

РЕГЛАМЕНТ

проведения олимпиады для школьников по педагогике «Старт в профессию», посвященной Году семьи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения олимпиады для школьников по педагогике «Старт в профессию», посвященной Году семьи (далее – Олимпиада), организатором которой является ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (далее – МГПУ).

1.2. Правила организации и проведения Олимпиады, ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определения победителей и призеров, права победителей и призеров Олимпиады определяются Положением об олимпиаде по педагогике для школьников «Старт в профессию» (далее – Положение).

1.3. Информация об Олимпиаде размещается на сайте МГПУ <https://www.mordgpi.ru>.

1.4. Олимпиада проводится 29 марта 2024 года по заданиям, составленным на основе типовых общеобразовательных программ среднего общего образования (далее

– олимпиадные задания), соответствующим междисциплинарной проблематике.

1.5. Время выполнения олимпиадных заданий – не более двух астрономических часов (не более 120 минут).

2. Регистрация участников Олимпиады

2.1. К регистрации и участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся образовательных организаций, осваивающие общеобразовательные программы среднего общего образования.

2.2. При регистрации для участия совершеннолетнее лицо или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица подтверждает ознакомление с Положением об Олимпиаде и настоящим Регламентом, условиями и требованиями по проведению Олимпиады и представляет организатору Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных (и несовершеннолетнего лица) персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в сети Интернет.

2.3. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.4. Участник Олимпиады несёт ответственность за достоверность данных, сообщаемых им при регистрации.

2.5. Зарегистрироваться и принять участие в Олимпиаде в текущем учебном году участник может только один раз.

2.6. Регистрация для участия в Олимпиаде осуществляется в форме электронной заявки, заполненной не позднее 25 марта 2024 г.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeTKc7l-ddMcD8VGXtFizIg4Yf8IbDz6ysmcxGYiLsQooPhEQ/viewform?usp=sf_link



2.7. К заявке от совершеннолетнего лица или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица прилагается согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных (и несовершеннолетнего лица) персональных данных, а также олимпиадной работы (Приложение 1,2).

3. Проведение олимпиады

3.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку, предоставленному оргкомитетом, в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, оргкомитет вправе принять решение об изменении формы, даты и времени проведения Олимпиады. Оргкомитет обязуется уведомить участников Олимпиады о возможных изменениях не позднее, чем за 3 дня до проведения олимпиады.

3.2 Допуск к участию в Олимпиаде осуществляется при предъявлении:

– паспорта или свидетельства о рождении (для лиц, не достигших 14 лет);

– оригинала документа, подтверждающего статус учащегося – справку общеобразовательной организации, в котором он осваивает общеобразовательную программу среднего общего образования.

3.3 Координаторы, назначаемые оргкомитетом Олимпиады, организуют регистрацию участников, распределение их по аудиториям, дежурство на этажах, предоставляют аудитории для работы жюри и место для нахождения сопровождающих во время Олимпиады.

3.4 Перед входом в аудиторию участники в обязательном порядке отключают мобильные телефоны и другие технические средства.

3.5 Доступ в аудиторию, где проводится Олимпиада, имеют члены оргкомитета, методической комиссии и жюри Олимпиады.

3.6 Родители и другие лица, сопровождающие участников Олимпиады, в аудитории, где проводится Олимпиада, не допускаются.

3.7 В аудиторию, где проводится Олимпиада, категорически запрещается приносить с собой и использовать посторонние предметы (в том числе «шпаргалки», личные записи и другие носители печатной информации). Наличие у участника во время выполнения олимпиадных заданий посторонних предметов (в том числе «шпаргалок», личных записей и других носителей печатной информации), попытка их использования влечет за собой его удаление из аудитории. Работа такого участника не проверяется.

3.8 Участнику Олимпиады запрещено: разговаривать, пересаживаться, передвигаться и покидать аудиторию без разрешения организатора. В случае нарушения этих условий учащийся удаляется с олимпиады, его результат аннулируется.

3.9 В целях обеспечения порядка в помещениях, в которых проводится олимпиада, может осуществляться аудио- и видеозапись.

3.10 Участник должен взять с собой в аудиторию письменные

принадлежности, тетрадь для черновика; может взять прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

3.11 Проведению Олимпиады должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде. Все участники должны быть ознакомлены с продолжительностью выполнения заданий.

3.12 Тексты олимпиадных заданий участник получает после проведения инструктажа о порядке проведения Олимпиады.

3.13 Участник Олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

3.14 Участник, опоздавший на Олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания Олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продляется.

3.15 Около аудиторий, где проводится Олимпиада, должны находиться дежурные.

3.16 Выход участника из аудитории с правом продолжить выполнение олимпиадных заданий допускается по разрешению организатора и сопровождению дежурного.

3.17 Тексты олимпиадных заданий сдаются организаторам, если на этих же бланках выполнялась олимпиадная работа.

3.18 Участник Олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать листы с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

3.19 В случае нарушения порядка проведения Олимпиады составляется акт о нарушении, участник удаляется из аудитории, его результат аннулируется.

