

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мордовский государственный педагогический университет
имени М.Е. Евсевьева»**

ПСП 03-2020

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

Мордовского государственного

педагогического университета

имени М.Е. Евсевьева

от «13»  2021 г.

Председатель ученого совета

 М.В. Антонова



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОТДЕЛЕ РАСЧЕТОВ И ОТЧЕТНОСТИ
УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ФГБОУ ВО «МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.Е. ЕВСЕВЬЕВА»**

Саранск
2021

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 2 из 9

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева».

2 РАЗРАБОТЧИК – управление бухгалтерского учета и финансового контроля

3 УТВЕРЖДЕНО решением ученого совета Мордовского государственного педагогического университета имени М.Е. Евсевьева от «13» апрель 2021г., протокол № 7,

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН:

1	Положение об управлении бухгалтерского учета и финансового контроля ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева», утвержденного на заседании ученого совета от 9.11.2012г., протокол №5.	Впервые
2	Положение о финансово-экономическом управлении ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева», утвержденного на заседании ученого совета от 07 октября 2014г., протокол № 3 .	Взамен Положения от 09.11.2012г.
3	Положение о финансово-экономическом управлении ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева», утвержденного на заседании ученого совета от 28 сентября .2020г., протокол № 2 .	Взамен Положения от 07.10.2014г.
3	Положение о финансово-экономическом управлении ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева», утвержденного на заседании ученого совета от 23 апреля .2021г., протокол № 7 .	Взамен Положения от 28.09.2020г.

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 3 из 9

Содержание

1. Общие положения	4
2. Организационная структура отдела	4
3. Задачи отдела	4
4. Основные функции отдела	5
5. Права отдела расчетов и отчетности.....	6
6. Взаимоотношения с другими подразделениями	6
Лист согласования	7
Лист ознакомления работников с Положением	8
Лист регистрации изменений	9

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 4 из 9

1 Общие положения

1.1 Отдел расчетов и отчетности Финансово-экономического управления (далее – ОРиО) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет имени М.Е. Евсевьева» (далее – Университет) и подчиняется Главному бухгалтеру

1.2 В своей работе ОРиО руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета, решениями ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

1.3 Отдел расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля создается, ликвидируется, реорганизуется приказами ректора Университета.

1.4 Отдел расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5 Начальник отдела в соответствии с трудовым договором и настоящим Положением осуществляет деятельность по управлению отделом, направленную на выполнение возложенных задач и функций, распределяет работу между исполнителями, устанавливает сроки ее выполнения, контролирует качество выполненной работы, составляет планы работы.

2 Организационная структура отдела

2.1 Структура и штатная численность ОРиО утверждаются ректором Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Университета по представлению Главного бухгалтера.

2.2 В структуру отдела входит начальник отдела, заведующий сектором, бухгалтер 1 категории.

2.3 Работники ОРиО назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению Главного бухгалтера.

2.4 Распределение обязанностей между сотрудниками ОРиО производится начальником отдела.

2.5 Права и обязанности сотрудников ОРиО определяются должностными инструкциями.

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 5 из 9

3 Задачи отдела

Основными задачами отдела расчетов и отчетности являются:

- 3.1 Соблюдение финансово-расчетной дисциплины и строжайшего режима экономии в расходовании средств.
- 3.2 Своевременный и качественный учет доходов Университета в разрезе направлений деятельности.
- 3.3 Своевременное выполнение налоговых обязательств Университета.
- 3.4 Правильное ведение и составление бухгалтерской и налоговой отчетности.
- 3.5 Достоверное отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете.
- 3.6 Сохранность денежных средств.
- 3.7 Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Университета.

4 Основные функции отдела

В соответствии с возложенными задачами ОРиО выполняет следующие функции:

- 4.1 Организация ведения отдельного учета доходов от выполнения государственного задания учредителя и от предпринимательской деятельности в соответствии с учетной политикой учреждения.
- 4.2 Разработка форм документов внутренней бухгалтерской отчетности, а также системы документооборота, позволяющей идентифицировать хозяйственные операции, выполняемые в рамках выполнения государственного задания, целевого финансирования и осуществляемые за счет предпринимательской деятельности.
- 4.3 Распределение в соответствии с нуждами учреждения полученной из бюджета субсидии на выполнение государственного задания учредителя.
- 4.4 Разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.
- 4.5 Обеспечение соблюдения технологии обработки бухгалтерской информации и порядка документооборота.
- 4.6 Учет обязательств и хозяйственных операций, поступающих и выбывающих денежных средств по всем видам деятельности.
- 4.7 Своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением денежных средств.
- 4.8 Обеспечение своевременных расчетов по заработной плате, стипендиальному обеспечению, с подотчетными лицами.
- 4.9. Учет договоров с физическими и юридическими лицами от приносящей доход деятельности, контроль их исполнения.

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 6 из 9

4.10 Правильное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, платежей в банковские учреждения.

4.11 Своевременное и правильное перечисление средств на материальное стимулирование работников Университета.

4.12 Принятие мер по предупреждению недостатков, незаконного расходования денежных средств, нарушения финансового и хозяйственного законодательства РФ.

4.13 Обеспечение строгого соблюдения смет административно-хозяйственных и других расходов; сохранности бухгалтерских документов. Оформление и сдачи их в установленном порядке в архив.

4.14 Разработка и внедрение рациональной плановой и учетной документации, прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета на основе применения современных средств вычислительной техники.

4.15 Составление оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств, об использовании бюджета, а также другой бухгалтерской и статистической отчетности, представление их в установленном порядке в соответствующие органы.

5 Права Отдела расчетов и отчетности

Отдел расчетов и отчетности и его сотрудники имеют право:

5.1 Получать информацию о проектах решений руководства Университета и финансово-экономического управления, относящихся к деятельности отдела.

5.2 Вносить конкретные предложения по улучшению работы сотрудников отдела.

5.3 Участвовать в обсуждении проектов решений, касающихся ведения хозяйственно-финансовой деятельности, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

5.4 Запрашивать у главного бухгалтера разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям, получать от других работников информацию, документы, необходимые для исполнения поручений.

5. Не принимать к исполнению первичные документы, оформленные с нарушениями.

6 Взаимоотношения с другими подразделениями

ОРИО сотрудничает с другими подразделениями Университета по вопросам, входящим в его компетенцию:

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021 стр. 7 из 9
---	---	--------------------------------

– по вопросам осуществления финансово-хозяйственной деятельности со всеми структурными подразделениями Университета;
- в части ведения финансово-хозяйственной деятельности взаимодействует с Министерством просвещения Российской Федерации, Федеральной налоговой службой, Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия и т.д.

Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО Управление бухгалтерского учета и финансового контроля

Исполнитель
Главный бухгалтер



_____ А.В. Неяскина

2 СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе


_____ С.М. Мумряева

Начальник организационно-
правового управления


_____ И.С. Альмяшева

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля	ПСП 03-2021
		стр. 8 из 9

Лист ознакомления работников с Положением

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование профессии, должности	Дата ознакомления	Роспись

ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический университет им. М.Е. Евсевьева»	Положение об Отделе расчетов и отчетности Управления бухгалтерского учета и финансового контроля				ПСП 03-2021
					стр. 9 из 9

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера листов				Всего листов в документе	№ приказа, распоряжения	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				