

ПОЛОЖЕНИЕ

Центра психологической поддержки «Доверие» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правовое положение, организацию и деятельность центра психологической поддержки «Доверие» (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (далее – Университет).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Об образовании в Российской Федерации N 273-ФЗ, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания студентов, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации.

1.3. Центр является структурным подразделением Университета, осуществляющим свою деятельность на основании настоящего положения и иных локальных нормативных актов Университета.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целью Центра является:

- 2.1.1. Выявление возможностей и личностных ресурсов;
- 2.1.2. Сохранение психологического здоровья студенческой молодежи;
- 2.1.3. Формирование психологических компетенций для эффективной профессиональной деятельности и достижения личностного успеха.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- 2.2.1. Определение личностных ресурсов и возможностей;
- 2.2.2. Снижение эмоционального напряжения;
- 2.2.3. Преодоление стрессов и эмоционального выгорания;
- 2.2.4. Актуализация позитивной жизненной позиции;
- 2.2.5. Формирование ответственности за принятие собственных решений.

2.3. Формы оказания психологической поддержки Центром:

- 2.3.1. Психологическое консультирование;
- 2.3.2. Психологическая диагностика.

3. Структура Центра

3.1. Общее руководство Центром осуществляет декан факультета психологии и дефектологии.

3.2. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель Центром.

3.3. Руководитель Центра:

3.3.1. Обеспечивает организацию работы Центра;

3.3.2. Формирует состав сотрудников Центра и обучающихся в Центре;

3.3.3. Составляет отчетность о деятельности Центра;

3.3.4. Определяет перспективные направления деятельности Центра;

3.3.5. Осуществляет отбор кадров для оказания консультативных услуг в соответствии с методическими рекомендациями по подбору специалистов для психологических служб образовательных организаций высшего образования;

3.3.6. Обеспечивает иную организационную деятельность, обусловленную целями и задачами Центра.

3.4. Функции руководителя Центра являются дополнительными к преподавательской деятельности.

4. Организация деятельности Центра

4.1. Центр оказывает психологическую поддержку студенческой молодёжи: по определению своих возможностей, личностных ресурсов; по выходу из трудных жизненных ситуаций; по снижению нервно-психического напряжения; по преодолению стрессов и эмоционального выгорания; по формированию психологических компетенций для эффективной профессиональной деятельности и достижения личностного успеха; по актуализации позитивной жизненной позиции; по формированию ответственности за принятие собственных решений.

4.2. Оказание психологической поддержки осуществляется Центром бесплатно и по месту ее нахождения (дистанционно с использованием электронной почты и в ходе телефонного консультирования).

4.3. Оказание психологической поддержки проводится в соответствии с содержанием трудовой функцией профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

4.4. В работе Центра могут принимать участие преподаватели с психологическим и психолого-педагогическим образованием.

4.5. Деятельность сотрудников Центра соответствует обобщённой трудовой функции «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ» профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

4.6. К оказанию бесплатной психологической поддержке допускаются на добровольных началах студенты (далее – студенты-консультанты) факультета психологии и дефектологии выпускных курсов, проявившие личную заинтересованность в осуществлении указанной деятельности и обладающие необходимым уровнем общекультурных и профессиональных компетенций, сформированных в процессе освоения образовательной программы.

4.7. Уровень профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для оказания бесплатной психологической поддержки, определяется руководителем Центра при личном собеседовании.

4.8. Студенты-консультанты:

4.8.1. Участвуют в оказании бесплатной психологической поддержки;

4.8.2. Готовят и проводят психодиагностическое обследование, а также психологическое консультирование;

4.8.3. Несут дежурство в Центре в соответствии с графиком работы Центра;

4.8.4. Участвуют в учебно-методических занятиях, инструктажах и мастер-классах.

4.9. Из числа сотрудников Центра определяется преподаватель-куратор для сопровождения студента-практиканта. Он назначается с его согласия из числа педагогических работников факультета психологии и дефектологии, имеющих высшее психологическое и психолого-педагогическое образование, а также опыт практической работы психолога.

4.10. Преподаватели-кураторы:

4.10.1. Оказывают студентам-консультантам помощь при подготовке и проведении психодиагностического обследования, а также при проведении консультационных сессий;

4.10.2. Привлекаются к участию в деятельности Центра по оказанию бесплатной психологической поддержки;

4.10.3. Обучают студентов-консультантов практическому применению компетенций психологического консультирования;

4.10.4. Несут дежурство в Центре в соответствии с графиком работы Центра;

4.10.5. Направляют, координируют, контролируют и оценивают работу студентов-консультантов в Центре;

4.10.6. Организуют и проводят со студентами-консультантами учебно-методические занятия, инструктажи и мастер-классы;

4.10.7. Участвуют в учебно-методической и информационно-документационной деятельности Центра.

4.11. В Центре ведутся журнал регистрации запросов, журнал учета дежурств преподавателей-кураторов, журнал учета дежурств студентов-консультантов, а также другие учетные и отчетные документы.

5. Материальная база центра психологической поддержки «Доверие»

5.1. За Центром закрепляется помещение, в котором оказывается психологическая поддержка студенческой молодежи.

5.2. Центр обеспечивается необходимым оборудованием, оргтехникой, расходными материалами.

5.3. Центр обеспечивается доступом к сети Интернет.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора Университета.

6.2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором Университета.