

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мордовский государственный педагогический  
институт имени М.Е. Евсевьева»**

---

**СТО 8.5-07 – 2018**

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета  
Мордовского государственного  
педагогического института  
имени М.Е. Евсевьева

« 31 » августа 2018 г.

И.о. ректора В. В. Кадакин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о магистерской подготовке (магистратуре)  
в федеральном государственном бюджетном образовательном  
учреждении высшего образования «Мордовский государственный  
педагогический институт имени М. Е. Евсевьева»**

Саранск  
2018

Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 2 из 19

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева».

2 РУКОВОДИТЕЛЬ РАЗРАБОТКИ – проректор по учебной работе.

3 РАЗРАБОТЧИК – Учебно-методическое управление.

4 УТВЕРЖДЕНО на Ученом совете Мордовского государственного педагогического института имени М.Е. Евсевьева от « 31 » августа 2018 г., протокол № 1 и ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора № 2298 от « 06 » сентября 2018 г.

5 ВВЕДЕНО взамен Положения о магистерской подготовке (магистратуре) в ГОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева», утвержденного на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» от 26 апреля 2011 г. (протокол № 11).

Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 3 из 19

## Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	5
4 Сокращения.....	5
5 Общие положения.....	6
6 Порядок открытия программ магистратуры.....	7
7 Требования к разработке и реализации программ магистратуры.....	8
8 Организация работы магистратуры.....	9
9 Порядок приема и зачисления в магистратуру.....	11
10 Организация образовательного процесса в магистратуре.....	13
11 Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
Лист согласования.....	18
Лист регистрации изменений.....	19



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 4 из 19</b>

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет основные правила функционирования магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева».

1.2 На бумажном носителе имеется один контрольный экземпляр Положения (КЭ №1), находящийся в учебно-методическом управлении.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых актов и других нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001 – 2015 «Системы менеджмента качества. Требования», утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1391-ст;
- Устав Мордовского государственного педагогического института имени М.Е. Евсевьева, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 февраля 2016 г. № 151;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе



Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 5 из 19

оснащенности образовательного процесса, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 года № АК-44/05вн.

### 3 Термины и определения

**Магистратура** – уровень высшего образования, реализуемого на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**Профиль образования (программа магистратуры)** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Руководитель основной профессиональной образовательной программы магистратуры** – штатный научно-педагогический работник Института, имеющий ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

**Магистрант** – студент, обучающийся в магистратуре.

### 4 Сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения:

**Институт** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева»;

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**УГСН** – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки.

**ПООП** - примерная основная образовательная программа

**Реестр** - реестр примерных основных образовательных

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.

**НИР** – научно-исследовательская работа.

**ВКР** – выпускная квалификационная работа.

<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 6 из 19</b>

## **5 Общие положения**

5.1 Магистратура Института является уровнем высшего образования, реализуемого на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2 Обучение в магистратуре осуществляется по направлениям подготовки и профилям образования (программам магистратуры) на основе ФГОС ВО, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5.3 Объем программы магистратуры определяется ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.4 Срок получения образования по программе магистратуры по очной форме обучения определяются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год определяется ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.5 Срок получения образования по программе магистратуры по очно-заочной и заочной формам обучения определяются решением Ученого совета Института на основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Объем программы магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, реализуемый за один учебный год определяются решением Ученого совета Института на основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.6 Срок получения образования по программе магистратуры при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от формы обучения устанавливается решением Ученого совета Института на основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения определяется ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

5.7 В срок получения образования по программе магистратуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

5.8 При реализации программы магистратуры Институт вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.9 При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 7 из 19</b>

должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.10 Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

5.11 Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.12 Обучение в магистратуре завершается государственной итоговой аттестацией, которая включает защиту ВКР (магистерской диссертации) и сдачу государственного экзамена.

5.13 Выпускникам магистратуры, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

5.14 Выпускникам магистратуры, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также магистрантам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в Институте.

5.15 Выпускникам магистратуры после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения программы магистратуры, по окончании которых производится отчисление магистрантов в связи с получением образования.

