

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

СТО 8.5-137-2020

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
Мордовского государственного
педагогического университета
имени М.Е. Евсевьева

от «14» сентября 2020 г.
Председатель ученого совета



_____ М. В. Антонова

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО
ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

Саранск – 2020

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 2 из 12

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – начальник организационно-правового управления.

3 РАЗРАБОТЧИК – отдел кадров.

4 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева от «28» сентября 2020 г., протокол № 2.

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН

1.	Кодекс этики и служебного поведения работников в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева» от 18 июня 2016 г.	Впервые
2.	Кодекс этики и служебного поведения работников в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева, утверждено на заседании ученого совета от 28 сентября 2020 г., протокол № 2.	Взамен Кодекса от 18.06.2016 г.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 3 из 12

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения	4
4 Сокращения	5
5 Общие положения	5
6 Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников	5
7 Рекомендательные этические правила служебного поведения работников	8
8 Лист согласования	10
9 Лист ознакомления работника с Кодексом	11
10 Лист регистрации изменений	12

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 4 из 12

1 Область применения

1.1 Кодекс этики служебного поведения работников представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» независимо от занимаемой должности.

1.2 На бумажном носителе имеется один контрольный вариант, который находится в отделе кадров (КЭ №1).

2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изменениями и дополнениями);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Коллективный договор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» от 06.05.2019 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 1045 (с изменениями и дополнениями).

3 Термины и определения

Коррупция – это: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 5 из 12

другими физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах другого юридического лица;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий: а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4 Сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения:

Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

5 Общие положения

5.1 Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5.2 Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

6 Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

6.1 В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

6.1.1 добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

6.1.2 соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

6.1.3 соблюдать трудовую дисциплину;

6.1.4 выполнять установленные нормы труда;

6.1.5 соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 6 из 12

6.1.6 бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

6.1.7 незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

6.2 Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Университетом.

6.3. Работники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

6.3.1 исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Университета;

6.3.2 соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Республики Мордовия, не допускать нарушений законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

6.3.3 обеспечивать эффективную работу Университета;

6.3.4 осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Университета, а также полномочий предприятий и учреждений, подведомственных исполнительным органам государственной власти Республики Мордовия и г. Саранск;

6.3.5 при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

6.3.6 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6.3.7 соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

6.3.8 соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения; проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

6.3.9 проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

6.3.10 воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 7 из 12

обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Университета;

6.3.11 не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

6.3.12 воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Университета, его руководителя;

6.3.13 соблюдать установленные в Университете правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

6.3.14 уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

6.3.15 постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

6.3.16 противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

6.3.17 проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

6.4 В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

6.4.1 уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.4.2 не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

6.4.3 принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

6.4.4 Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Университет норм и

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 8 из 12

требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.5 Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

6.4.6 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

6.4.7 Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

6.4.8 принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

6.4.9 не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

6.4.10 по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7 Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

7.1 В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.2 В служебном поведении работник воздерживается от:

7.2.1 любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

7.2.2 грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 9 из 12

7.2.3 угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

7.2.4 принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

7.3 Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

7.4 Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

7.5 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Университету, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Кодекс этики и служебного поведения работников	СТО 8.5-137-2020
		стр. 10 из 12

Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО отделом кадров
наименование подразделения

Исполнитель:

Начальник
отдела кадров


_____ М.В. Ульянова
подпись

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе


_____ С. М. Мумряева

Начальник организационно-
правового управления


_____ И. С. Альмяшева

Начальник финансово-
экономического управления-
начальник планово-экономического
отдела


_____ О. Н. Кудрявцева

[illegible]

Лист регистрации изменений

[illegible]