

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мордовский государственный педагогический университет
имени М. Е. Евсевьева»

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Ученого совета
Мордовского государственного
педагогического университета
имени М. Е. Евсевьева

«22» *декабрь* 2023 г. (протокол № *8*)

Ректор, председатель Ученого совета



М.В. Антонова

Порядок
учета индивидуальных достижений при приеме
на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2024/2025 учебный год
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мордовский государственный педагогический
университет имени М. Е. Евсевьева»

Саранск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила учета индивидуальных достижений поступающих, критерии оценивания достижений и организацию проведения оценивания при приеме на обучение по программам бакалавриата и магистратуры в Мордовский государственный педагогический университет им. М. Е. Евсевьева (далее – Университет) в 2024 году.

1.2. Порядок разработан на основе

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.),

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре». (далее – Порядок приема);

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2023 № 1036 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 № 721»;

Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М. Е. Евсевьева» на 2024/2025 учебный год, утвержденных Ученым советом Университета 20.10.2023 г. (далее – Правила приема в Университет).

1.3. В рамках Приемной комиссии приказом ректора создается специальная комиссия по учету индивидуальных достижений (далее – специальная комиссия), в состав которой входят заместитель председателя приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, деканы соответствующих факультетов. Председателем специальной комиссии назначается заместитель председателя приемной комиссии, организующий работу комиссии. Прием документов, подтверждающих индивидуальные достижения, осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии университета. Специальная комиссия рассматривает представляемые поступающими документы, подтверждающие их индивидуальные достижения, на предмет соответствия условиям, изложенным в разделе 2 настоящего Порядка, а также вносит предложение в Приемную комиссию о начислении баллов за достижения..

1.4. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре вправе предоставить при поступлении в Университет

сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

1.5. Свое желание об учете индивидуальных достижений поступающий сообщает в заявлении на поступление при подаче документов в сроки, отведенные Правилами приема в Университет. В приемной комиссии остаются копии документов, заверенные ответственным лицом. Копии хранятся в личном деле поступающего.

1.6. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются Приемной комиссией поступающему, предоставившему соответствующие документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

2.1. В соответствии с нормативными документами, Университет определяет перечень индивидуальных достижений, за которые начисляются конкурсные баллы. Учет индивидуальных достижений осуществляется специальной комиссией посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы начисляются поступающему, представившему оригиналы документов (или копии документов в случае дистанционных способов представления документов, необходимых для поступления), подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются отдельной строкой в общую сумму конкурсных баллов.

2.2. При приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университет начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№ п/п	Наименование индивидуальных достижений	Подтверждающие документы (предъявляемые документы)	Количество начисляемых баллов
1.	Наличие диплома о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) любого уровня с отличием	Копия диплома	1
2.	Наличие стипендий – Президента Российской Федерации; – Правительства Российской Федерации; – Правительства Республики Мордовия (если с даты назначения указанных стипендий до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет).	Копия приказа о назначении стипендии	3 2 1
3.	Статус победителя, статус призера всероссийского (третьего) этапа	Копия диплома, подтверждающая статус	2

	Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады) (если с даты проведения указанной олимпиады до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)		1
4.	Статус победителя, статус призера Всероссийской профессиональной олимпиады / конкурса «Я – профессионал», «Флагманы образования», «Моя страна – моя Россия» «Учитель года» / «Воспитатель года» в течение двух лет с момента получения диплома по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим научным специальностям подготовки в аспирантуре	Копия диплома, подтверждающая статус	1 1 1 1/1
5.	Публикация – монографии; – главы в монографии; – учебник / учебное пособие (в соавторстве)	Ксерокопия, (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	2 1 2/1
6	Изобретения, патенты, авторские свидетельства / базы данных	Ксерокопия, свидетельства с выходными данными	1
7.	Публикации – в журналах зарубежных баз данных Scopus, Web of Science (в том числе электронном); – в категорируемом журнале (в том числе электронном) из Перечня рецензируемых научных изданий Всероссийской аттестационной комиссией (ВАК) при Министерстве образования и науки Российской Федерации: – категории К1 – категории К2 – категории К3	Ксерокопия, (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	3 3 2 1
8	Публикации – в научном журнале, индексируемом в РИНЦ; – в сборнике статей или материалов конференции.	Ксерокопия, (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	1 1

9.	Член творческого коллектива по выполнению гранта (по группе научных специальностей)	Копия приказа	1
10.	Стаж научной или научно-педагогической работы в МГПУ – более 1 года – более 5 лет	Справка организационно-правового управления	1 2
11.	Награды (медали, дипломы, грамоты, премии), полученные на всероссийских конкурсах на лучшую научно-исследовательскую работу	Копия документа	1

Иные индивидуальные достижения поступающих при приеме на обучение по программам аспирантуры МГПУ не учитываются.

2.3. При наличии у поступающего нескольких документов, подтверждающих индивидуальные достижения, баллы в рамках каждого из пунктов суммируются, поступающему может быть начислено не более 36 баллов суммарно.

2.4. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения не является результатом вступительных испытаний, апелляции поступающих (доверенных лиц) о несогласии с количеством начисленных баллов апелляционной комиссией не принимаются.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНИВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

3.1. При подаче документов и написании заявления, поступающий в заявлении указывает о необходимости учета его индивидуальных достижений и предоставляет оригинал и ксерокопию подтверждающего документа. Ответственный секретарь приемной комиссии по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре университета заверяет ксерокопию документа, возвращая оригинал поступающему.

3.2. Специальная комиссия по учету индивидуальных достижений, на основе представленных поступающим документов, оценивает индивидуальные достижения в соответствии с разделом 2. настоящего Порядка.

3.3. Работа специальной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем специальной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. В период приема документов специальная комиссия еженедельно информирует о количестве поданных документов и начисленных

дополнительных баллах. Расписание заседаний специальной комиссии утверждается председателем специальной комиссии и доводится до сведения поступающих.

3.5. Специальная комиссия в соответствии с полученными от поступающего документами принимает решение о начислении дополнительных баллов и вносит соответствующее предложение в Приемную комиссию.

3.6. Рассмотрение жалоб и претензий по работе специальной комиссии и прочие виды апелляции не предусматриваются.

3.7. Баллы за индивидуальные достижения, утвержденные протоколом Приемной комиссии, публикуются на сайте Университета при формировании конкурсных списков.

3.8. Учет индивидуальных достижений поступающих в части, не урегулированных настоящим Порядком, устанавливается решением Приемной комиссии.