## **6 Порядок открытия программ магистратуры**

6.1 Новая программа магистратуры по направлению подготовки, имеющему лицензию, открывается на основе решения Ученого совета Института при условии соблюдения требований к ее реализации, установленных во ФГОС ВО.

6.2 Лицензирование программ магистратуры осуществляется на основе порядка, предусмотренного для лицензирования специальностей и направлений подготовки, в соответствии с установленными правилами.

6.3 Подготовка к лицензированию осуществляется под руководством проректора по учебной работе, в соответствии с ежегодным планом мероприятий по открытию и развитию специальности / направления подготовки в Институте.

6.4 Набор в магистратуру объявляется при наличии лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации на право подготовки магистров по соответствующему направлению подготовки.

6.5 Институт вправе реализовывать:

– по направлению подготовки или специальности одну программу



Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 8 из 19

магистратуры;

- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу магистратуры.

6.6 Программы магистратуры могут разрабатываться и реализовываться Институтом совместно с российскими и зарубежными партнерами с целью повышения качества подготовки магистрантов.

6.7 Программы магистратуры проходят государственную аккредитацию в установленном законодательством порядке.

## 7 Требования к разработке и реализации программ магистратуры

7.1 Программы магистратуры самостоятельно разрабатываются Институтом и утверждаются на Ученом совете в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих ПООП.

7.2 При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ Институт разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению Ученого совета Института по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

7.3 Содержание ОПОП и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.4 ОПОП магистратуры разрабатывается на основании соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с требованиями Положения о разработке и утверждении основной образовательной программы в Мордовском государственном педагогическом институте имени М. Е. Евсевьева под руководством руководителя ОПОП и утверждается решением Ученого совета Института.

7.5 При разработке и реализации программы магистратуры Институт ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 9 из 19

7.6 Программа магистратуры формируется Институтом в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы.

7.7 В зависимости от выбранных основных видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, определенных ФГОС ВО Ученым советом Института утверждается программа академической магистратуры или программа прикладной магистратуры. Соответствующая запись ставится на учебных планах.

7.8 Требования к условиям реализации программ магистратуры должны соответствовать ФГОС ВО.

## 8 Организация работы магистратуры

8.1 Общее руководство и контроль работы магистратуры осуществляют ректор и ученый совет Института.

8.2 Непосредственное руководство и контроль работы магистратуры осуществляет проректор по учебной работе и заведующий магистратурой учебно-методического управления.

8.3 Заведующий магистратурой учебно-методического управления:

- контролирует выполнение ФГОС ВО в учебном процессе;
- оказывает методическую помощь при разработке и экспертизе ОПОП, предоставляемых руководителями программ магистратуры;
- осуществляет подготовку учебных планов, календарных графиков учебного процесса на учебный год по программам магистратуры каждого курса;
- организует проведение дисциплин базовой части для студентов, обучающихся по направлениям подготовки магистратуры, составляет расписание потоковых учебных занятий;
- готовит приказы по организации учебного процесса на текущий учебный год с учетом учебных планов по программам обучения в магистратуре;
- готовит предложения о нормах времени для расчета учебной нагрузки, выполняемой преподавателями в рамках реализации программ магистратуры;
- производит расчет объема учебной нагрузки, согласовывает условия оплаты труда преподавателей;
- осуществляет контроль движения контингента магистрантов;
- организует экспертизу и контролирует утверждение тем ВКР (магистерских диссертаций);
- согласовывает контрольные цифры приема в магистратуру;
- осуществляет организацию и контроль научно-исследовательской деятельности в магистратуре;



Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 10 из 19

– вносит предложения о развитии магистратуры на учений совет Института.

8.4 Общее руководство реализацией ОПОП магистратуры осуществляется деканами факультетов Института совместно с руководителем ОПОП.

8.5 Ответственность за непосредственную разработку, содержание и реализацию ОПОП магистратуры несет руководитель ОПОП.

8.6 Руководитель ОПОП магистратуры назначается приказом ректора Института.

