

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Мордовский государственный
педагогический университет имени М.Е. Евсевьева»**

СТО 8.5-100-2020

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
Мордовского государственного
педагогического университета
имени М.Е. Евсевьева

от «26» сентября 2020 г.

Председатель ученого совета



М. В. Антонова

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В АСПИРАНТУРЕ
МОРДОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М. Е. ЕВСЕВЬЕВА ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 2 из 10

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по научной работе.

3 РАЗРАБОТЧИК – Управление научной и инновационной деятельности.

4 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М. Е. Евсевьева от «28» сентября 2020 г., протокол № 2.

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН.

1.	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева», утвержденного на заседании ученого совета от 30.12.2015 г., протокол № 4.	Впервые
3.	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в Мордовском государственном педагогическом университете имени М. Е. Евсевьева, утвержденного на заседании ученого совета от 28.09.2020 г., протокол № 2.	Взамен Положения от 30.12.2015 г., протокол № 4.

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 3 из 10

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Порядок зачета результатов.....	5
Лист согласования.....	7
Лист ознакомления работников с Положением.....	8
Лист регистрации изменений.....	9

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 4 из 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (далее – Университет) результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 02.12.2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказом Минобрнауки России № 1383 от 27.11.2015 (ред. от 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 5 из 10

– Приказом Минобрнауки России № 1288 от 17.10.2016 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 г. № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020 № 465 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Уставом ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева».

– Локальными нормативными актами Университета.

1.3 Положение регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации Университета дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4 Зачет программ осуществляется в отношении обучающихся:

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 6 из 10

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую в рамках одного направления подготовки;
- переведенных с одной формы обучения на другую в рамках иного направления подготовки;
- ранее отчисленных из Университета и восстанавливающийся для продолжения обучения;
- переводимых на индивидуальный учебный план;
- в иных случаях по уважительным причинам.

1.5 Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца да начала государственной итоговой аттестации.

1.6 Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению обучающегося.

2 Порядок зачета результатов

2.1 Обучающимся могут быть зачтены дисциплины по программам высшего образования – по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

2.2 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности (профилю) подготовки;
- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению и направленности (профилю) подготовки, реализуемому в Университете.

2.3 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную

Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	СТО 8.5-100-2020
		стр. 7 из 10

деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.4 При несогласии обучающегося с результатами зачета, обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.5 Решение о зачете дисциплины оформляется приказом ректора Университета.

2.6 Зачет результата освоения дисциплины осуществляется на основании заявления обучающегося.

2.7 Университет вправе запросить от обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.8 В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины Университет предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.9 В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости и в индивидуальном учебном плане.

<p>Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева</p>	<p>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>СТО 8.5-100-2020</p>
		<p>стр. 8 из 10</p>

Лист согласования

1. РАЗРАБОТАНО Управлением научной и инновационной деятельности
наименование подразделения

Исполнитель

Зам. начальника Управления научной и инновационной деятельности


_____ Т. В. Уткина
подпись, дата

2. СОГЛАСОВАНО:


Проректор по научной работе


_____ Т. И. Шукшина
подпись


Начальник Управления научной и инновационной деятельности


_____ П. В. Замкин
подпись


Начальник организационно-правового управления


_____ И. С. Альмяшева
подпись

Начальник юридического отдела


_____ Е. С. Сероглазова
подпись


Начальник финансово-экономического управления


_____ О. Н. Кудрявцева
подпись

Председатель первичной профсоюзной организации студентов


_____ Е. А. Молчанова
подпись

Председатель студенческого совета


_____ Ю. А. Балясников
подпись