3.20 Во время проведения Олимпиады организаторам в аудитории, где проводится Олимпиада, запрещается пользоваться средствами связи; отвечать на вопросы учащихся, касающихся решения олимпиадных заданий; оставлять участников одних в аудитории после начала Олимпиады; допускать грубые, некорректные действия в отношении участников Олимпиады; делать какие-либо пометки в сданных участниками бланках ответов. На вопросы, касающихся решения олимпиадных заданий, организатор может отвечать «да», «нет», «без комментариев». Развернутый комментарий может быть дан, если в тексте встречены опечатки, ошибки, двоякая трактовка и т.п., по решению председателя жюри.

3.21 В случае нарушения организаторами порядка проведения Олимпиады участник имеет право подать апелляцию по процедуре проведения сразу после окончания Олимпиады.

3.22. Решения олимпиадных заданий, указание баллов за каждое задание и критерии оценивания публикуются в день объявления результатов Олимпиады на портале Олимпиады.

3.23. Показ работ участников Олимпиады проводится по заявлению участника после оглашения результатов в сроки и в порядке, установленные оргкомитетом. Олимпиадная работа может быть показана только участнику Олимпиады.

4. Проведение апелляции по результатам Олимпиады

4.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

5.1. Апелляцией о нарушении Регламента проведения Олимпиады является аргументированное письменное заявление с указанием конкретных фактов, являющихся (по мнению заявителя) нарушениями Порядка проведения олимпиад школьников, Положения об Олимпиаде и/ или Регламента. Апелляция о нарушении Регламента подается участником Олимпиады в течение одного часа после проведения Олимпиады не выходя из здания, где проводится Олимпиада.

5.2. Апелляцией на результаты Олимпиады является аргументированное письменное заявление о несогласии с результатами проверки работы участника Олимпиады. Апелляция подается лично участником Олимпиады.

5.3. Условия олимпиадных заданий, критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

5.4. Порядок и сроки проведения апелляций устанавливаются оргкомитетом. Информация о порядке и сроках проведения апелляций размещается на портале Олимпиады.

5.5. Процедуру апелляции осуществляет апелляционная комиссия, назначаемая оргкомитетом Олимпиады.

5.6. При рассмотрении апелляции обязательно должен присутствовать участник Олимпиады. В качестве наблюдателя за соблюдением прав ребенка (без права подавать апелляцию) могут присутствовать его законные представители.

5.7. На апелляции перепроверяется только текст выполнения задания, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения участника не оцениваются.

5.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки с ___ на __ баллов.

Причем, изменение оценки может происходить как в сторону повышения, так и в сторону уменьшения баллов.

5.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии.

5.10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.11. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии.

6. Подведение итогов олимпиады

6.1. После процедуры проведения апелляций по итогам Олимпиады и утверждения их результатов оргкомитет Олимпиады составляет окончательные списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет свое решение

протоколом и публикует его на web-сайте МГПУ.

6.2. Победителям Олимпиады вручаются дипломы 1 степени, призерам Олимпиады – дипломы 2 и 3 степени.

6.3. Информация о дате, месте и времени получения дипломов размещается на web-сайте МГПУ.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для родителей / законных представителей /
несовершеннолетнего лица)

Я, _____,
(фамилия имя отчество)

проживающий(ая) по адресу _____

паспорт серия__номер_____, выданный _____
(дд.мм.гггг)

_____,
(кем выдан)

являясь родителем / законным
представителем / представителем
(нужное подчеркнуть) несовершеннолетнего лица

(фамилия имя отчество)

в целях участия в олимпиаде для школьников по педагогике «Старт в профессию» даю согласие ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11а, главный корпус, кааб. «208») на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, гражданства, телефона, названия общеобразовательного учреждения, а также олимпиадных работ и фотографии), включая сбор, хранение, обработку, использование, распространение (передачу) и публикацию моих персональных данных, в том числе в сети Интернет, а также с использованием средств автоматизации, в течение 4 лет с момента подачи данного согласия. Мое согласие может быть отозвано на основании личного заявления в письменной форме в адрес кафедры педагогики до момента истечения согласия.

(дд.мм.гггг)

(подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия имя отчество)

проживающий(ая) по адресу _____

паспорт серия__номер_____, выданный _____
(дд.мм.гггг)

(кем выдан)

в целях участия в олимпиаде для школьников по педагогике «Старт в профессию» даю согласие ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» (430007, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11а, главный корпус, кааб. «208») на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, пола, гражданства, телефона, названия общеобразовательного учреждения, а также олимпиадных работ и фотографии), включая сбор, хранение, обработку, использование, распространение (передачу) и публикацию моих персональных данных, в том числе в сети Интернет, а также с использованием средств автоматизации, в течение 4 лет с момента подачи данного согласия. Мое согласие может быть отозвано на основании личного заявления в письменной форме в адрес кафедры педагогики до момента истечения согласия.

(дд.мм.гггг)

(подпись)