8.7 Руководитель ОПОП магистратуры выполняет следующие функции:

- определяет профиль и содержание образовательной программы магистратуры;
- участвует в разработке учебного плана;
- выполняет общее руководство ОПОП;
- несет персональную ответственность за содержание ОПОП;
- ведет разработку программ вступительных испытаний по соответствующей программе магистратуры;
- осуществляет подбор потенциальных абитуриентов для магистратуры и отвечает за выполнение контрольных цифр приема;
- проводит предварительное собеседование с поступающими в магистратуру, докладывает об итогах собеседования в приемную комиссию;
- готовит предложения о назначении научных руководителей магистрантов;
- осуществляет координацию и контроль деятельности научных руководителей магистрантов;
- контролирует качество подготовки магистрантов по ОПОП.

8.8 Руководитель ОПОП магистратуры должен регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и / или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю программы магистратуры, не менее одного раза в три года проходить повышение квалификации.

8.9 Обучающимся по программе магистратуры назначается научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава Института (докторов или кандидатов наук). Назначение научных руководителей магистрантов и утверждение тем магистерских диссертаций осуществляется в течение двух месяцев со дня зачисления (восстановления, перевода) студента в магистратуру по представлению руководителя ОПОП.

8.10 Научные руководители магистрантов и темы ВКР утверждаются приказом ректора Института.

8.11 Научный руководитель имеет право одновременно руководить не более чем пятью магистрантами.



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 11 из 19</b>

8.12 Научный руководитель выполняет следующие функции:

- осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью магистранта, в том числе в период научно-исследовательской работы;
- осуществляет руководство подготовкой магистрантом ВКР;
- контролирует формирование электронного портфолио магистранта, в том числе сохранение работ магистранта, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

8.13 Каждая программа магистратуры закрепляется за соответствующей кафедрой Института, которая выполняет следующие функции:

- в двухмесячный срок после зачисления студентов в магистратуру выносит для обсуждения на совете факультета темы магистерских диссертаций, затем представляет их в учебно-методическое управление для утверждения ректором по согласованию с проректором по учебной работе;
- рекомендует квалифицированных преподавателей для проведения занятий в магистратуре, планирует нагрузку преподавателей для работы с магистрантами в соответствии с действующими нормативами и обеспечивает учебный процесс;
- совместно с руководителем ОПОП отвечает за содержание и качество программы магистратуры, разработку учебного плана, подготовку рабочих программ и фондов оценочных средств по дисциплинам учебного плана и программ практик;
- готовит вопросы и экзаменационные билеты для промежуточной и итоговой аттестации.

8.14 Обучающиеся в магистратуре имеют следующие права и обязанности:

- имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОПОП, выбирать конкретные дисциплины (модули);
- имеют право при формировании своей индивидуальной образовательной программы получить консультацию по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную подготовку;
- имеют право при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов на переаттестацию освоенных ранее дисциплин (модулей);
- обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП, соблюдать Устав Института, Правила внутреннего распорядка и Правила проживания в общежитии Института;
- обязаны оформлять электронное портфолио.

## **9 Порядок приема и зачисления в магистратуру**

9.1 Прием в магистратуру осуществляется на основании ежегодных Правил приема, разрабатываемых в соответствии с Порядком приема

<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 12 из 19</b>

граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего образования.

В магистратуру принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования и имеющие документ государственного образца:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста;
- диплом магистра.

9.2 Для лиц, имеющих диплом бакалавра или специалиста любого профиля, обучение в магистратуре признается получением высшего профессионального образования впервые. Для лиц, имеющих диплом магистра, обучение в магистратуре является получением второго высшего образования и осуществляется только на условиях полного возмещения стоимости обучения.

9.3 Прием в магистратуру осуществляется на места:

- финансируемые из средств федерального бюджета;
- с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

9.4 Контрольные цифры приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета, устанавливаются учредителем. Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется сверх контрольных цифр приема. Число мест для приема по программе магистратуры устанавливается приказом ректора. Оплата обучения производится юридическими или физическими лицами на основе договора на оказание платных образовательных услуг, регулирующего все взаимоотношения между этими лицами и Институтом.

