранительные органы**

3.1 Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

3.1.1 Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Институтом и правоохранительными органами.

3.1.2 Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема ректора у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

3.2 Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

3.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Университета. Выражая просьбу, заявление может

<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева</b>	<b>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</b>	<b>СТО 7.5 – 03– 2020</b>
		<b>Лист 5/10</b>

сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

3.4 Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Университета. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Университета.

3.5 При обращении в правоохранительные органы работники Университета руководствуются Памяткой (приложение к Порядку).

#### **4 Сотрудничество и порядок обращения Университета в правоохранительные органы**

4.1 Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных формах:

Университет может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Университету (работникам Университета) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Университету, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Университете;

Университет принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

Оказание содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.2 Руководству Университета и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева	Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	СТО 7.5 – 03– 2020
Лист 6/10		

передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.3 Руководство и работники Университета не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

4.4 Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками Университета, предоставляются на согласование ректору Университета, без визы ректора Университета письменные обращения не допускаются.

4.5 К устным обращениям Университета в органы предъявляются следующие требования:

4.6 Во время личного приема у ректора Университета, руководитель структурного подразделения или заместитель ректора Университета в устной форме устанавливает фактическое состояние дел в Университете и делает заявление по существу поставленных вопросов.

4.7 Руководитель структурного подразделения или заместитель ректора Университета берут на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

4.8 Руководитель структурного подразделения, заместитель ректора Университета или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его ректором Университета, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Порядка).

5.2 В настоящий Порядок при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом ректора Университета.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева	Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	СТО 7.5 – 03– 2020
		Лист 7/10

Приложение

#### **ПАМЯТКА ДЛЯ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

1.1 Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

1.2 В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

1.3 Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

1.4 В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

1.5 В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

**В СЛУЧАЕ ОТСУТСТВИЯ РЕАГИРОВАНИЯ НА ВАШИ  
ОБРАЩЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ВЫ МОЖЕТЕ:**

1. Обратиться с жалобой в Генеральную прокуратуру Российской Федерации (125993, ГСП-3, Россия, Москва, ул. Б. Дмитровка, 15а).

2. Сообщить об этом в Комиссию Общественной палаты Российской Федерации по проблемам безопасности граждан и взаимодействию с системой судебно-правоохранительных органов или в Межкомиссионную рабочую группу по развитию системы общественного контроля и противодействию коррупции Общественной палаты Российской Федерации (125993, г. Москва, ГСП-3, Миусская пл., д. 7, стр. 1, Телефон: (495) 221-83-58; Факс: (499)251-60-04).

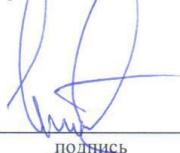
<b>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева</b>	<b>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</b>	<b>СТО 7.5 – 03 – 2020</b>
		<b>Лист 8/10</b>

### Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО

Исполнитель  
Заместитель проректора  
по безопасности

Подразделением безопасности  
наименование подразделения



К. В. Шевчук

подпись

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



С. М. Мумряева

подпись

Проректор по безопасности



Д. В. Таракин

подпись

Начальник организационно-  
правового управления



И. С. Альмяшева

подпись

Начальник юридического  
отдела



Е. С. Еделькина

подпись

<p>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеевьева</p>	<p>Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</p>	<p>СТО 7.5 – 03– 2020</p> <p>Лист 9/10</p>
--	---	--

## **Лист ознакомления работника с Положением**

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсеева	Порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	СТО 7.5 – 03– 2020
		Лист 10/10

## Лист регистрации изменений