9.5 Для поступления в магистратуру абитуриент представляет в приемную комиссию Института необходимые документы, установленные Правилами приема в Институт, в том числе личное заявление на имя ректора с указанием направления подготовки и названия программы магистратуры. Сроки подачи документов устанавливаются ежегодно Правилами приема в Институт.

Зачисление в магистратуру производится на основе конкурсного отбора по результатам вступительных испытаний.

9.6 Для проведения вступительных испытаний по программам магистратуры председателем приемной комиссии Института утверждаются составы экзаменационных комиссий по каждому направлению подготовки.

9.7 Перечень, формы и порядок проведения вступительных испытаний в магистратуру Института определяются ежегодными Правилами приема в Институт.

9.8 Порядок восстановления, перевода и отчисления из магистратуры Института определяется законодательством Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными документами Института.



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 13 из 19</b>

## **10 Организация образовательного процесса в магистратуре**

10.1 Образовательный процесс по программам магистратуры организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по программе магистратуры.

10.2 Выделение периодов обучения в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам), а также периодов освоения модулей Институт определяет самостоятельно.

10.3 При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра или 3 триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр либо 1 или 2 триместра).

10.4 Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) и периодам освоения модулей.

10.5 Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца.

10.6 По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается решением Ученого совета Института.

10.7 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

10.8 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

10.9 При осуществлении образовательной деятельности по программе магистратуры Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 14 из 19</b>

10.10 Образовательная деятельность по программе магистратуры проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых Институту.

10.11 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

10.12 Объем контактной работы определяется образовательной программой в следующих пределах: не менее 10 и не более 18 академических часов в неделю (очная форма обучения). Общая продолжительность контактной и самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения в период экзаменационной сессии не должна превышать 10 часов в день.

10.13 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Институту. Иные формы работы фиксируются в рабочих программах практик.

10.14 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу магистрантов с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу магистрантов с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институту самостоятельно.

10.15 Учебно-методическое управление совместно с деканатами факультетов формируют расписание учебных занятий по периодам обучения (как правило, 3 дня в неделю), выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам), проводимых в форме контактной работы в соответствии с



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 15 из 19</b>

учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения.

10.16 Продолжительность учебных занятий, перерывы между учебными занятиями, время начала учебных занятий определяются распоряжением ректора Института ежегодно.

10.17 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

10.18 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

10.19 При проведении учебных занятий Институт обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институт, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

10.20 Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации программ магистратуры, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Положениями об организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева», об обучении по индивидуальному плану по ускоренным программам в Мордовском государственном педагогическом институте им. М. Е. Евсевьева, об обучении по индивидуальным планам в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт им. М. Е. Евсевьева».

10.21 Текущий контроль успеваемости магистрантов, порядок и формы проведения промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положениями о текущем контроле успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт имени



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 16 из 19</b>

М.Е. Евсевьева», о промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева», о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева».

10.22 Итоговая (государственная) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Мордовском государственном педагогическом институте имени М.Е. Евсевьева.

## **11 Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

11.1 Обучение по программам магистратуры обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11.2 Для получения высшего образования по программам магистратуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Институт создает специальные условия: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

11.3 При получении высшего образования по программам магистратуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

11.4 В целях доступности получения высшего образования по программам магистратуры лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:



<b>Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева</b>	<b>Положение о магистерской подготовке (магистратуре)</b>	<b>СТО 8.5-07-2018</b>
		<b>стр. 17 из 19</b>

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева	Положение о магистерской подготовке (магистратуре)	СТО 8.5-07-2018
		стр. 18 из 19

### Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО Учебно-методическим управлением  
наименование подразделения

Исполнитель:

Начальник учебно-методического управления



подпись

Т. М. Рыбина

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



подпись

М. П. Миронова

Юрисконсульт



подпись

О. Д. Соловьева

Заведующий сектором службы  
качества



подпись

Е. Е. Кривовичева



[illegible]